

Ramzes Sp. z o.o.
Al. Jerozolimskie 214, 02-486 Warszawa
NIP: 527-10-30-866
tel.: +4822 335 98 73, faks: +4822 335 99 73
<http://www.ramzes.pl>
e-mail: ramzes@ramzes.pl



Aplikacja Ramzes

Produkcja

podręcznik użytkownika

Ramzes Sp. z o.o. jest wyłącznym właścicielem praw, w tym wszelkich majątkowych praw autorskich do programu oraz treści podręcznika użytkownika. Powielanie w jakiegokolwiek formie programu lub treści podręcznika bez pisemnej zgody firmy Ramzes Sp. z o.o. jest zabronione.

Warszawa, styczeń 2008

Opracowanie i skład: Ramzes Sp. z o.o.

SPIS TREŚCI

1	WSTĘP	1-1
1.1	Forma prezentacji	1-1
2	O PROGRAMIE I PODRĘCZNIKU	2-1
2.1	O Aplikacji Ramzes.....	2-1
2.2	Przeznaczenie programu Ramzes – Produkcja.....	2-1
2.3	Wymagania sprzętowe.....	2-2
2.3.1	Drukarki.....	2-3
3	URUCHOMIENIE PROGRAMU	3-1
3.1	Uruchomienie programu.....	3-1
3.2	Aktywacja programu Ramzes – Produkcja	3-3
3.3	Uruchamianie wersji ograniczonej czasowo	3-4
3.4	Rejestracja programu	3-5
3.4.1	Rejestracja rocznej modyfikacji	3-7
3.5	Okno główne programu	3-8
3.5.1	Menu główne	3-8
3.5.2	Menu przycisków	3-10
3.5.3	Menu przycisków klawiszy funkcyjnych	3-10
3.6	Zakończenie pracy z programem.....	3-11
3.6.1	Zmiana operatora.....	3-11
3.6.2	Zmiana firmy	3-11
4	PRZYGOTOWANIE PROGRAMU DO PRACY.....	4-1
4.1	Opcje systemu	4-1
4.1.1	Data systemowa.....	4-1
4.1.2	Opcje zaawansowane.....	4-2
4.1.3	Rejestracja programu	4-5
5	MENU KARTOTEKI	5-1
5.1	Menu Kartoteki.....	5-1
5.1.1	Kontrahenci	5-1
5.1.2	Pracownicy	5-6
5.1.3	Wyroby	5-7
5.1.4	Jednostki miar.....	5-10
5.1.5	Grupy stanowisk.....	5-11
5.1.6	Stanowiska.....	5-12
5.1.7	Sprzęt.....	5-14
5.1.8	Inne elementy	5-15
6	PRODUKCJA.....	6-1
6.1	Uwagi ogólne.....	6-1
6.2	Specyfikacja	6-1
6.3	Lista kompletacji	6-9
6.4	Zlecenie	6-12
6.4.1	Specyfikacja	6-13
6.4.2	Szybka kompletacja.....	6-22
6.4.3	Demontaż.....	6-28

7	RAPORTY.....	7-1
7.1	Stany magazynowe	7-1
7.2	Analiza zleceń.....	7-3
8	MENU NARZĘDZIA I POMOC.....	8-1
8.1	Menu Narzędzia	8-1
8.2	Menu Pomoc	8-2
8.2.1	Informacje o programie.....	8-2
8.2.2	www.ramzes.pl	8-3
8.2.3	Pomoc F1	8-4
9	UWAGI KOŃCOWE.....	9-1
9.1	Zakres odpowiedzialności.....	9-1
10	SPIS ILLUSTRACJI.....	10-1

1

Rozdział

1 WSTĘP

Podręcznik użytkownika zawiera informacje o komercyjnym programie oferowanym pod nazwą handlową **Aplikacja Ramzes – Produkcja**.



Część informacji niezbędnych do korzystania z programów wchodzących w skład **Aplikacji Ramzes** zawiera również podręcznik użytkownika programu **Ramzes – Administrator**. Należy go traktować jako wstęp do niniejszej instrukcji.

Podręcznik przygotowano dla wersji **08.37.01**

Dołożono wszelkich starań, aby informacje zawarte w podręczniku były kompletne i zgodne ze stanem oprogramowania na dzień przygotowania niniejszego opracowania (2008-01-31).

Niemniej, z powodu nieustannie prowadzonych prac rozwojowych, producent zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w programie. W związku z powyższym zakres funkcjonalny dostarczanego programu może być inny niż wynika to z opisu.

1.1 Forma prezentacji

Poszczególne funkcje programu zostały zaprezentowane w sposób umożliwiający szybkie rozpoczęcie pracy. Informacje przedstawiono w kolejności wynikającej z potrzeb konfiguracji programu oraz sposobu jego użytkowania podczas normalnej eksploatacji.



Życzymy miłej pracy z systemem

Ramzes Sp. z o.o.

2

Rozdział

2 O PROGRAMIE I PODRĘCZNIKU

2.1 O Aplikacji Ramzes

Aplikacja Ramzes to najwyższej jakości zintegrowany system wspomagający zarządzanie małych i średnich przedsiębiorstw (MSP).

Stworzony został z myślą o dynamicznych, nowoczesnych firmach. Funkcjonuje na platformie *Windows*[®], posiada przyjazny interfejs oraz intuicyjną obsługę. Decydują o tym:

- szybkie i łatwe wprowadzanie dokumentów,
- możliwość pracy z systemem bez użycia myszy,
- szybki dostęp do potrzebnych informacji,
- możliwość eksportu danych do arkusza kalkulacyjnego (np. Excela).

System składa się ze ściśle współpracujących ze sobą modułów, odpowiadających za pracę wszystkich działów firmy.

Łączność między modułami (programami) czyni pracę łatwą i efektywną, zaś niezawodność i bezpieczeństwo - komfortową. Pozwala na to m.in.

- system definiowania uprawnień użytkowników,
- możliwość automatycznego tworzenia kopii bezpieczeństwa.

Dzięki zastosowaniu najnowszych technologii obsługi relacyjnych baz danych, koszty związane z eksploatacją systemu są minimalne.

2.2 Przeznaczenie programu Ramzes – Produkcja

Program **Ramzes – Produkcja** przeznaczony jest do obsługi tzw. magazynu produkcyjnego. Program ściśle współpracuje z programem **Ramzes – Magazyn** w zakresie ewidencji zakupu materiałów i sprzedaży produktów, a także przepływu materiałów między magazynem materiałów i magazynem produkcyjnym (dokumenty magazynowe MW i MP). Zważywszy na współpracę z w/w modułem **Aplikacji Ramzes** konieczne jest posiadanie aktywnego programu **Ramzes – Magazyn** w danej firmie.

Program funkcjonuje na platformie *Windows*[®], pozwala na pracę w sieci i prowadzenie wielu zakładów.

Podstawowe funkcje programu to:

- tworzenie opisów procesów produkcyjnych (receptur określanych w specyfikacji), które są przechowywane w tzw. katalogach,
- utrzymywanie kosztów robocizny (stanowisk), sprzętu, innych elementów,

- obsługę zleceń produkcyjnych, zawierających dane o ilości i rodzaju wyrobów do wykonania,
- kalkulację ceny produktu na podstawie kosztu materiałów, ewentualnie robocizny oraz sprzętu,
- montaż oraz demontaż produktów,
- planowanie produkcji (lista brakujących materiałów),
- analizę zleceń produkcyjnych (planowanych, na produkcji, zrealizowanych),
- analizę kosztów robocizny (stanowisk), zużycia materiałów, sprzętu, innych elementów,
- przeglądanie stanów magazynowych oraz pełnej historii materiałów i produktów,
- przeglądanie i drukowanie raportów dotyczących: listy zdefiniowanych receptur, zleceń produkcyjnych, brakujących elementów, specyfikację wyrobów, stanów magazynowych, analizy zleceń oraz zużycie materiałów,
- przechowywanie kartotek takich jak: kontrahenci, pracownicy, wyroby, jednostki miar, grupy stanowisk i stanowiska, sprzęt oraz inne elementy,
- ścisła współpraca z modułem **Ramzes – Magazyn**.

Program może **pracować w sieci** łączącej kilka komputerów. Taka konfiguracja umożliwi równoczesną pracę przez wielu użytkowników dla wielu firm, zapewniając im jednoczesny dostęp do wpisywanych, korygowanych danych.

Aplikacja Ramzes jest systemem przejrzystym i nieskomplikowanym. Od użytkownika wymaga tylko podstawowej umiejętności obsługi komputera.

Odpowiednia konstrukcja pozwala na szybką i intuicyjną rejestrację dokumentów, zaś przejrzysta nawigacja czyni go przyjaznym dla użytkowników.

Program wykorzystuje środowisko graficzne *MS Windows*[®]. Dołożono jednak starań, by większość funkcji programu można było obsłużyć nie tylko przy pomocy myszy, ale także przy pomocy samej klawiatury, co pozwala na szybką i efektywną pracę z programem.

2.3 Wymagania sprzętowe



Typ komputera:

Procesor:	Pentium 133 MHz
Pamięć operacyjna (RAM):	32 MB (zalecane 64 MB)
Karta graficzna:	VGA z rozdzielczością min. 800x600
Miejsce na dysku (HDD):	150 MB oraz co najmniej 10% wolnego miejsca
System operacyjny:	MS Windows 98, 2000, XP

2.3.1 Drukarki

Aplikacja Ramzes może współpracować z drukarkami pracującymi w trybie graficznym, obsługiwany przez system *MS Windows*[®].

Zalecane jest korzystanie z drukarek laserowych lub atramentowych z uwagi na ich wysoką jakość wydruku.

Uzyskanie odpowiedniej szybkości i jakości wydruków tworzonych na drukarkach igłowych może być problematyczne.


3

Rozdział

3 URUCHOMIENIE PROGRAMU

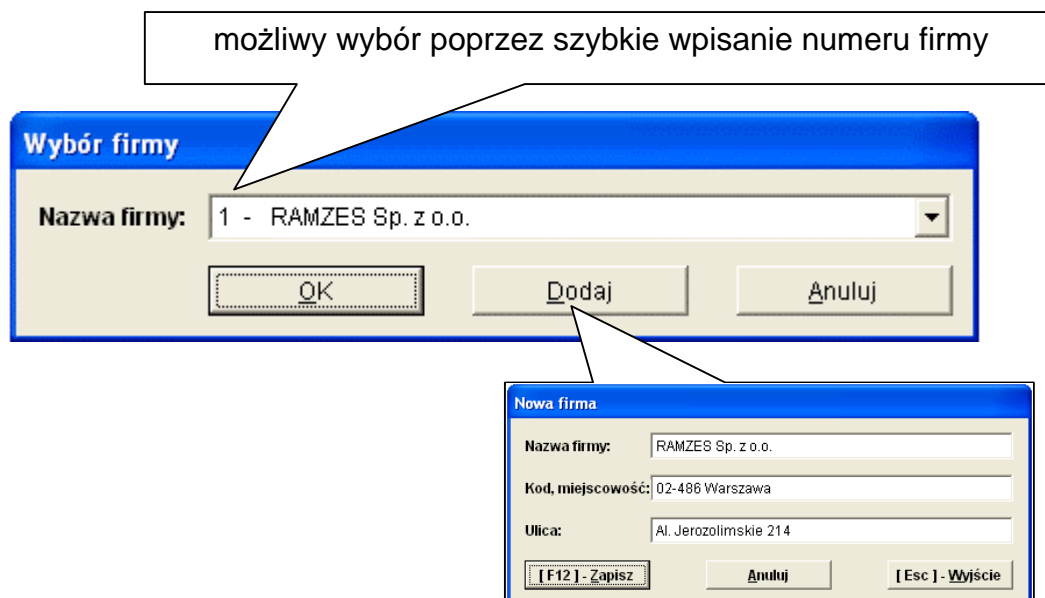
3.1 Uruchomienie programu

Przed rozpoczęciem pracy z programem **Ramzes – Produkcja** zalecane jest zapoznanie się z podręcznikiem użytkownika programu **Ramzes – Administrator**, gdzie znajdują się informacje użyteczne do prawidłowego zainstalowania **Aplikacji Ramzes – Produkcja** oraz wskazówki pomocne w ustawieniu parametrów programu. System przewiduje rozwiązania, które pozwalają na dostosowanie programu do specyfiki działalności i ustalonych w przedsiębiorstwie zasad.

Uprzednio zainstalowany program **Aplikacja Ramzes – Produkcja** uruchamia się w taki sam sposób, jak inne aplikacje obsługiwane przez system *Windows*[®] (czyli np. dwukrotne kliknięcie myszą na ikonę programu ).

Praca z programem rozpoczyna się od wybrania:

- 1) **Firmy** (Rysunek 3-1).

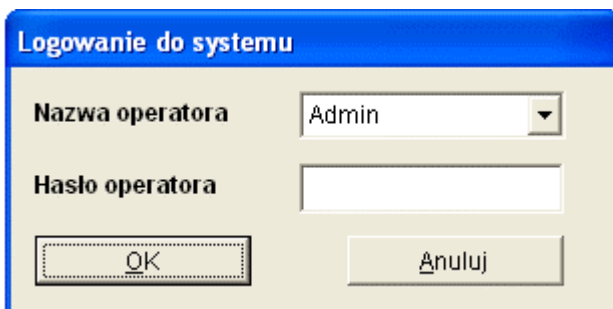


Rysunek 3-1 Okno wyboru firmy.

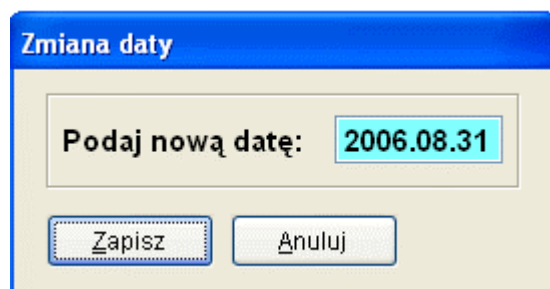
Przy pierwszym uruchomieniu programu, ze zrozumiałych względów, nie ma możliwości wyboru firmy. Pracę z programem należy zatem rozpocząć od dodania nazwy firmy. Szczegółowy opis zakładania firmy, dodawania użytkowników oraz nadawania im uprawnień został zamieszczony w podręczniku użytkownika **Ramzes – Administrator** w rozdziale 4.

2) **Operatora** (Rysunek 3-2).

3) **Daty systemowej** (aplikacji; nie mylić z czasem zegara PC) (Rysunek 3-3).



Rysunek 3-2 Okno wyboru operatora.

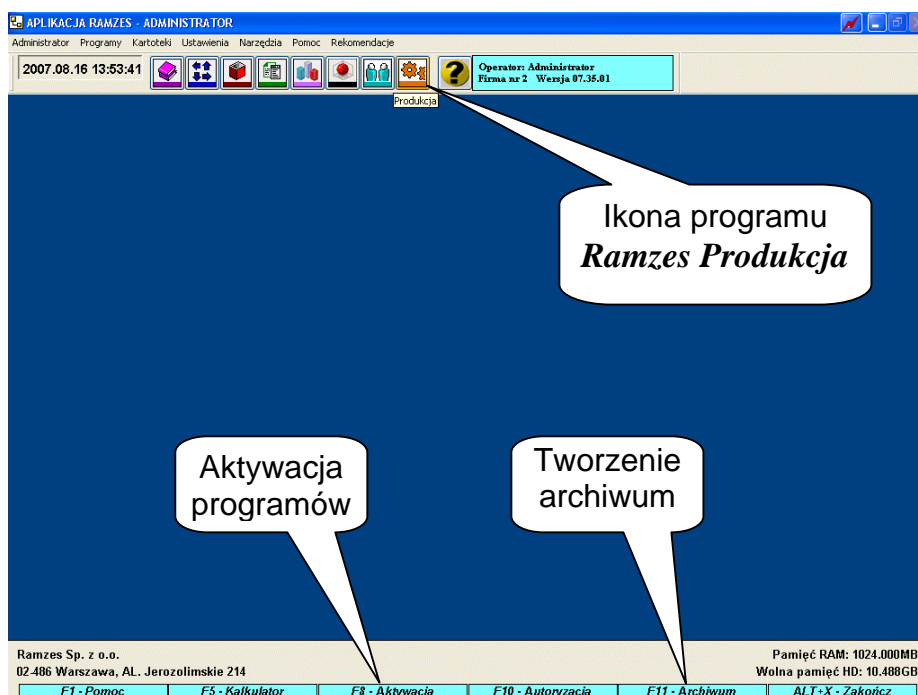


Rysunek 3-3 Okno wyboru daty.

Domyślnie program rozpoczyna pracę z datą bieżącą (wg zegara PC).

Rok w dacie systemowej (aplikacji) jest datą, którą inicjują się daty we wprowadzanych dokumentach oraz raportach i zestawieniach.

Po podaniu daty systemowej i otwarciu baz danych firmy, na ekranie wyświetli się główne okno programu **Ramzes – Administrator**.



Rysunek 3-4 Główne okno programu Ramzes Administrator.

Jeżeli struktura baz danych jest uszkodzona bądź nie odpowiada strukturze wymaganej przez program (np. po odtworzeniu danych, modyfikacji programu), może się zdarzyć, że proces konwersji baz spowoduje konieczność ponownego uruchomienia programu.

Jest to sytuacja dopuszczalna i nie stanowi powodu do niepokoju.

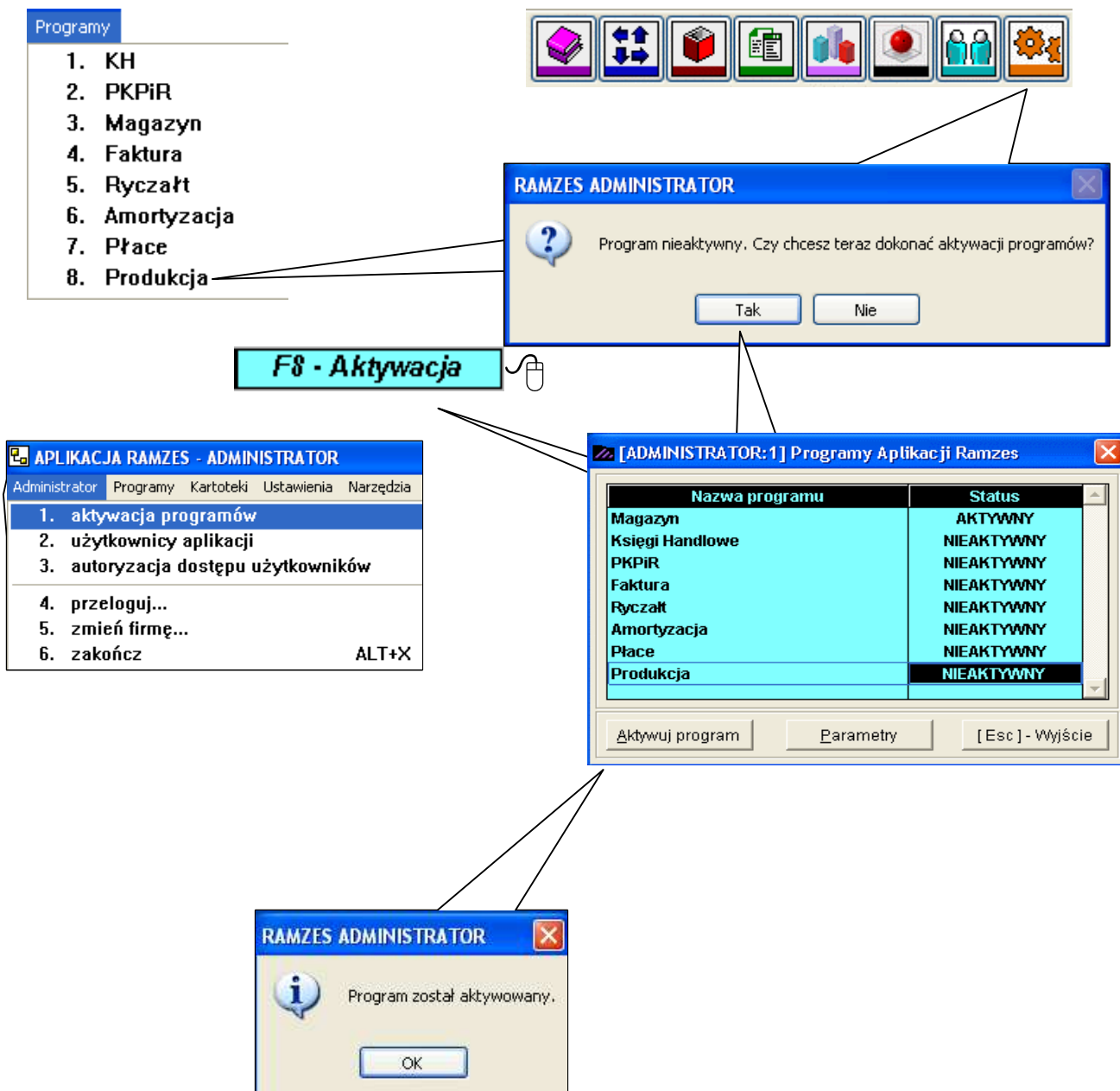


Dodając nową firmę należy pamiętać o ustaleniu parametrów firmy (patrz podręcznik użytkownika **Ramzes – Administrator** rozdział 5) oraz o aktywacji programu (patrz podręcznik użytkownika **Ramzes – Administrator** rozdział 6).

3.2 Aktywacja programu Ramzes – Produkcja

Przed uruchomieniem programu **Ramzes – Produkcja** należy w programie **Ramzes – Administrator** zmienić jego status na „AKTYWNY”. Jednocześnie należy pamiętać, że program **Ramzes – Magazyn** musi być uprzednio aktywowany.

Opcja ta jest dostępna z Menu programu | Administrator | aktywacja programów (**F8**).



Rysunek 3-5 Schemat aktywacji programu.

3.3 Uruchamianie wersji ograniczonej czasowo

Dostarczony program może być uruchamiany bez rejestracji przez **65 dni**. Po tym terminie dalsze użytkowanie wymaga rejestracji programu.



Upływ dni liczony jest według dat dokumentów wprowadzanych przez użytkownika (należy to rozumieć jako różnicę dni pomiędzy najstarszym dokumentem księgowym a najnowszym).

Pozwala to na wprowadzenie dokumentów z dwóch miesięcy. Przy tym możliwy jest powrót do testowania nawet po kilku miesiącach przerwy. Z drugiej strony, już w dniu instalacji, można spowodować wyczerpanie limitu testów, jeśli wprowadzone zostaną dokumenty zbyt odległe w czasie.

Do chwili zarejestrowania będzie pojawiać się okno:




Rysunek 3-6 Wybór trybu pracy programu.

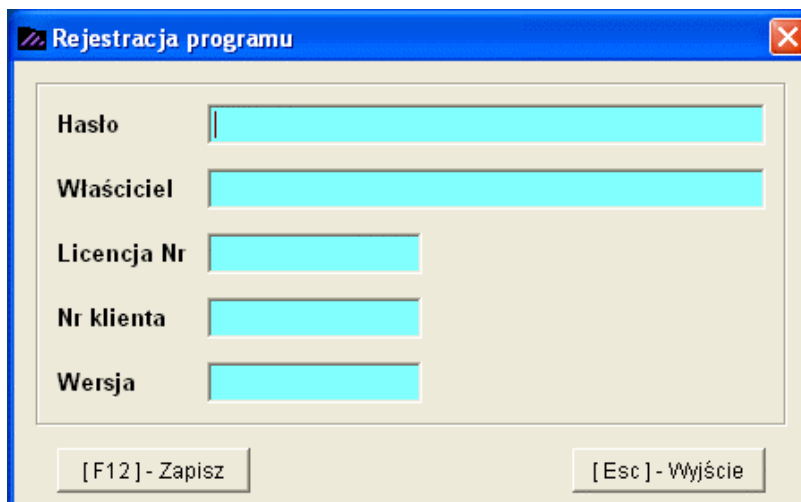
Po upływie 65 dni program będzie wymagał rejestracji:



Rysunek 3-7 Po 65-ciu dniach wymagana jest rejestracja

3.4 Rejestracja programu

Jeżeli po pojawieniu się okien pokazanych w *rozdziale 3.3* wybrano przycisk  , pojawi się okno *Rejestracja programu*:



Rysunek 3-8 Okno do wprowadzania danych rejestracyjnych.

W oknie tym należy wprowadzić kolejno dane dostarczone przez producenta oprogramowania, czyli:

- *Hasło,*
- *Nazwę firmy,* (w pole **Właściciel**)
- *Nr licencji,* (w pole **Licencja Nr**)
- *Nr klienta,* (w pole **Nr w bazie**)
- *Wersję.*



Rysunek 3-9 Dane rejestracyjne programu PRODUKCJA.



Dane rejestracyjne należy wprowadzać w sposób uważny zwracając uwagę na wielkość liter, odstępy, ilość znaków „/” itp.

Po zapisaniu danych rejestracyjnych wyświetlany jest komunikat o niepoprawności danych, jeżeli zostały wpisane błędnie lub potwierdzający rejestrację programu.



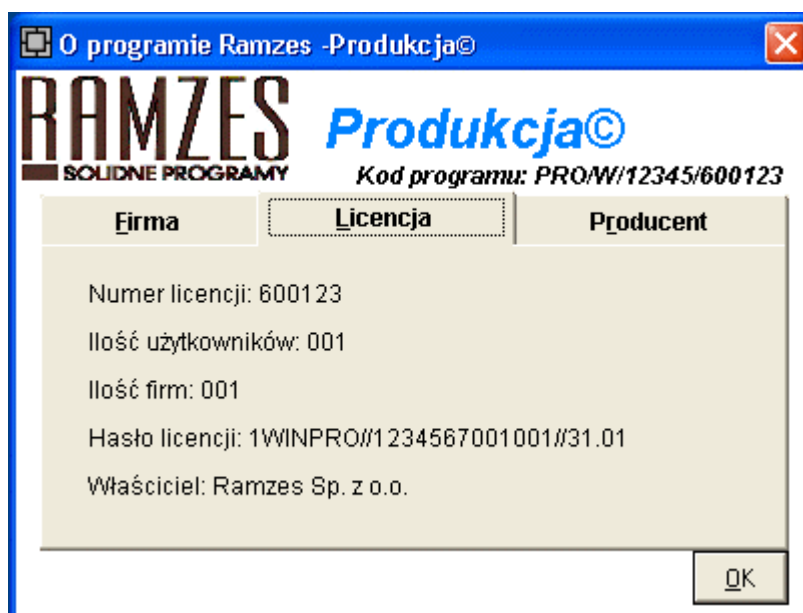
Rysunek 3-10 Komunikaty po wprowadzeniu danych rejestracyjnych.

Procedura rejestracji programu jest też dostępna z **Menu programu | Opcje systemu | 4. Rejestracja**.

W przypadku powtórnego wprowadzenia licencji (zwiększenie ilości użytkowników lub zakładów, wprowadzenie upgrade'u na kolejny rok) rejestracja programu nie wymaga wprowadzania *nazwy firmy i numeru klienta*.

Rejestracji rozszerzania zakresu licencji o dodatkowe firmy należy wykonać po wybraniu firmy, w której program **Ramzes – Produkcja** jest już aktywny. Bez takiej operacji, po wyczerpaniu limitu określonego w dotychczasowej licencji, nie jest możliwa aktywacja programu dla kolejnych firm.

Dane rejestracyjne można podejrzeć na zakładce **Licencja** w oknie informacji o programie (Rysunek 3-11).



Rysunek 3-11 Informacje o licencji.

3.4.1 Rejestracja rocznej modyfikacji

Po zakończeniu „okresu ochronnego” kolejne modyfikacje *Aplikacji Ramzes* są dostarczane odpłatnie.

Modyfikacje do *Aplikacji Ramzes* są przypisane do danego roku kalendarzowego.

Po wprowadzeniu pierwszej modyfikacji w danym roku konieczna jest jednorazowa rejestracja programu indywidualnymi kodami generowanymi na dany rok kalendarzowy.

The image shows two screenshots of a software registration dialog box titled "[OPCJE SYSTEMU:4] Rejestracja programu". The dialog box contains several input fields and buttons. The left screenshot shows the form with the following values: Hasło (empty), Właściciel (Ramzes Sp. z o.o.), Licencja Nr (600123), Nr klienta (12345), and Wersja (31.01). The right screenshot shows the same form with the following values: Hasło (1WINPRO//7654321001001//31.01), Właściciel (Ramzes Sp. z o.o.), Licencja Nr (700123), Nr klienta (12345), and Wersja (31.01). Both screenshots have buttons for "[F12] - Zapisz" and "[Esc] - Wyjście".

Rysunek 3-12 Rejestracja rocznej modyfikacji.

Forma dostarczenia kodów rejestracyjnych, wysokość opłaty oraz rodzaj płatności zależy od sposobu dostarczania modyfikacji, czyli typu wybranej usługi (*e-Modyfikacje* lub *kurier-Modyfikacje*).

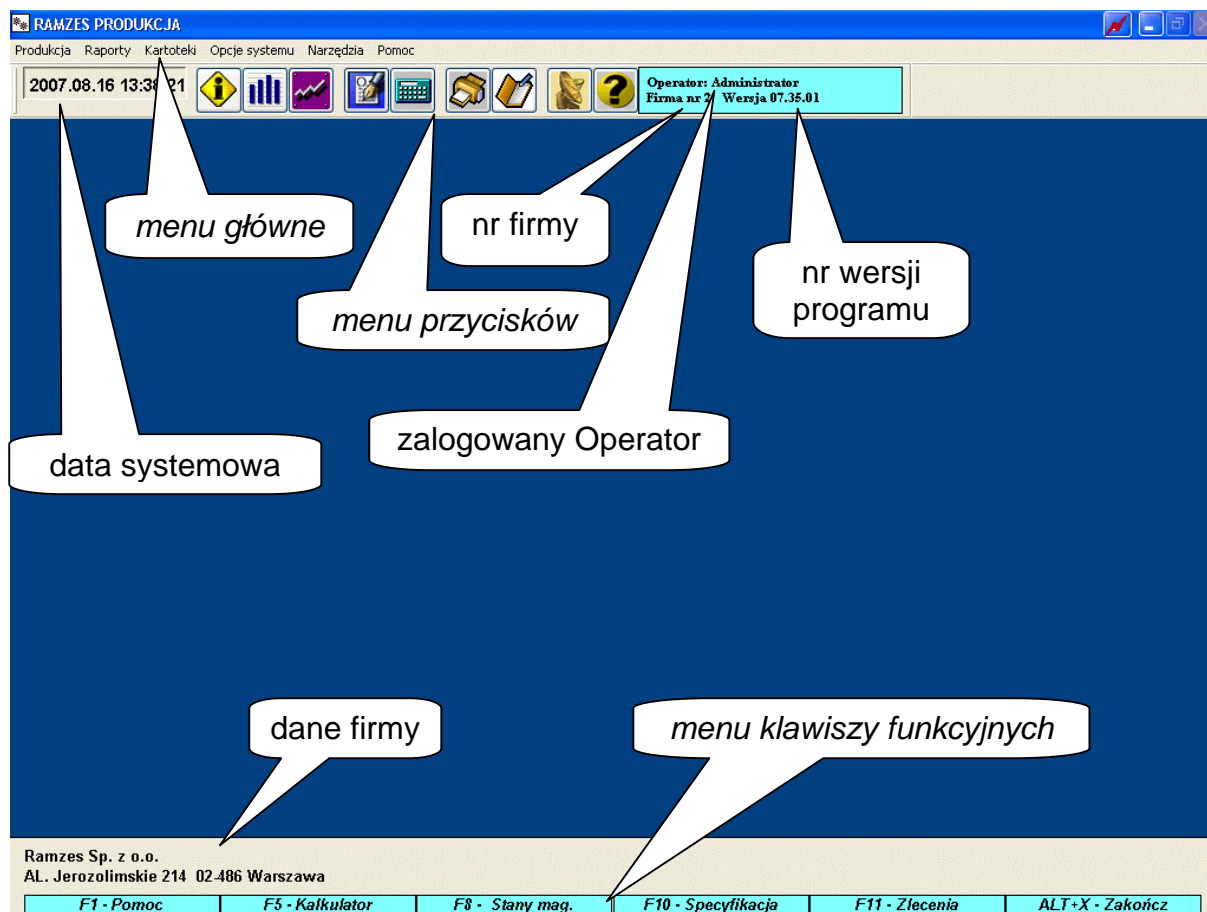
Po wprowadzeniu modyfikacji do programu nieobjętego okresem ochronnym nie można uruchomić programu bez aktualnych kodów rejestracyjnych.



Powyższe zasady obowiązują w momencie tworzenia dokumentacji. Aktualne zasady są dostępne na stronach internetowych Ramzesa.

3.5 Okno główne programu

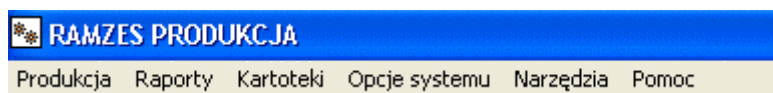
Po wprowadzeniu danych „organizacyjnych” można przejść do właściwej pracy z programem. Główne okno programu przedstawia (Rysunek 3-13).



Rysunek 3-13 Główne okno programu Ramzes - PRODUKCJA.

3.5.1 Menu główne

Polecenia menu głównego umieszczone są w poziomym pasku w górnej części okna:

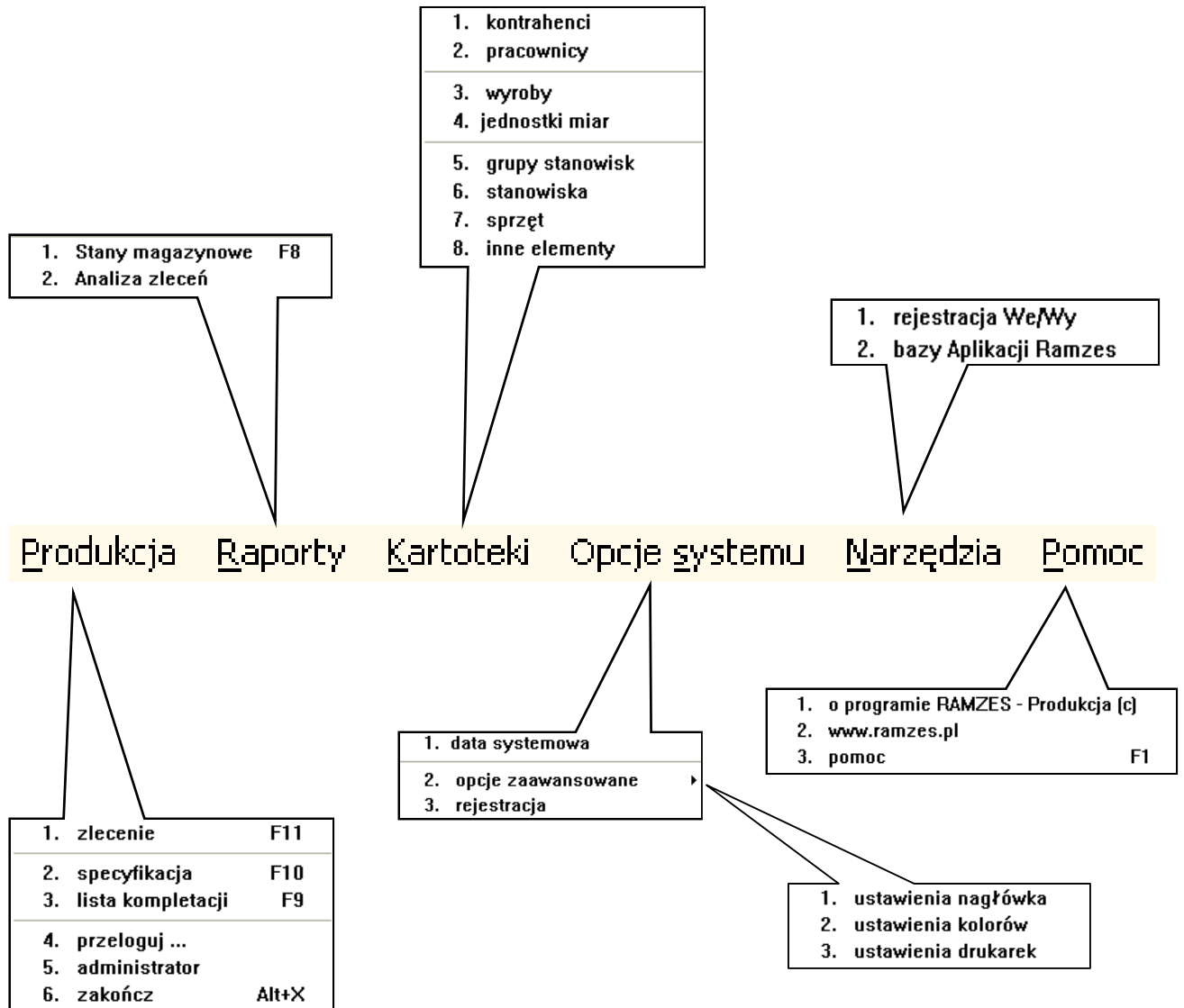


Rysunek 3-14 Menu główne.

Można je wywołać zarówno przy pomocy myszy wskazując odpowiednią pozycję, jak i przy użyciu klawiatury.

W zależności od konfiguracji programu, niektóre pozycje menu mogą mieć zmienioną numerację albo być niewidoczne.

Główne menu programu jest typowym menu rozwijalnym o następującej strukturze:



Rysunek 3-15 Struktura głównego menu.

3.5.2 Menu przycisków

Poniżej menu głównego wyświetlone są dane dotyczące aktualnej *daty systemowej*, *menu przycisków* (ikony ułatwiające dostęp do wybranych poleceń programu) oraz informacja, który z Użytkowników jest aktualnie *zalogowany* jako *Operator*.

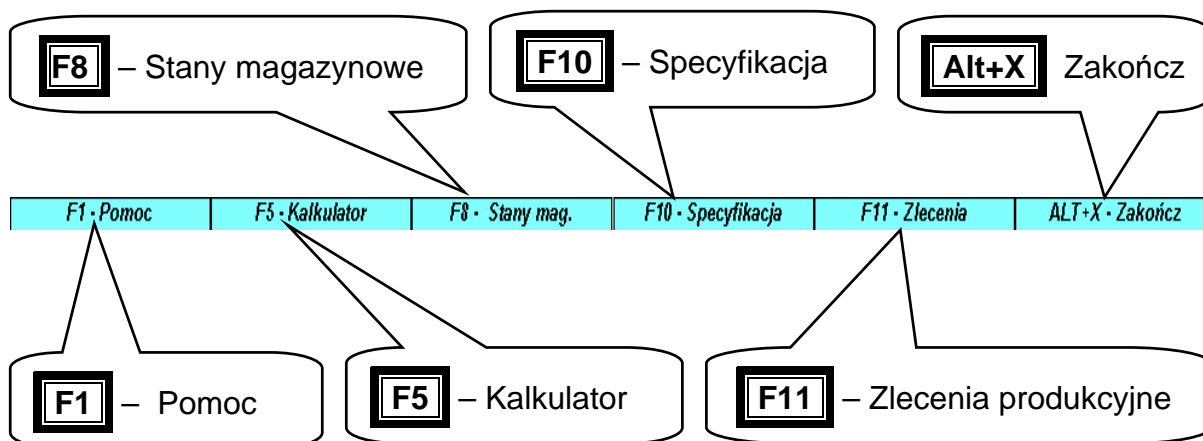


Rysunek 3-16 Menu przycisków.

Dzięki takiej lokalizacji możliwe jest wygodne wybranie przy pomocy myszki często używanych funkcji.

3.5.3 Menu przycisków klawiszy funkcyjnych


W dolnej części ekranu znajduje się pasek przycisków klawiszy funkcyjnych:



Rysunek 3-17 Menu przycisków klawiszy funkcyjnych.

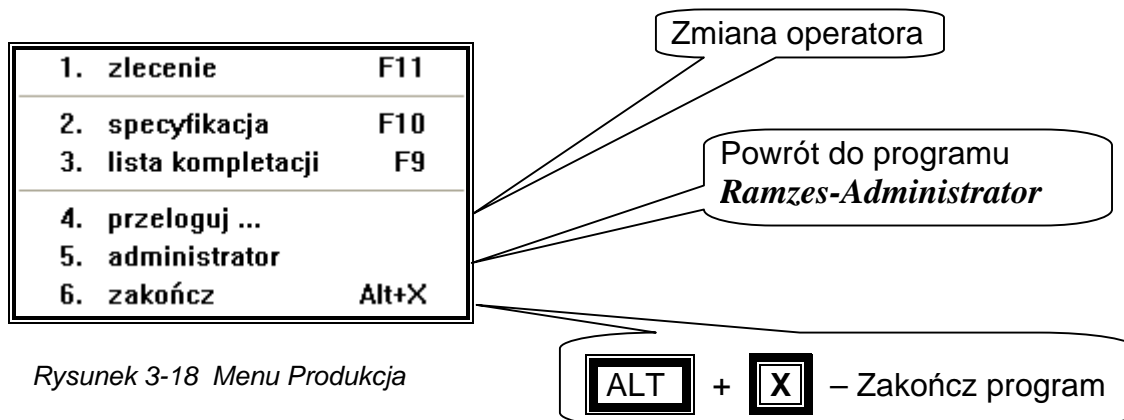
Rysunek 3-17 przedstawia skróty klawiaturowe odpowiadające przyciskom oraz ich znaczenie.

Warto zwrócić uwagę na fakt, że klawisz **F5** – Kalkulator jest dostępny

nawet wtedy, gdy przycisk  jest nieaktywny, co umożliwia wykonanie dodatkowych obliczeń podczas wprowadzania dokumentu.

3.6 Zakończenie pracy z programem

Użytkownik może opuścić program poprzez wybór przycisku **ALT** + **X** (w prawej dolnej części ekranu), wybór skrótu albo z poziomu menu **Produkcja** (Rysunek 3-18) - wybór funkcji **6. zakończ**.

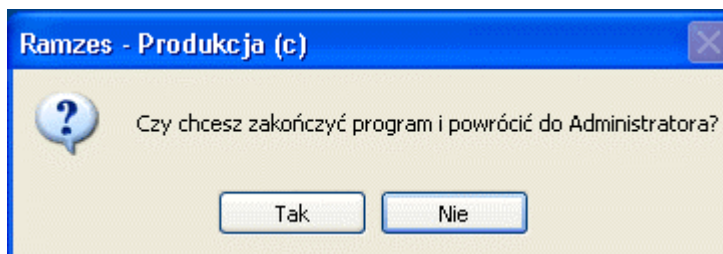


3.6.1 Zmiana operatora

W **Menu programu | Produkcja** dostępna jest funkcja **4. przeloguj...** umożliwiająca zmianę Użytkownika bez potrzeby zamykania i ponownego rozpoczynania pracy z programem (Rysunek 3-18).

3.6.2 Zmiana firmy

Zakończenie pracy z programem (oraz obecną firmą) jest konieczne w przypadku zmiany firmy. Wybór firmy jest możliwy jedynie przy uruchamianiu **Aplikacji Ramzes**. Zmiana firmy dostępna jest w programie **Ramzes – Administrator**. Powrót do niego umożliwia funkcja **5. Administrator** w **Menu programu | Produkcja**.



Rysunek 3-19 Potwierdzenie powrotu do programu Ramzes – Administrator.

4

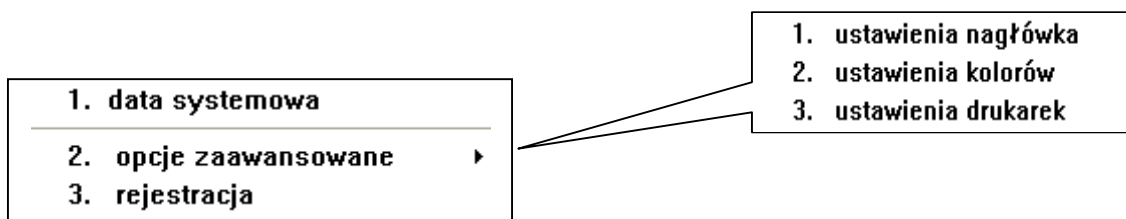
Rozdział

4 PRZYGOTOWANIE PROGRAMU DO PRACY

Opisane w poprzednich rozdziałach informacje pozwalają na uruchomienie programu. W celu optymalnego wykorzystania funkcji w programie i oferowanych mechanizmów warto poświęcić czas na poznanie zasad działania programu, co pozwoli na konfigurację dostosowaną do potrzeb konkretnej firmy.

4.1 Opcje systemu

Ustawień opcji systemu dokonuje się przy wykorzystaniu funkcji z menu **Opcje systemu**.

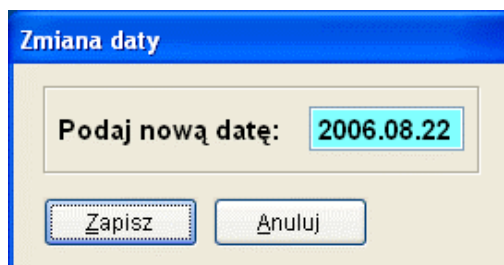


Rysunek 4-1 Menu Opcje systemu.

Pierwsze decyzje, dotyczące ustawień programu, podejmowane są przy zakładaniu firmy oraz aktywacji programu. Kolejne opisano w następujących podpunktach.

4.1.1 Data systemowa

Ustawienie daty systemowej odbywa się w trakcie uruchamiania systemu. W **Menu programu | Opcje systemu** dostępna jest funkcja **1. data systemowa**, która pozwala na zmianę daty bez opuszczania programu.



Rysunek 4-2 Zmiana daty systemowej.

Zmiana daty pozwala na łatwiejsze wprowadzanie dokumentów (domyślne daty są ustawiane wg daty systemowej) oraz sporządzanie zestawień i raportów (domyślne daty zależą od daty systemowej).


4.1.2 Opcje zaawansowane

Ustawienia nagłówka

W Menu programu | Opcje systemu | 2. Opcje zaawansowane dostępna jest funkcja 1. Ustawienia nagłówka. Po jej wybraniu pojawi się okno **Ustawienia wydruku dokumentu**. Funkcja ta umożliwia zmodyfikowanie nagłówka zgodnie z indywidualnymi potrzebami użytkownika. Ponadto pozwala na dołączenie do dokumentu logo firmy lub wybranego znaku graficznego.



Rysunek 4-3 Ustawienia wydruku dokumentów.

Logo firmy można wskazać po zaznaczeniu opcji dołączania pliku graficznego, a następnie wybraniu przycisku **Przełóżaj...** .



SOLIDNE PROGRAMY
http://www.ramzes.pl

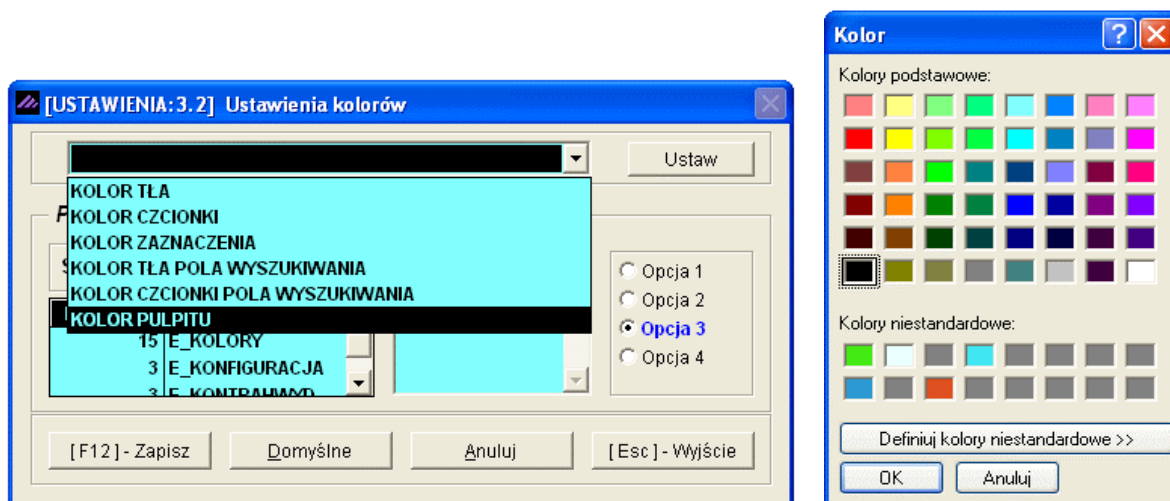
tel.: (0-22) 873 98 73
faks: (0-22) 873 99 73

Ramzes Sp. z o.o.
02-486 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 214 NIP: 527-10-30-866
BRE O/REG. W WARSZAWIE 11401010-00-325476-PLNCURR01-56

Rysunek 4-4 Nagłówek dokumentu.

Ustawienia kolorów

W celu zapewnienia użytkownikowi jak największego komfortu pracy, możliwa jest zmiana kolorów czcionki, tła itd. Dokonuje się tego poprzez wybór w **Menu programu | Opcje systemu | 2. Opcje zaawansowane** polecenia **2. Ustawienia kolorów**.



Rysunek 4-5 Ustawienia kolorów.

Po wybraniu elementu, którego kolor ma być zmieniony, należy kliknąć przycisk

Ustaw i wybrać kolor.

Wybrane kolory zostaną zmienione po zatwierdzeniu zapisu klawiszem **F12**

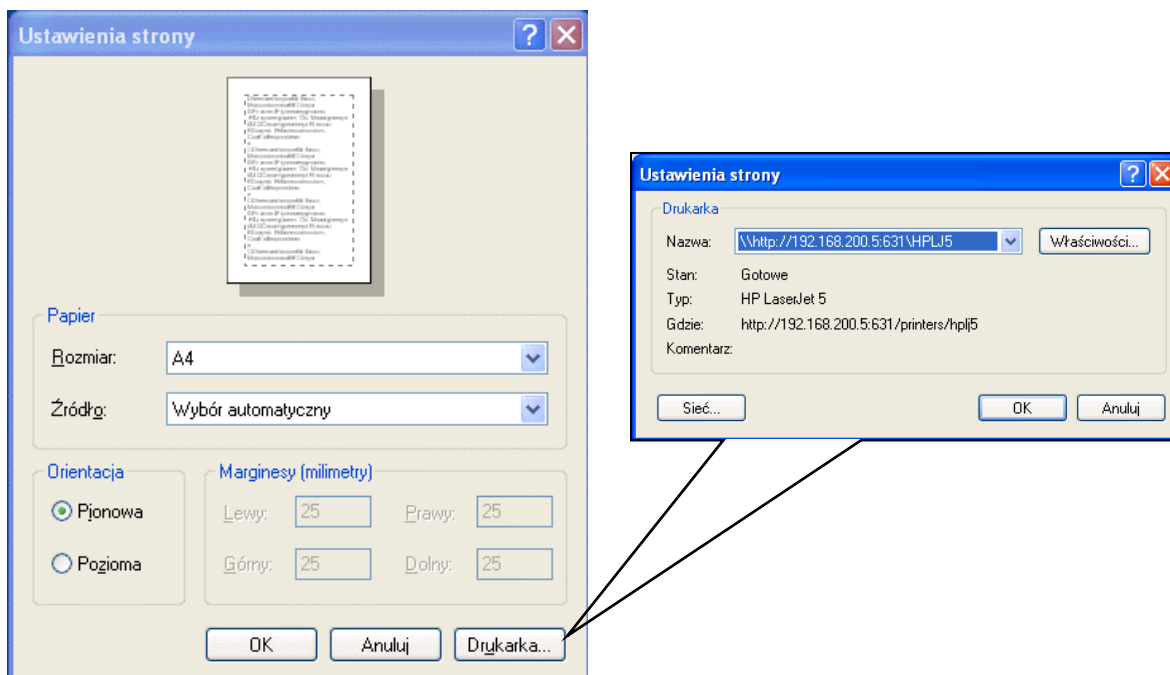
lub przyciskiem **[F12] - Zapisz**.

Powrót do oryginalnych ustawień programu jest możliwy poprzez ponowne wywołanie polecenia **Ustawienia kolorów** użycie przycisku **Domyślne**

lub kombinacji klawiszy **ALT** + **D**.

Ustawienia drukarek

W **Menu programu | Opcje systemu | 2. Opcje zaawansowane** dostępne jest polecenie **3. Ustawienia drukarek** – otwierające okna ustawienia strony drukowania i pozwalające na wybór drukarki (Rysunek 4-6). Ta funkcja umożliwia konfigurację drukarki.



Rysunek 4-6 Ustawienia drukowania.

Jak wspomniano w punkcie 2.3.1 program korzysta z drukarek udostępnionych przez system operacyjny. Nie jest zatem celowe opisywanie szczegółów w niniejszym podręczniku. Niezbędne informacje dotyczące konfiguracji drukarki są zamieszczone w dołączonej do niej dokumentacji oraz dokumentacji systemu operacyjnego (MS Windows®).

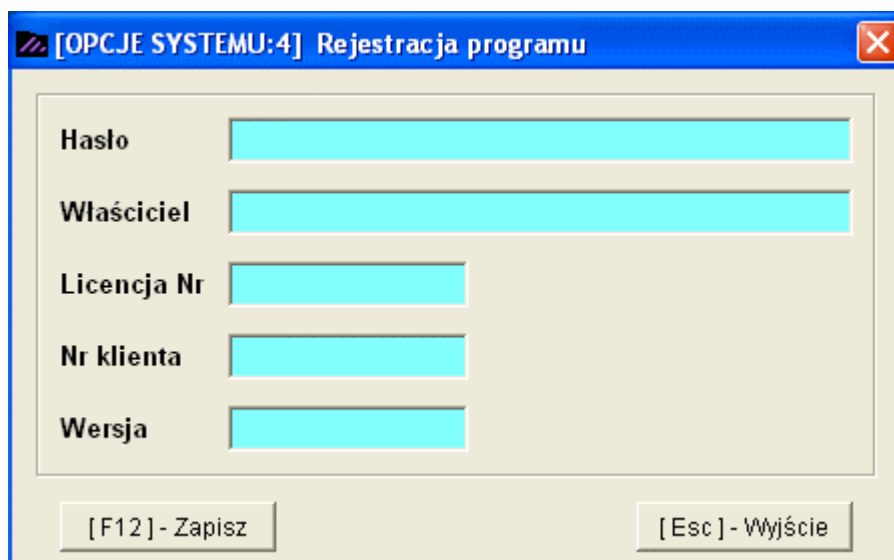
Aplikacja Ramzes nie wymaga żadnych szczególnych ustawień. Domyślne ustawienia oferowane podczas instalacji drukarki w systemie winny umożliwić skuteczne drukowanie.



Po uruchomieniu programu i wybraniu polecenia **Drukuj** używana jest drukarka domyślna określona w systemie operacyjnym.

Po wybraniu innej drukarki, niż określona w systemie jako domyślna, można na niej drukować jedynie do momentu wyjścia z programu. Wybór ten nie jest przywracany przy ponownym uruchomieniu.

4.1.3 Rejestracja programu



The image shows a Windows-style dialog box titled "[OPCJE SYSTEMU:4] Rejestracja programu". It features a light beige background and a blue title bar. Inside the dialog, there are five text input fields, each with a label to its left: "Hasło", "Właściciel", "Licencja Nr", "Nr klienta", and "Wersja". The input fields are currently empty. At the bottom of the dialog, there are two buttons: "[F12] - Zapisz" on the left and "[Esc] - Wyjście" on the right. The dialog box has a standard Windows window border with a close button (X) in the top right corner.

Rysunek 4-7 Rejestracja programu.

👉 o rejestracji programu napisano w punkcie 3.4 👈

5

Rozdział

5 MENU KARTOTEKI

5.1 Menu Kartoteki

1. kontrahenci
2. pracownicy
3. wyroby
4. jednostki miar
5. grupy stanowisk
6. stanowiska
7. sprzęt
8. inne elementy

Rysunek 5-1 Menu kartoteka.

Niezbędną pomocą w trakcie pracy z programem **Ramzes – Produkcja** są kartoteki.

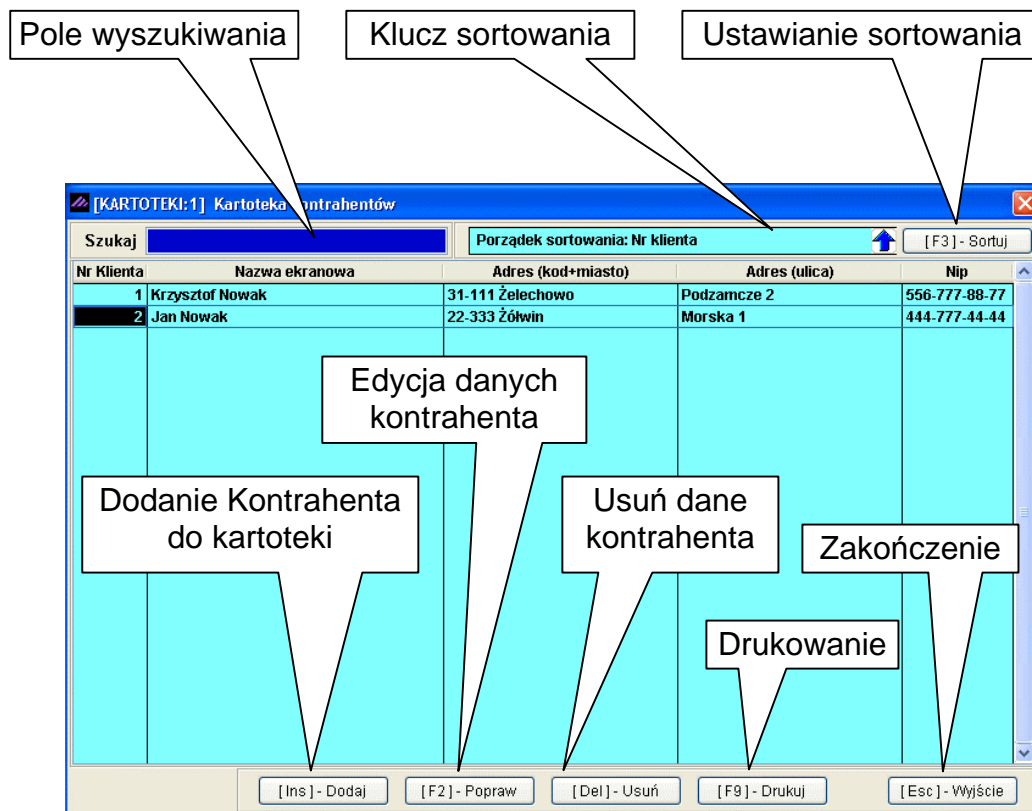
Wybierając z **Menu programu | Kartoteki** można wskazać kartotekę, i w zależności od potrzeb przeglądać, modyfikować lub dodawać kolejne elementy kartoteki. Istnieje również możliwość usuwania elementów kartoteki. Operacje zmieniające stan kartoteki winny być robione z rozwagą.

5.1.1 Kontrahenci

W **Menu programu | Kartoteki** dostępna jest kartoteka **1. Kontrahenci**.

Kontrahenci w kartotece to Klienci, dla których dokonuje się stałych operacji w programie, m.in. takich jak: wystawianie indywidualnych zleceń produkcyjnych, raporty analizy zleceń (planowanych, w trakcie lub zrealizowanych). W kartotece kontrahentów zamieszczamy informacje, z których można potem korzystać wielokrotnie przy różnych funkcjach w programie, bez konieczności ponownego wprowadzania danych o kontrahencie do systemu.

Wprowadzanie kontrahentów do kartoteki może się odbywać na bieżąco, podczas wystawiania dokumentów lub też na początku pracy z programem.



Rysunek 5-2 Okno kartoteki kontrahentów.

Jeżeli kontrahent nie brał udziału w żadnej operacji można go usunąć z kartoteki, w przeciwnym razie usunięcie nie będzie możliwe.

Dodanie kontrahenta

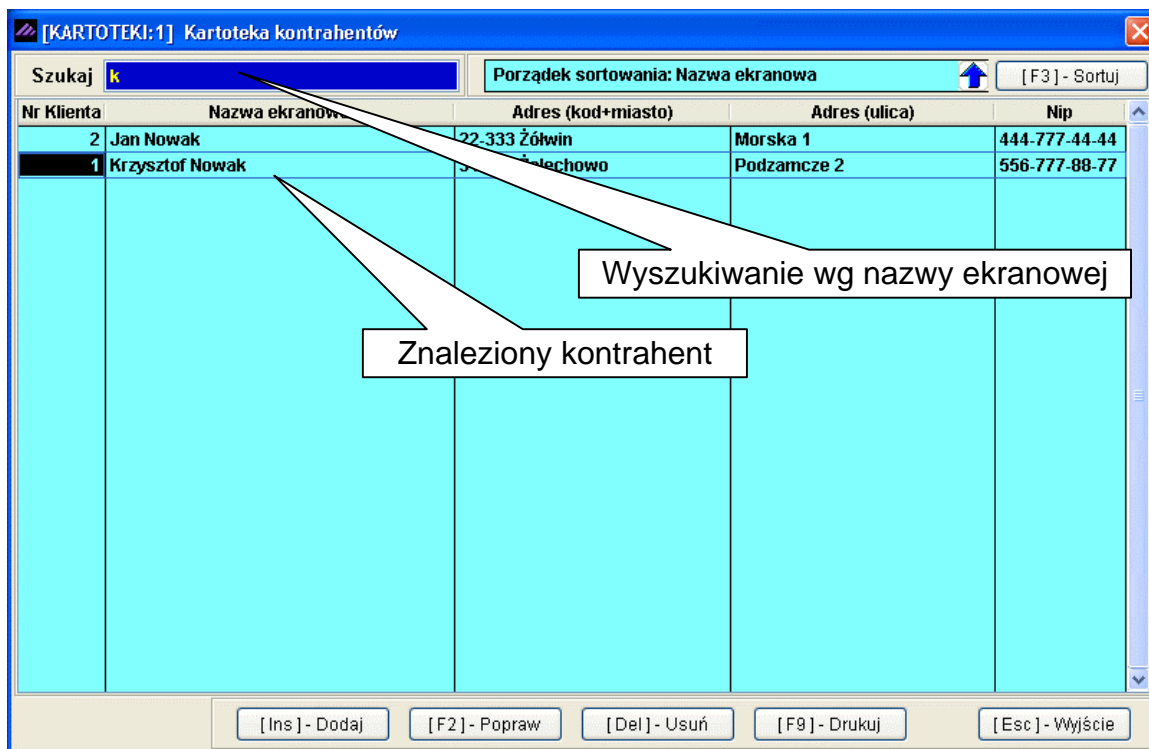
Po wybraniu przycisku wyświetla się okno:

The dialog box is titled 'Edycja danych identyfikacyjnych - Dopisywanie kontrahenta'. It is divided into two main sections: 'Dane adresowe' and 'Dane identyfikacyjne'. The 'Dane adresowe' section includes fields for 'Nazwa ekranowa' (Waldemar Józwiak), 'Nazwa pełna' (Waldemar Józwiak), 'Kod / Miasto' (33-666 / Warszawa), 'Ulica' (Miastowska 11/4), and 'Województwo' (Mazowieckie). The 'Dane identyfikacyjne' section includes fields for 'Nip' (666-77-444-77), 'Pesel', 'Reqon', 'Nip UE', and 'Inny'. At the bottom, there are buttons for '[F12] - Zapisz', 'Anuluj', 'Informacje dodatkowe', and '[Esc] - Wyjście'.

Rysunek 5-3 Dopisywanie kontrahenta.

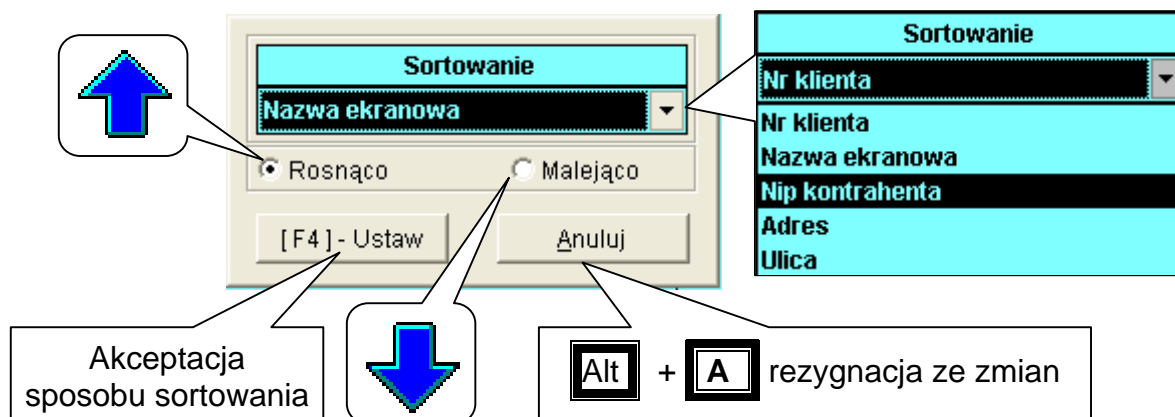
Wyszukiwanie kontrahenta

Wyszukiwanie elementów kartoteki jest wspomagane przez możliwość wprowadzenia fragmentu tekstu i wyszukanie go w kolumnie odpowiadającej ustawionemu porządkowi (kluczowi) sortowania.



Rysunek 5-4 Wyszukiwanie w Kartotece kontrahentów.

W celu wyszukania elementu kartoteki (kontrahenta) według innego sortowania, należy najpierw klawiszem **F3** lub przyciskiem **[F3]- Sortuj** przejść do okna, aby określić klucz (według, którego pola) i porządek sortowania (rosnący / malejący).



Rysunek 5-5 Kartoteka kontrahentów – ustawianie sortowania.

Warto również pamiętać o możliwościach, jakie daje sortowanie wg tekstu, wyszukiwanie wg fragmentu nazwy opisane w punkcie 9.1.1.3 podręcznika programu **Ramzes – Administrator**.

Informacje dodatkowe

Obok podstawowych informacji o kontrahencie można również zapisać informacje dodatkowe, takie jak domyślny termin płatności, stosowana tabela odsetek oraz rachunki bankowe kontrahenta.

Podczas edycji danych kontrahenta aktywny jest klawisz **Informacje dodatkowe**, który otwiera okno umożliwiające wprowadzenie dodatkowych informacji. Wprowadzenie terminu płatności czy wybór tabeli odsetek nie wymaga dodatkowych wyjaśnień.

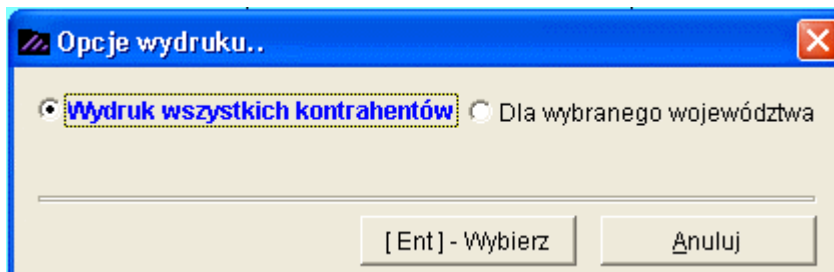
- ☞ Rachunki bankowe kontrahenta wprowadza się na identycznych zasadach jak bank w **parametrach firmy**. Zostało to wyczerpująco opisane w podręczniku programu **Ramzes – Administrator**.

The image shows two screenshots from the 'Ramzes' application. The top screenshot is the 'Edycja danych identyfikacyjnych - Edycja danych kontrahenta' window. It contains several input fields for company data, grouped into 'Dane adresowe' and 'Dane identyfikacyjne'. A button labeled 'Informacje dodatkowe' is highlighted with a callout line. The bottom screenshot is the 'Konta bankowe kontrahenta' window. It shows the same company data as the top window. A callout points to the 'Termin płatności' field, which is set to '14 dni.' and labeled as 'domyślny termin płatności dla kontrahenta'. Below this, there is a table for bank accounts with columns for 'Nazwa banku', 'Kierunkowy', and 'Numer konta'. The table is currently empty. At the bottom of the window are buttons for '[F12] - Zapisz', '[Alt+O] - Opcje', and '[Esc] - Wyjście'.

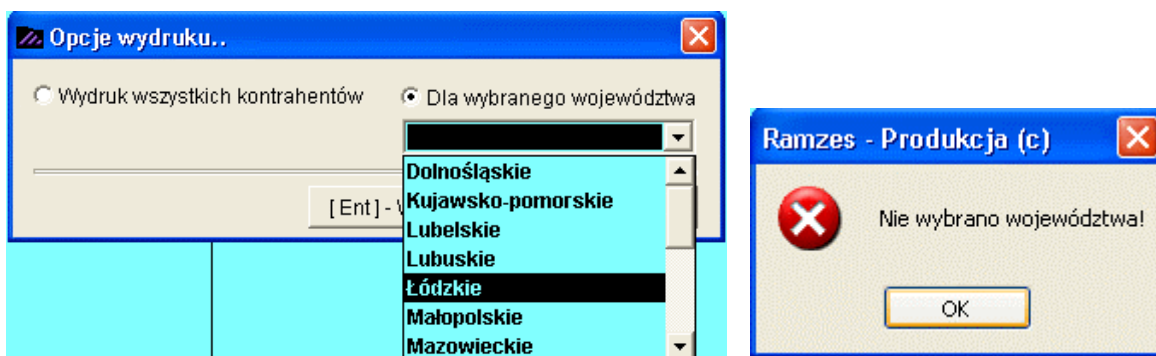
Rysunek 5-6 Wprowadzanie informacji dodatkowych o kontrahencie.

Drukowanie listy kontrahentów

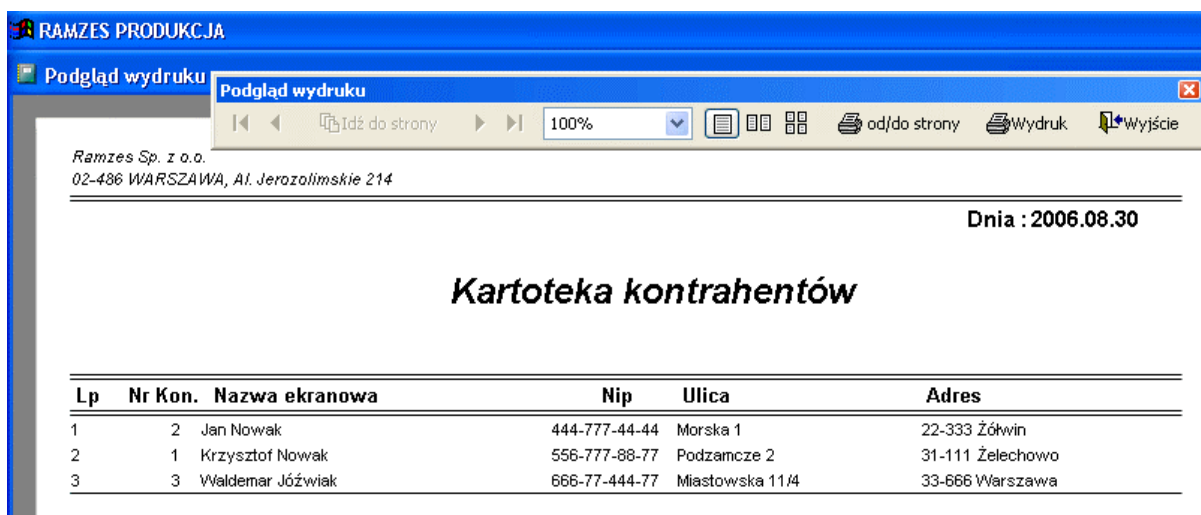
Wybór przycisku  pozwala na sporządzenie wydruku wykazu kontrahentów. Dostępny jest wydruk: pełnej listy kontrahentów oraz listy ograniczonej do wybranego województwa.



Rysunek 5-7 Kartoteka kontrahentów - wybór rodzaju wydruku.



Rysunek 5-8 Wykaz kontrahentów – wybór województwa.



Rysunek 5-9 Wydruk kartoteki kontrahentów.

Wydruk kartoteki kontrahentów może być przykładowo wykorzystany jako załącznik do zestawień, na których nie jest prezentowana pełna informacja o kontrahencie.

5.1.2 Pracownicy

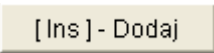
W Menu programu | Kartoteki dostępna jest kartoteka 2. **pracownicy**, która funkcjonuje podobnie jak kartoteka kontrahentów (Rysunek 5-10).

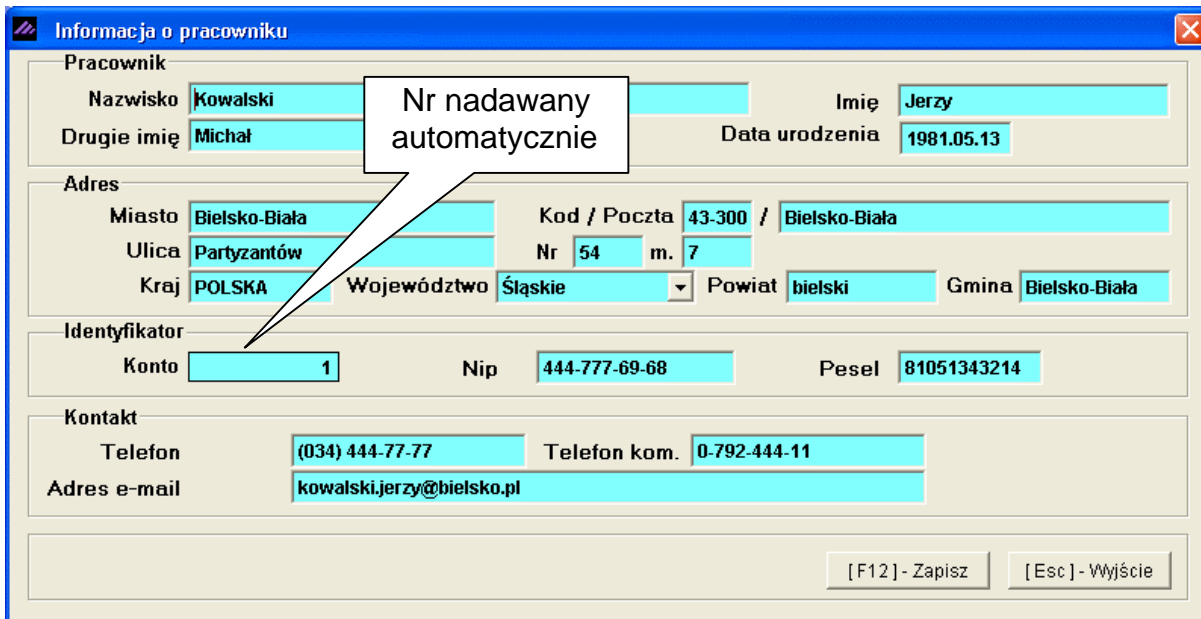
Numer	Nazwisko	Imię	Pesel	Udział	Miasto	Ulica
1	Kowalski	Jerzy	81051343214	70.000000	Bielsko-Biała	Partyzantów 54/7
2	Nowak	Zbigniew	79090712436	30.000000	Stalowa Wola	3-go Maa 7/2

Rysunek 5-10 Nagłówek kartoteki pracowników.

W systemie zastosowano wspólną bazę pracowników i udziałowców (program **Ramzes – Produkcja** oraz **Ramzes – PKPiR**, **Ramzes – KH**, **Ramzes – Ryczałt**), ponieważ jedyną różnicą pomiędzy tymi grupami są dane, które należy wprowadzić w celu właściwej identyfikacji konkretnego pracownika.

Dodanie pracownika

Po wybraniu przycisku  , pojawi się okno:



Informacja o pracowniku

Pracownik

Nazwisko: Kowalski Imię: Jerzy

Drugie imię: Michał Data urodzenia: 1981.05.13

Adres

Miasto: Bielsko-Biała Kod / Poczta: 43-300 / Bielsko-Biała

Ulica: Partyzantów Nr: 54 m.: 7

Kraj: POLSKA Województwo: Śląskie Powiat: bielski Gmina: Bielsko-Biała

Identyfikator

Konto: 1 Nip: 444-777-69-68 Pesel: 81051343214

Kontakt

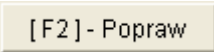
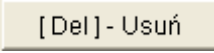
Telefon: (034) 444-77-77 Telefon kom.: 0-792-444-11

Adres e-mail: kowalski.jerzy@bielsko.pl

[F12] - Zapisz [Esc] - Wyjście

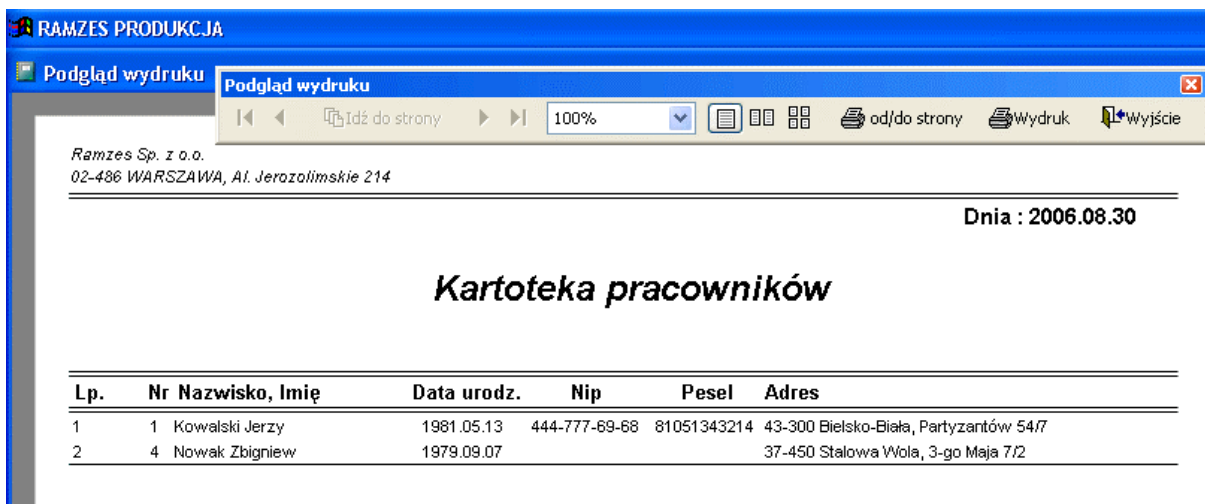
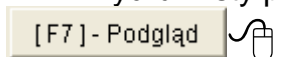
Rysunek 5-11 Okno do wprowadzania nowego pracownika.

Do kartoteki **Pracownicy** należy wprowadzić szczegółowe dane o pracowniku.

Dane w kartotece można poprawiać  lub usuwać . Jeśli jednak zostały już wykorzystane dane o pracowniku lub udziałowcu w programie, usunięcie danych będzie niemożliwe.

Wydruk kartoteki pracowników

Wydruk listy pracowników można sporządzić wybierając przycisk



Rysunek 5-12 Wydruk kartoteki pracowników.

5.1.3 Wyroby

Na ekranie wyświetlona zostaje lista w postaci tabeli uwzględniająca wszystkie pozycje, nawet wyczerpane w magazynie, gdyż jest to tylko kartoteka wyrobów służąca do tworzenia kompletacji, receptur i zleceń produkcyjnych. Kartoteka wyrobów jest wspólna dla programów **Ramzes – Magazyn** i **Ramzes – Produkcja**. Wprowadzony wyrób w jednym module będzie automatycznie widoczny z poziomu drugiego modułu.

Początkowo lista uporządkowana jest w kolejności alfabetycznej. Sposób wyświetlania asortymentów można zmieniać poprzez sortowanie według:

- nazwy wyrobu,
- kategorii wyrobu,
- typu wyrobu,
- numeru handlowego,
- numeru katalogowego,
- kodu kreskowego.

[KARTOTEKI: 3] Kartoteka wyrobów

Szukaj: Porządek sortowania: NAZWA WYROBU [F3] - Sortuj

Nazwa wyrobu	Kategoria wyrobu	Typ	Nr. katalogowy	Kod kreskowy
Blacha ocynkowana 0.50mm	Metale	Artykuł	BLO-3333	
Dysk twardy SEAGATE 300 GB	Podzespoły komputerowe	Artykuł	DTS-0001	
KABEL FDD	Kable	Artykuł	KAB-0002	
KABEL HDD S-ATA	Kable	Artykuł	KAB-0001	
Karta grafiki 256 MB	Podzespoły komputerowe	Artykuł	VGA-0001	
Karta sieciowa LAN 10/100MB	Podzespoły komputerowe	Artykuł	LAN-6001	
Lakier Srebrny Metalik	Lakier i Fabry	Artykuł	LF-2211	
Nadwozie FORD TRANSIT	Części samochodowe	Produkt	KFT-0001	
Napęd FDD 1,44 MB	Podzespoły komputerowe	Artykuł	FDD-0001	
Odkurzacz POLMIAR	Przemysłowe	Artykuł	ODK-1122	
Pamięć DDRAM 1024 MB	Podzespoły komputerowe	Artykuł	RAM-4001	
Płyta główna ASTER 9 HGU	Podzespoły komputerowe	Artykuł	PGA-001	
Procesor INTEL 4 GHz / 600	Podzespoły komputerowe	Artykuł	PRI-0001	
Silnik FORD DIESEL 1.8	Części samochodowe	Produkt	SFD-2233	
Śruba mocująca 500 BHY	Części samochodowe	Artykuł	SMB-1111	
Tłok silnika	Części samochodowe	Artykuł	TS-44GY	
Zestaw komputerowy INTEL 4 GHz DESKTOP	KOMPUTERY DESKTOP	Produkt	IND-0222	

[Ins] - Dodaj [F2] - Popraw [Del] - Usuń [F9] - Drukuj [Esc] - Wyjście

Rysunek 5-13 Kartoteka wyrobów.

Dodawanie asortymentu do kartoteki towarów i usług

Dodanie nowej pozycji następuje po naciśnięciu klawisza **[Ins] - Dodaj**, wyświetlony zostaje wówczas arkusz wprowadzania danych (Rysunek 5-14). Przy wprowadzaniu danych kursor automatycznie przenoszony jest do kolejnego pola w arkuszu (po naciśnięciu **Enter**). Podczas takich operacji można również posługiwać się klawiszami strzałek lub klawiszem **Tab**.

Aby zmodyfikować (poprawić) istniejące dane należy podświetlić je na liście i nacisnąć **[F2] - Popraw**. Usunięcie pozycji asortymentowej z listy następuje po naciśnięciu klawisza **[Del] - Usuń**.



Nie można usunąć artykułu,
z którego udziałem dokonano transakcji.

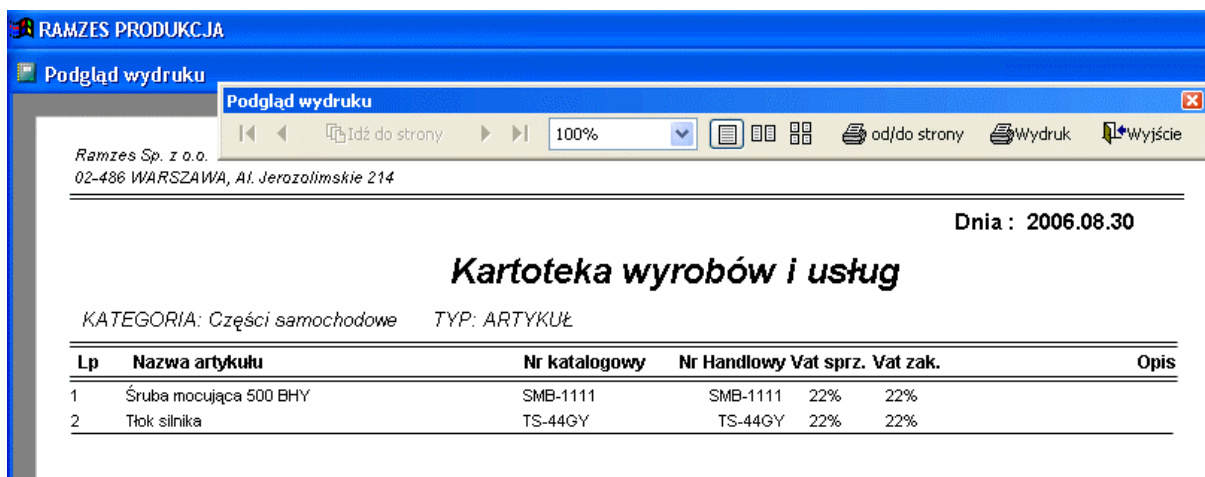
Rysunek 5-14 Dodawanie asortymentu do kartoteki.

Wydruk kartoteki towarów i usług

W celu wydrukowania kartoteki towarów i usług wybieramy przycisk **[F9] - Drukuj**, uzyskujemy możliwość wybrania kolejnych opcji wydruku (Rysunek 5-15).

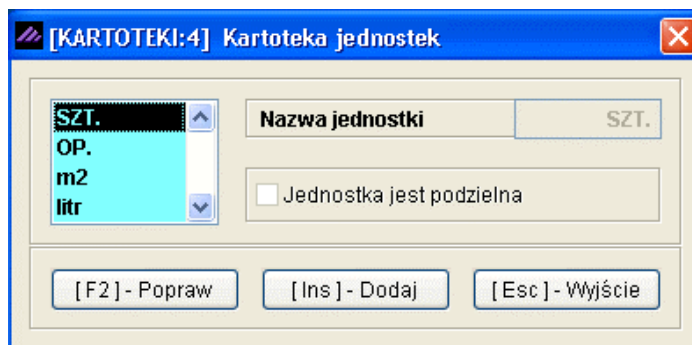
Rysunek 5-15 Opcje wydruku kartoteki towarów i usług.

Nasz wybór zatwierdzamy przyciskiem **[Ent] - Wybierz**, po czym otrzymujemy wydruk kartoteki asortymentowej (Rysunek 5-16).



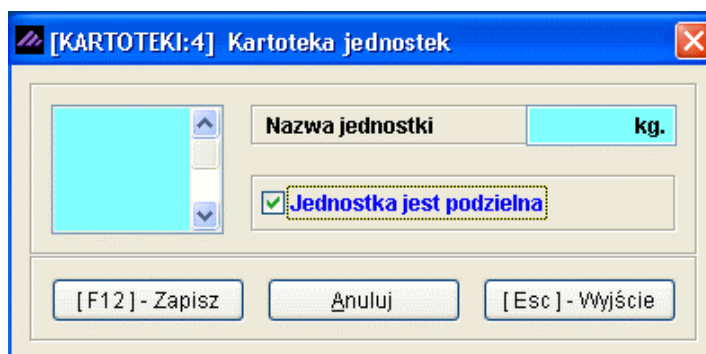
Rysunek 5-16 Wydruk kartoteki wyrobów i usług.

5.1.4 Jednostki miar



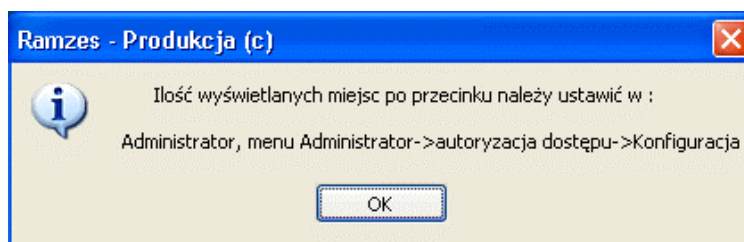
Rysunek 5-17 Kartoteka jednostek miar.

W celu dodania jednostki miary używamy przycisku  [Ins] - Dodaj .



Rysunek 5-18 Dodawanie jednostki miary.

Jeśli chcemy, aby nasza jednostka miary była podzielna, np. ilość 0,50 kg., należy w **Ramzes – Administratorze** w Autoryzacji Dostępu użytkowników ustawić taką własność. Zaznaczenie podzielności jak widać wyżej zakończy się stosownym komunikatem:



Rysunek 5-19 Komunikat informujący o podzielności jednostek miar.

Dla każdej jednostki należy podać:

- Nazwę jednostki np. Szt., Mb., L., Kg
- Informację czy jednostka jest podzielna, tzn. czy towar może być sprzedawany w niecałkowitych wielokrotnościach jednostki.

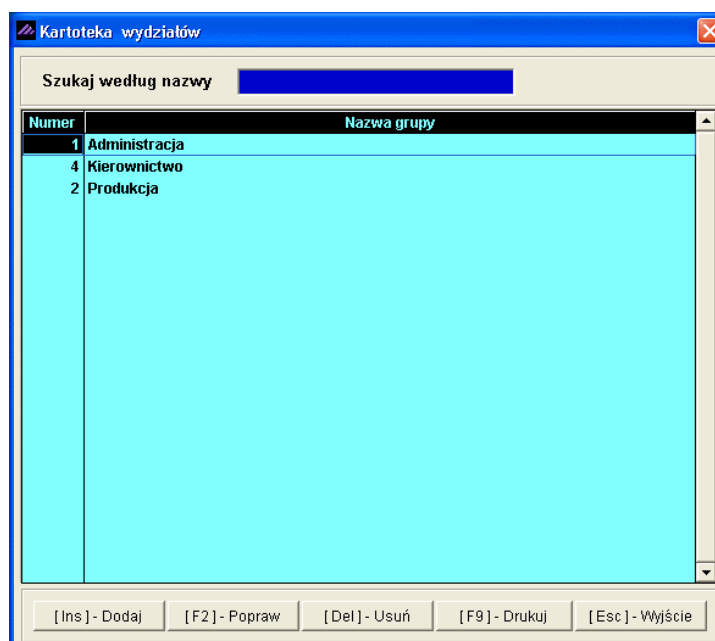
Przykładem jednostki podzielnej jest metr (3,25 m sukna), a niepodzielnej sztuka (12 szt. guzików). Przy ewentualnej korekcie informacji o podzielności program zapyta, czy zmiana ta ma być uwzględniona w stosunku do towarów już istniejących w kartotece asortymentów.

W celu poprawienia jednostki miary używamy [F2] - Popraw, aby usunąć [Del] - Usuń.

Uwaga! W sytuacji wprowadzenia jednostek podzielnych, należy ustawić odpowiednią ilość wyświetlanych miejsc po przecinku definiowanych w konfiguracji użytkowników w Aplikacji Administrator.

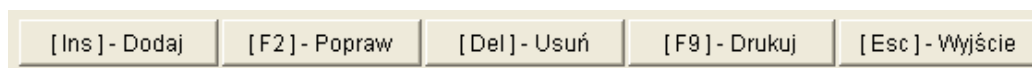
5.1.5 Grupy stanowisk

W Menu programu | Kartoteki dostępna jest kartoteka 5. grupy stanowisk, której wywołanie umożliwia zdefiniowanie grup w celu powiązania z konkretnym stanowiskiem. Kartoteka Stanowisko opisana jest w następnym podrozdziale.



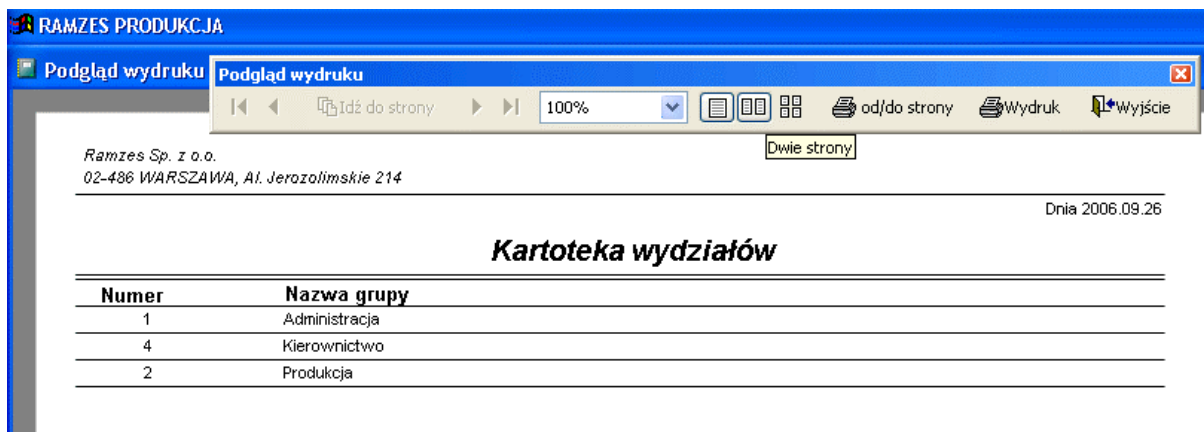
Rysunek 5-20 Kartoteka grup stanowisk.

Kartotekę stanowisk obsługujemy standardowym w **Aplikacji Ramzes** zestawem przycisków:



Rysunek 5-21 Obsługa kartoteki stanowisk.

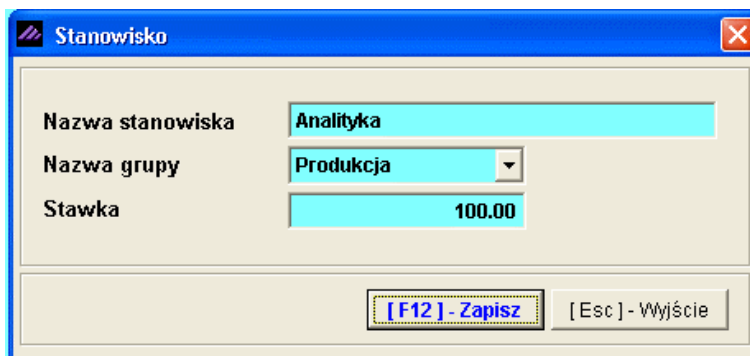
Pod przyciskiem **[F9] – Drukuj** dostępny jest wydruk kartoteki.



Rysunek 5-22 Wydruk kartoteki.

5.1.6 Stanowiska

W **Menu programu | Kartoteki** dostępna jest kartoteka **6. stanowiska**, której wywołanie umożliwi zdefiniowanie stanowisk i powiązanie ich z konkretną grupą, którą definiowaliśmy powyżej. Pod przyciskiem **[Ins] - Dodaj** mamy możliwość dopisania nowego **Stanowiska** do opisywanej kartoteki.

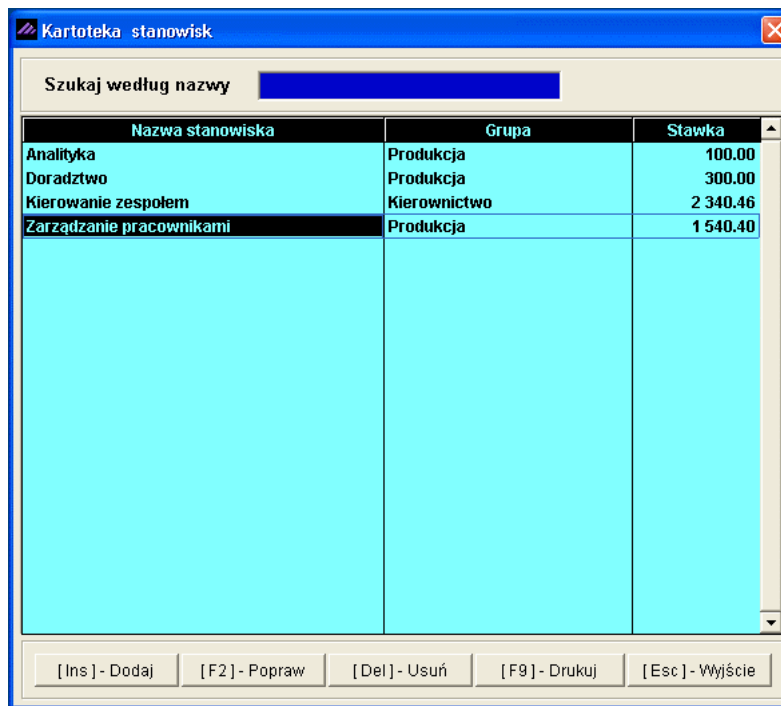


Rysunek 5-23 Stanowiska.

Tak zdefiniowane **Stanowisko** możemy z powodzeniem wykorzystać jako koszt sporządzanej przez nas **Receptury / Specyfikacji**, która to w następnym etapie wykorzystywana jest przy tworzeniu zleceń produkcyjnych jako ogólny koszt gotowego produktu. Jeśli dany produkt składa się np. z:

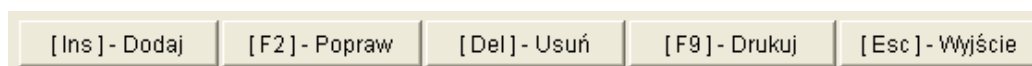
1. materiał_1 10 PLN
2. materiał_2 20 PLN
3. analityka 100 PLN

to ogólny koszt produkcyjny przypadający np. na 1 szt. gotowego produktu wyniesie w w/w przypadku 130 PLN, tylko wówczas jeżeli nie zostały zdefiniowane koszty zużycia materiałów i inne elementy (w poniższym rozdziale zostaną opisane) w określonej **Specyfikacji** lub nie zostały zdefiniowane koszty ogólnozakładowe przy samym tworzeniu zlecenia produkcyjnego.



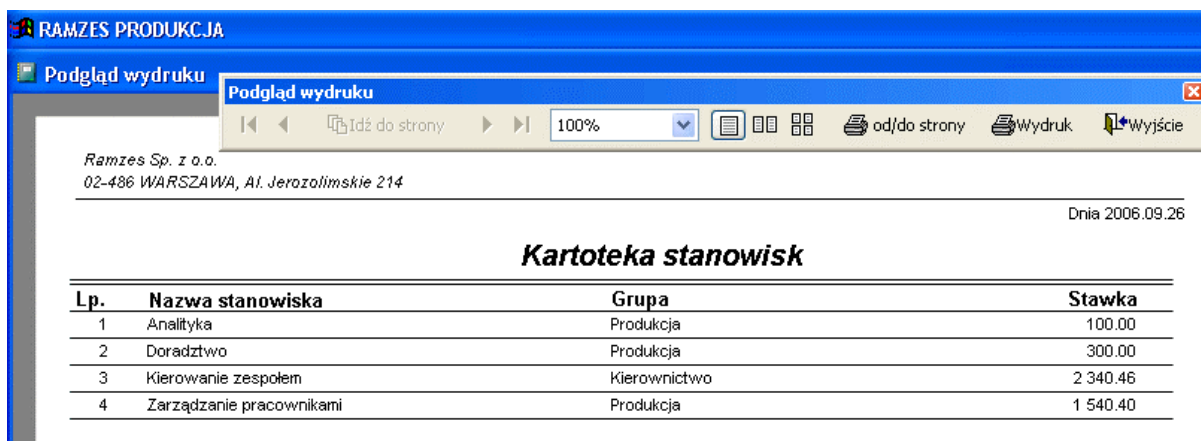
Rysunek 5-24 Kartoteka stanowisk.

Kartotekę stanowisk obsługujemy standardowym w **Aplikacji Ramzes** zestawem przycisków:



Rysunek 5-25 Obsługa kartoteki stanowisk.

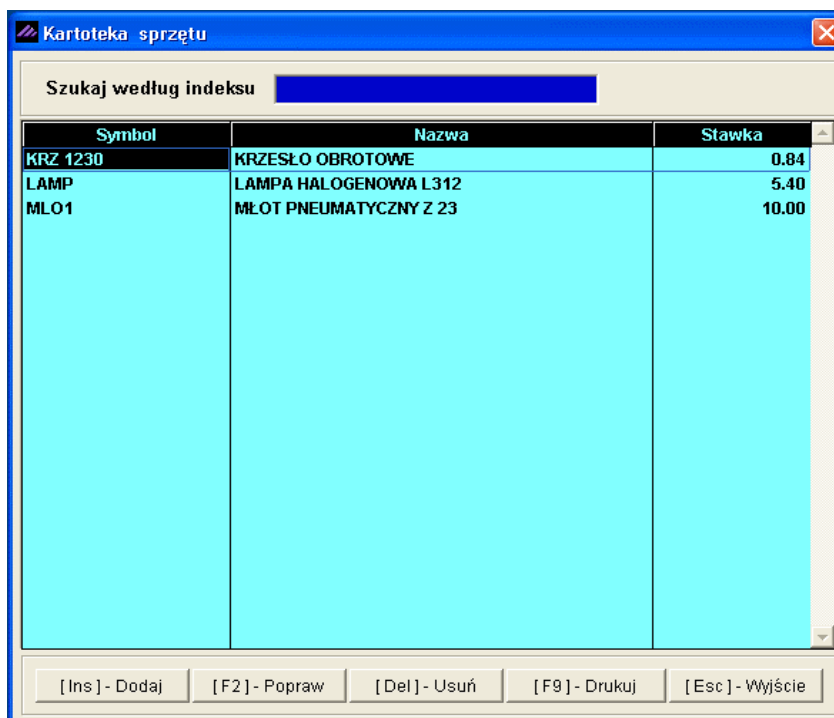
Pod przyciskiem **[F9] – Drukuj** dostępny jest wydruk kartoteki.



Rysunek 5-26 Wydruk kartoteki stanowisk.

5.1.7 Sprzęt

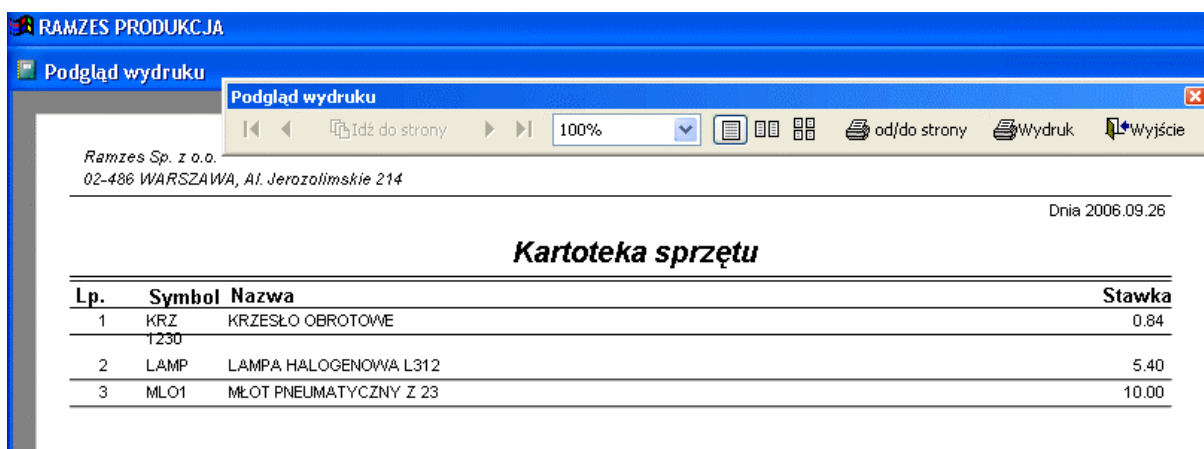
W Menu programu | Kartoteki dostępne są 7. Sprzęt.



Rysunek 5-27 Kartoteka sprzętu.

Kartoteka sprzętu podobnie jak opisywany w powyższym podrozdziale przykład **Stanowisk**, wykorzystywana może być dokładnie w ten sam sposób. Dopisanie do **Specyfikacji** naszego **Sprzętu** eksploatacyjnego i zdefiniowanej ilości potrzebnej na wyprodukowanie określonej przez nas ilości gotowego produktu wpłynie na jego wartość.

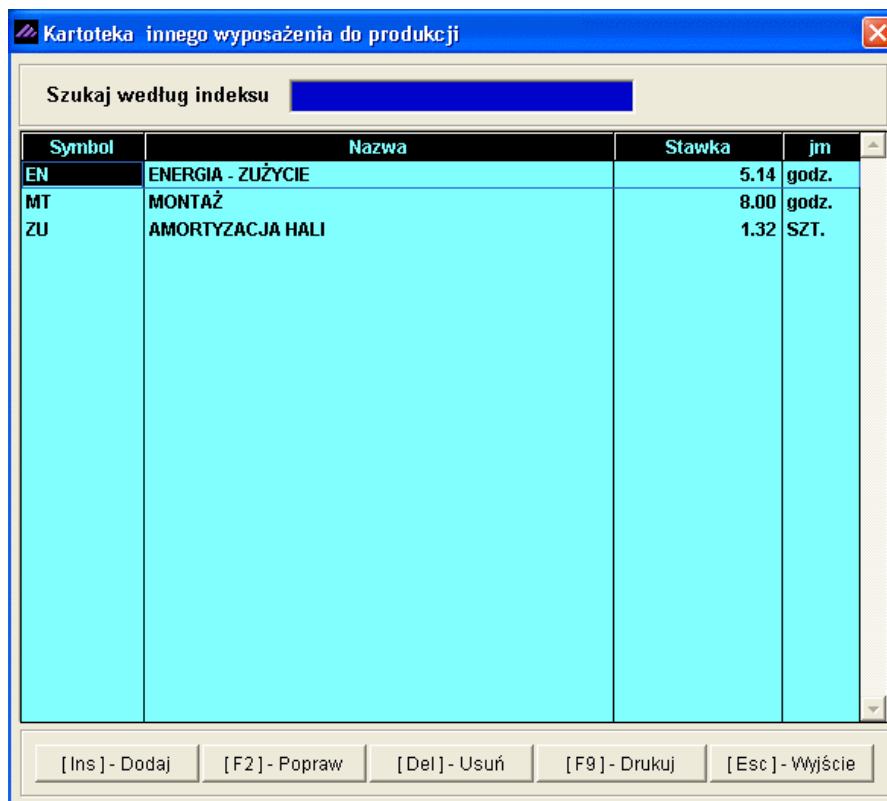
Obsługa opisywanej kartoteki jest identyczna jak powyższych poprzednio opisywanych. Pod przyciskiem **[F9]** dostępny jest wydruk kartoteki.



Rysunek 5-28 Wydruk kartoteki sprzętu.

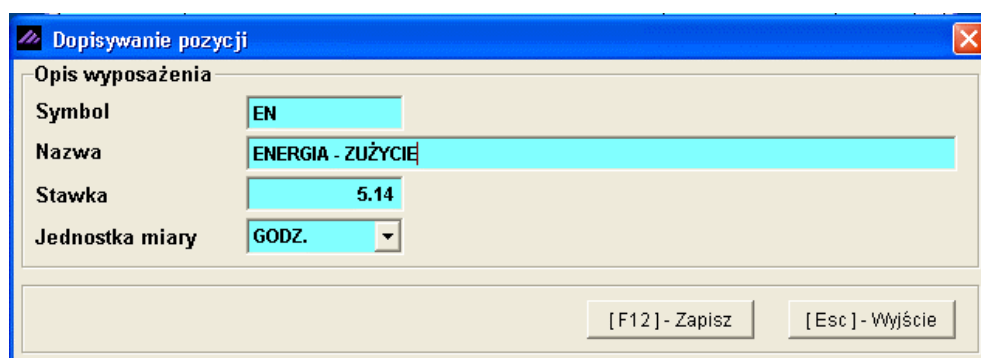
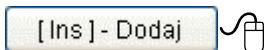
5.1.8 Inne elementy

W Menu programu | Kartoteki programu dostępne jest podmenu 8. inne elementy.



Rysunek 5-29 Kartoteka innych elementów.

W celu dodania nowego **Elementu** do kartoteki należy użyć przycisku



Rysunek 5-30 Dopisywanie pozycji do kartoteki innych elementów.

Kartotekę **Innych elementów** obsługuje się tak samo, jak opisaną poprzednio np. kartotekę **Stanowisk**.

Dopisanie do **Specyfikacji** odpowiedniego **Elementu** np. eksploatacyjnego, i zdefiniowanie potrzebnej ilości na wyprodukowanie określonej przez nas ilości gotowego produktu wpłynie na jego wartość.

Na przykład, jeżeli na wyprodukowanie 1 szt. produktu potrzebujemy 10 godz. a w/w **Element** (w tym przypadku ENERGIA – ZUŻYCIE / 1 godz.) dopiszemy do specyfikacji (receptury) z ilością 10 to koszt gotowego produktu podwyższymy automatycznie o 51,40 PLN.

Pod przyciskiem **[F9]** dostępny jest wydruk kartoteki.

Lp.	Symbol	Nazwa	Stawka	Miara
1	EN	ENERGIA - ZUŻYCIE	5.14	godz.
2	ZU	AMORTYZACJA HALI	1.32	SZT.

Rysunek 5-31 Wydruk kartoteki innych elementów (wyposażenia).

6

Rozdział

6 PRODUKCJA

6.1 Uwagi ogólne

Ramzes – Produkcja, umożliwia ewidencjonowanie zdarzeń gospodarczych związanych z produkcją i jej planowaniem oraz tworzenie dokumentacji magazynowej rozchodów materiałów i przychodów towarów.

Poszczególne zdarzenia w kolejnych etapach produkcji rejestrowane są w programie **Ramzes – Produkcja**, który gromadzi szczegółowe informacje stanowiące podstawę analiz, w tym między innymi analizy kosztów produkcji. Ze względu na specyfikę rozliczania procesów produkcyjnych, program **Ramzes – Produkcja** ściśle współpracuje z programem **Ramzes – Magazyn** wchodzącymi w skład **Aplikacji Ramzes**. Niezbędne powiązanie z programem **Ramzes – Magazyn** wynika z zarządzania przepływem materiałów, surowców i wyrobów gotowych. Proces produkcji rejestrowany w programie **Ramzes – Produkcja** może być inicjowany przez dwa rodzaje zleceń:

- ✓ zlecenia produkcyjne dla produkcji o charakterze zleceniowym,
- ✓ zlecenia dla produkcji o charakterze powtarzalnym.

Obrót dokumentami powstającymi w programie **Ramzes – Produkcja**, a także współpraca z programem **Ramzes – Magazyn** umożliwia kontrolę stanów magazynowych, ułatwia planowanie zarówno produkcji, jak i zakupu surowców, pozwala uniknąć nadmiernych zapasów surowców, jak również ich braku.

6.2 Specyfikacja

W Menu programu | **Produkcja** dostępne jest podmenu **2. specyfikacja**. W **Specyfikacji** (katalogach) znajdują się zbiory opisów procesów produkcyjnych (tzw. receptur). Pojedynczy katalog jest odpowiednikiem książki składającej się z rozdziałów, które z kolei dzielą się na tablice.

Tablica składa się z wierszy, które to zawierają wykaz materiałów oraz ewentualne robocizny i sprzęt, które są niezbędne do wykonania danego wyrobu.

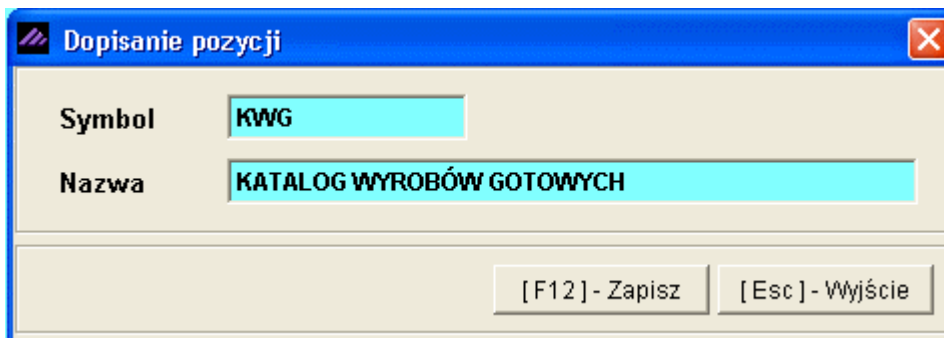
Specyfikacja pozwala tworzyć receptury zaawansowane, czyli wieloetapową produkcję.

Wybranie opcji **Specyfikacja** z menu spowoduje wyświetlenie na ekranie tabeli (przy pierwszym wejściu jest ona pusta) składającej się z dwóch kolumn: **Symbol** i **Nazwa**. Aby założyć katalog należy wybrać klawisz

[Ins]-Dodaj



, a następnie wpisać w podświetlone pola **Symbol** i **Nazwę** katalogu.



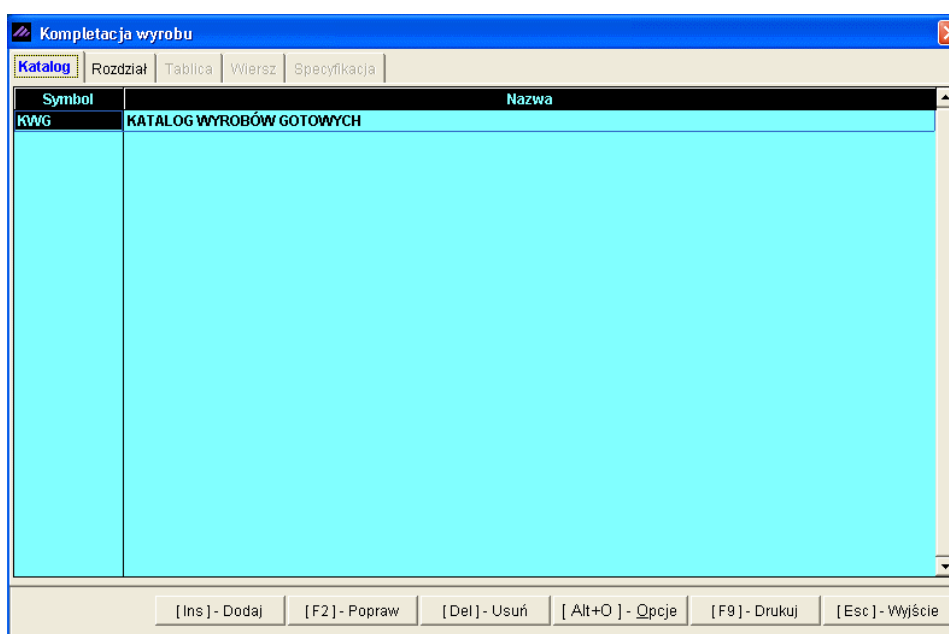
Dopisanie pozycji

Symbol: KWG

Nazwa: KATALOG WYROBÓW GOTOWYCH

[F12] - Zapisz [Esc] - Wyjście

Rysunek 6-1 Dopisywanie nowego katalogu.




Kompletacja wyrobu

Katalog Rozdział Tablica Wiersz Specyfikacja

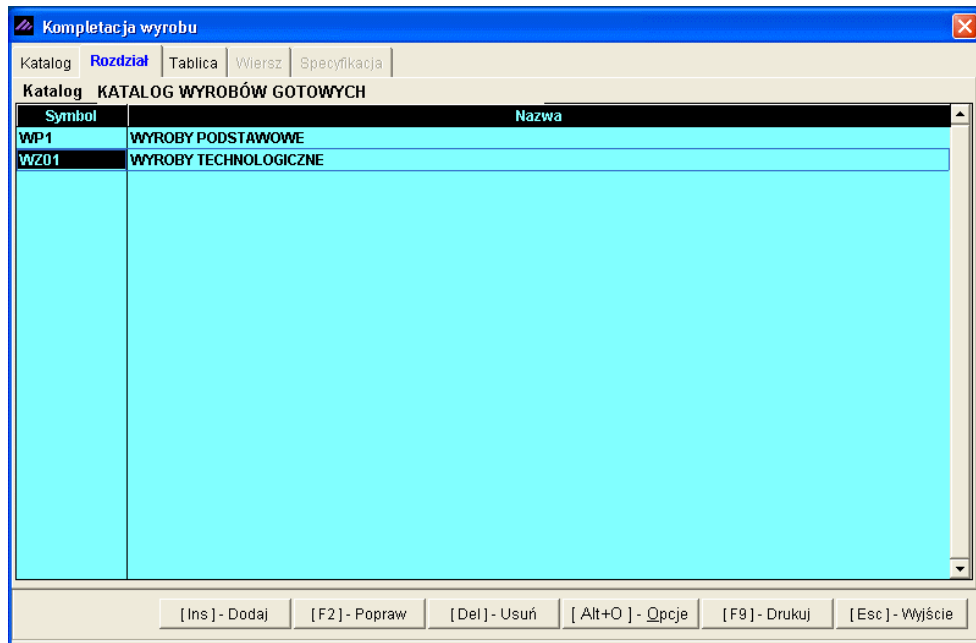
Symbol	Nazwa
KWG	KATALOG WYROBÓW GOTOWYCH

[Ins] - Dodaj [F2] - Popraw [Del] - Usuń [Alt+O] - Opcje [F9] - Drukuj [Esc] - Wyjście

Rysunek 6-2 Kompletacja wyrobu (Katalog).

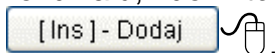
Wybór katalogu następuje przez naciśnięcie klawisza **ENTER** bądź kliknięcie myszą w kolejne menu tabeli **Kompletacja wyrobu** (Rozdział). Na ekranie zostanie wówczas wyświetlony spis rozdziałów wybranego uprzednio katalogu, do którego można dopisywać kolejne rozdziały poprzez klawisz  **[Ins] - Dodaj**.

Na przykład można wpisać **Symbol** rozdziału: WP1 a **Nazwę**: WYROBY PODSTAWOWE.

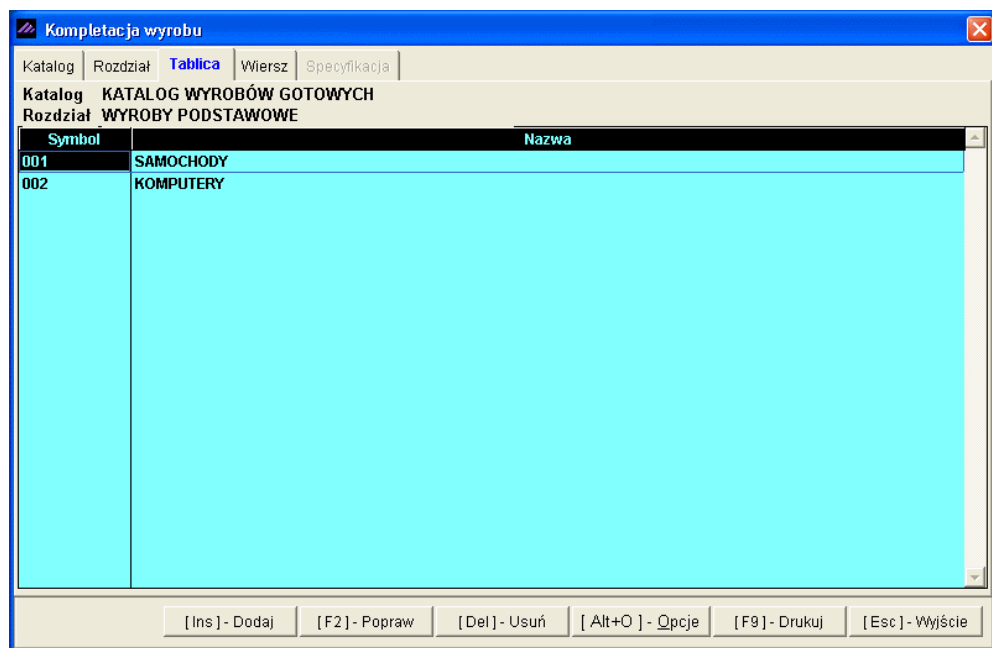


Rysunek 6-3 Kompletacja wyrobu (Rozdział).


Wybór rozdziału następuje przez naciśnięcie klawisza **ENTER** bądź kliknięcie myszą w kolejne menu okna 'Kompletacja wyrobu' (**Tablica**). Na ekranie zostanie wówczas wyświetlony spis tablic wybranego uprzednio rozdziału, do którego można dopisywać kolejne tablice poprzez klawisz



Na przykład można wpisać **Symbol** tablicy: 001 a **Nazwę**: SAMOCHODY, a dla drugiego wyrobu odpowiednio **Symbol** tablicy: 002 a **Nazwę**: KOMPUTERY.




Rysunek 6-4 Kompletacja wyrobu (Tablica).

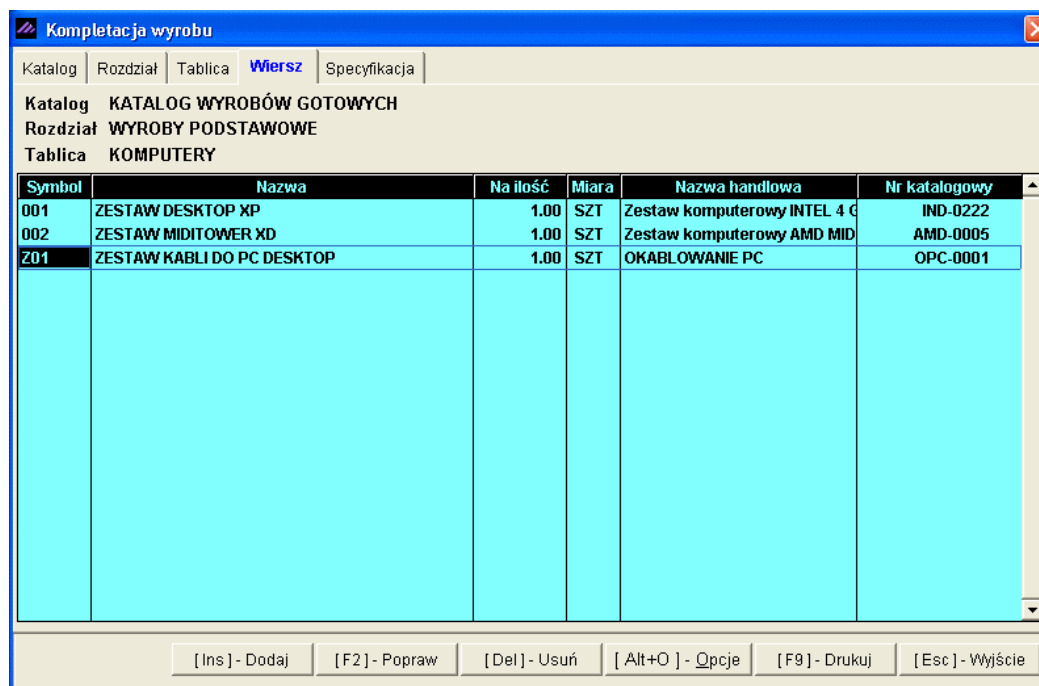
Przez utworzenie własnych poziomów produkcyjnych mamy możliwość utrzymania hierarchicznego porządku w sporządzanych recepturach. Na każdym etapie tworzenia hierarchii dostępny jest przycisk [Alt+O] - **Opcje** , pod którym dostępne jest utworzenie kopii Katalogu, Rozdziału, Tablicy czy Wiersza (wraz z określoną Specyfikacją – jeśli takowa występuje dla Wyrobu).

Na każdym etapie budowania hierarchii produkcyjnej mamy możliwość wydrukowania odpowiednio utworzonej listy.



Rysunek 6-5 Wydruk listy zdefiniowanych Tablic.

Wybór tablicy następuje przez naciśnięcie klawisza **ENTER** bądź kliknięcie myszą w kolejne menu tabeli **Kompletacja wyrobu** (Wiersz). Na ekranie zostanie wówczas wyświetlony spis wierszy wybranej uprzednio tablicy, do której można dopisywać kolejne wiersze poprzez klawisz [Ins] - **Dodaj** .



Rysunek 6-6 Kompletacja wyrobu (Wiersz).



Rysunek 6-7 Dopisywanie pozycji (Wiersz).

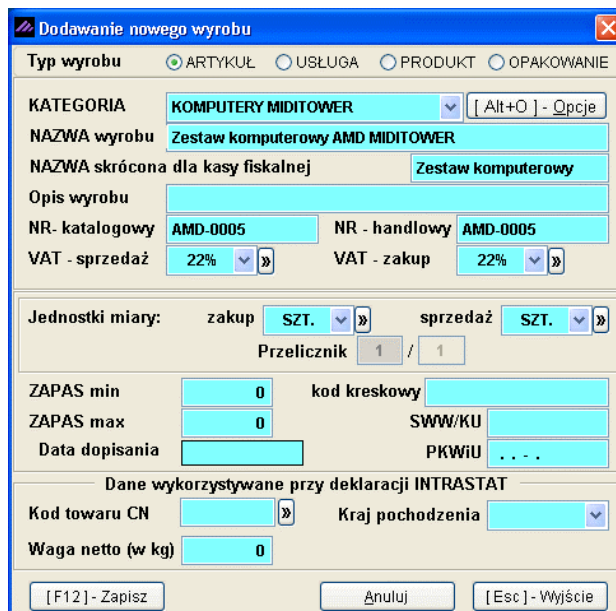
Tworzona jest baza danych wyrobów. W składzie wyrobu można umieścić wcześniej wyprodukowane wyroby. Pozwala to wytworzyć zarówno produkty gotowe, jak i półfabrykaty czy podzespoły. Wydanie materiałów do produkcji odbywa się automatycznie na podstawie informacji o składach. Wyroby o skomplikowanych składach mogą zawierać trudno policzalne składniki oraz elementy uzupełniające. W górnej części formatki jest opis wyrobu, który jednoznacznie mówi o indeksie, nazwie i ilości. W następnym etapie **Specyfikacji** będziemy umieszczać konkretne Materiały, Wyroby, Sprzęt itd. oraz jednostkę miary – wszystkie te dane jednoznacznie identyfikują dany wyrób na produkcji. Natomiast w dolnej części formatki wskazujemy (lub dopisujemy) wyrób i jego ewidencjonowanie magazynowe po wykonaniu zlecenia na dany wyrób.

Nazwa wyrobu	Kategoria wyrobu	Typ	Kod kreskowy	Nr handlowy
Odkurzacze POLMIAR	Przemysłowe	Artykuł		ODK-1122
Silnik FORD DIESEL 1.8	Części samochodowe	Produkt		SFD-4411
Procesor INTEL 4 GHz / 600	Podzespoły komputerowe	Artykuł		PR1-0001
Blacha ocynkowana 0.50mm	Metale	Artykuł		BLO-333
Nadwozie FORD TRANSIT	Części samochodowe	Produkt		KFT-0001
Tłok silnika	Części samochodowe	Artykuł		TS-44GY
Śruba mocująca 500 BHY	Części samochodowe	Artykuł		SMB-1111
Płyta główna ASTER 9 HGU	Podzespoły komputerowe	Artykuł		PGA-001
Dysk twardy SEAGATE 300 GB	Podzespoły komputerowe	Artykuł		DTS-0001
Napęd FDD 1,44 MB	Podzespoły komputerowe	Artykuł		FDD-0001
Karta grafiki 256 MB	Podzespoły komputerowe	Artykuł		VGA-0001
KABEL HDD S-ATA	Kable	Artykuł		KAB-0001
KABEL FDD	Kable	Artykuł		KAB-0002
Zestaw komputerowy INTEL 4 GHz DESKTOP	KOMPUTERY DESKTOP	Produkt		IND-0222
Lakier Srebrny Metalik	Lakiery i Fabry	Artykuł		LF-2211
Pamięć DDRAM 1024 MB	Podzespoły komputerowe	Artykuł		RAM-4001
Karta sieciowa LAN 10/100MB	Podzespoły komputerowe	Artykuł		LAN-6001

Rysunek 6-8 Ewidencjonowanie gotowego wyrobu.

Warto również pamiętać o możliwościach, jakie daje sortowanie wg tekstu, wyszukiwanie wg fragmentu nazwy opisane w punkcie 9.1.1.3 podręcznika programu **Ramzes – Administrator**.

Jeżeli dany wyrób, który ma być ewidencjonowany w docelowym magazynie nie występuje w kartotece, możliwe jest jego dopisanie do kartoteki wyrobów poprzez klawisz  [Ins] - Dodaj .



Dodawanie nowego wyrobu

Typ wyrobu: ARTYKUŁ USŁUGA PRODUKT OPAKOWANIE

KATEGORIA: KOMPUTERY MIDITOWER [Alt+O] - Opcje

NAZWA wyrobu: Zestaw komputerowy AMD MIDITOWER

NAZWA skrócona dla kasy fiskalnej: Zestaw komputerowy

Opis wyrobu: [pusty]

NR - katalogowy: AMD-0005 NR - handlowy: AMD-0005

VAT - sprzedaż: 22% VAT - zakup: 22%

Jednostki miary: zakup: SZT. sprzedaż: SZT. Przelicznik: 1 / 1

ZAPAS min: 0 ZAPAS max: 0

Data dopisania: [pusty]

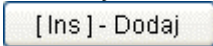

Dane wykorzystywane przy deklaracji INTRASTAT

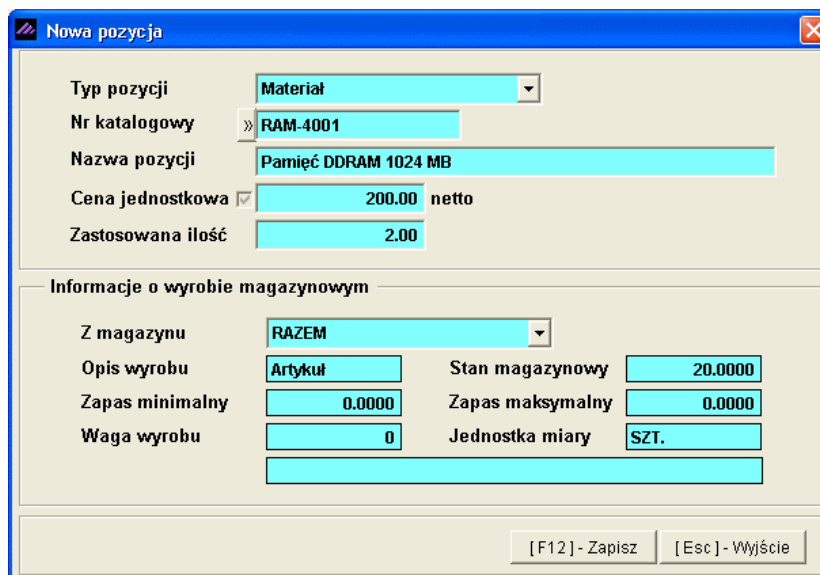
Kod towaru CN: [pusty] Kraj pochodzenia: [pusty]

Waga netto (w kg): 0

[F12] - Zapisz Anuluj [Esc] - Wyjście

Rysunek 6-9 Dopisywanie nowego wyrobu.

Wybór wiersza następuje przez naciśnięcie klawisza **ENTER** bądź kliknięcie myszą w kolejne menu tabeli **Kompletacja wyrobu** (Specyfikacja). Na ekranie zostanie wówczas wyświetlona Specyfikacja wybranego uprzednio Wyrobu z poziomu Wiersza. W tej sekcji dopisujemy Materiały, Wyroby (jeśli produkcja wieloetapowa), Sprzęt, Stanowiska, Inne elementy, które stanowią całość gotowego wyrobu przeznaczonego (po wykonaniu zlecenia produkcyjnego na dany wyrób) np. do sprzedaży końcowej. W celu dopisania kolejnej Specyfikacji należy użyć klawisza  [Ins] - Dodaj .



Nowa pozycja

Typ pozycji: Materiał

Nr katalogowy: RAM-4001

Nazwa pozycji: Pamięć DDRAM 1024 MB

Cena jednostkowa: 200.00 netto

Zastosowana ilość: 2.00

Informacje o wyrobie magazynowym

Z magazynu: RAZEM

Opis wyrobu: Artykuł Stan magazynowy: 20.0000

Zapas minimalny: 0.0000 Zapas maksymalny: 0.0000

Waga wyrobu: 0 Jednostka miary: SZT.

[F12] - Zapisz [Esc] - Wyjście

Rysunek 6-10 Dopisywanie nowej pozycji do specyfikacji wyrobu.

Jak już opisywano wcześniej, istnieje możliwość dopisania wielu typów pozycji do receptury wyrobu.

Może to być:

- ✓ Materiał – artykuły dostępne na magazynie – identyfikator (M),
- ✓ Stanowisko – stanowiska i koszty z kartoteki – identyfikator (R),
- ✓ Sprzęt – sprzęt i koszt z kartoteki – identyfikator (S)
- ✓ Wyrób – wyrób dopisany w Wierszu wraz z jego składnikami z poziomu receptury – identyfikator (W),
- ✓ Inne – inne elementy wraz z kosztami z kartoteki – identyfikator (I).

Opisywane identyfikatory (typ pozycji) brane są między innymi pod uwagę przy tworzeniu zestawień zużycia materiałów, robocizny i sprzętu oraz innych elementów, do których zaliczany jest składnik.

Jak widać powyżej (*Rysunek 6-10*) wybrano Materiał: Pamięć DDRAM 1024MB. Program automatycznie pobiera najwyższą (max) cenę jednostkową ze wszystkich przychodów dla danego towaru. W tym przypadku pobrana została cena: 200.00 PLN. Jeśli zaznaczona będzie opcja przy cenie jednostkowej program do zlecenia produkcyjnego zawsze będzie pobierał najwyższą cenę z przychodów, która to wpływa na wartość definiowanego **Wyrobu** na poziomie **Wiersza**, mimo iż w specyfikacji aktualnie dla danego towaru jest 200.00 PLN. Jeśli odznaczymy opisywaną opcję możemy wprowadzić ręcznie cenę jednostkową. Tak wprowadzona cena będzie każdorazowo brana przy wyliczaniu wartości gotowego **Wyrobu**.

W dolnej części formatki znajdują się informacje o wyrobie magazynowym. Jeżeli wybrany zostanie Materiał, automatycznie sprawdzany będzie aktualny stan na konkretnym magazynie lub wszystkich magazynach, jeżeli pole Z magazynu ustawione będzie na RAZEM. Pozostałe informacji pobierane będą z kartoteki towarów.

Symbol	Nazwa	Typ	Cena jednost.	Ilość
RAM-4001	Pamięć DDRAM 1024 MB	Materiał	200.00	2.00
PRJ-0001	Procesor INTEL 4 GHz / 600	Materiał	800.00	1.00
DTS-0001	Dysk twardy SEAGATE 300 GB	Materiał	280.00	2.00
PGA-001	Płyta główna ASTER 9 HGU	Materiał	560.00	1.00
LAN-6001	Karta sieciowa LAN 10/100MB	Materiał	100.00	1.00
FDD-0001	Napęd FDD 1,44 MB	Materiał	25.00	1.00
VGA-0001	Karta grafiki 256 MB	Materiał	550.00	1.00
OB-0001	Obudowa Desktop	Materiał	55.00	1.00
KWGW1002001	ZESTAW KABLI DO PC DESKTOP	Wyrób	7.80	1.00
MT	MONTAŻ	Inne	8.00	3.00

Symbol: KWGW1002001
 Nazwa: ZESTAW DESKTOP XP
 Norma na: 1.000 SZT.
 Katalog: KATALOG WYROBÓW GOTOWYCH
 Rozdział: WYROBY PODSTAWOWE
 Tablica: KOMPUTERY
 Koszt jednostkowy: 3081.80

[Ins] - Dodaj [F2] - Popraw [Del] - Usuń [Alt+O] - Opcje [F9] - Drukuj [Esc] - Wyjście

Rysunek 6-11 Wzór gotowej specyfikacji wyrobu.

Jak widać powyżej (Rysunek 6-11) zastosowano wieloetapową produkcję w recepturze. Stanowi o tym zastosowany Wyrób (ZESTAW KABLI DO PC DESKTOP), który to na poziomie Wiersza ma zdefiniowaną własną recepturę.

Symbol	Nazwa	Typ	Cena jednostk.	Ilość
KAB-0001	KABEL HDD S-ATA	Material	2.40	2.00
KAB-0002	KABEL FDD	Material	3.00	1.00

Rysunek 6-12 Definicja Wyrobu jako półfabrykatu.



W związku z powyższym podczas wykonania zlecenia produkcyjnego na Wyrób (ZESTAW DESKTOP XP) nie ma konieczności wcześniejszego wyprodukowania półfabrykatu. Jeśli będzie zastosowana receptura jak powyżej, program wyprodukuje jeden gotowy produkt, zdejmując przy tym ze stanu magazynowego na produkcję składowe półfabrykatu, w tym przypadku:



KABEL HDD S-ATA 2 szt.
KABEL FDD 1 szt.

Na poziomie Wiersza dostępna jest opcja utworzenia kopii wyrobu. Do tej operacji należy użyć przycisku **[Alt+O] - Opcje**. Kopia zawiera całą specyfikację przepisaną z pierwotnego Wyrobu.

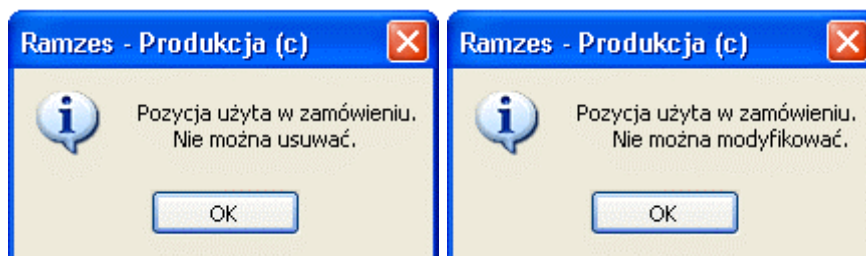
Symbol	Nazwa	Na ilość	Miara	Nazwa handlowa	Nr katalogowy
001	ZESTAW DESKTOP XP	1.00	SZT	Zestaw komputerowy INTEL 4 C	IND-0222
002	ZESTAW MIDITOWER XD	1.00	SZT	Zestaw komputerowy AMD MID	AMD-0005
Z01	ZESTAW KABLI DO PC DESKTOP	1.00	SZT	OKABLOWANIE PC	OPC-0001
000	KOPIA ZESTAW DESKTOP XP	1.00	SZT	Zestaw komputerowy INTEL 4 C	IND-0222

Rysunek 6-13 Kopiowanie wyrobu (zakładka Wiersz).

Na pierwszych trzech poziomach określonej specyfikacji (Katalog, Rozdział, Tablica) można dowolnie edytować nazwę (przycisk [F2]-Popraw ). Istnieje możliwość usunięcia dopisanej pozycji (przycisk [Del]-Usuń ). Usunąć można tylko te pozycje, dla których określony **Wyrób** nie został użyty w zleceniu produkcyjnym.

Na kolejnych dwóch poziomach (Wiersz, Specyfikacja) można dowolnie edytować gotowy wyrób (przycisk [F2]-Popraw ) lub go usunąć (przycisk [Del]-Usuń ) pod warunkiem, iż określony **Wyrób** nie został użyty w zleceniu produkcyjnym.

Jeśli **Wyrób** został użyty w zleceniu przy próbie usunięcia bądź jego modyfikacji (edycji) zostanie wyświetlony jeden z komunikatów:



Rysunek 6-14 Komunikaty informacyjne.

a tym samym operacja nie będzie możliwa do wykonania.

6.3 Lista kompletacji


W celu wyświetlenia listy kompletacji, należy wybrać **Menu programu | Produkcja | 3. lista kompletacji**.

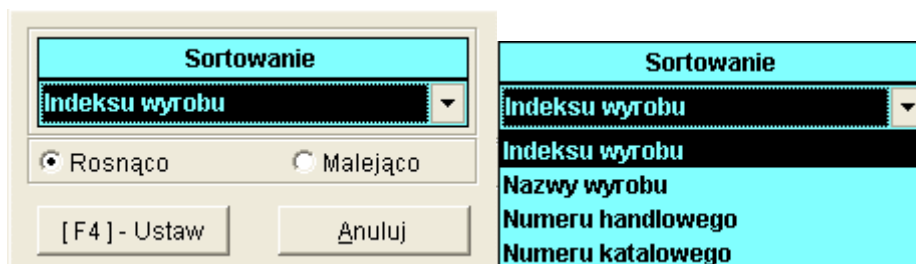
Symbol	Nazwa	Na ilość	Miara	Nazwa handlowa	Nr katalogowy
KWGWP1002 000	KOPIA ZESTAW DESKTOP XP	1.00	SZT	Zestaw komputerowy INTEL 4 GHz	IND-0222
KWGWP1002 001	ZESTAW DESKTOP XP	1.00	SZT	Zestaw komputerowy INTEL 4 GHz	IND-0222
KWGWP1002001002	ZESTAW MIDITOWER XD	1.00	SZT	Zestaw komputerowy AMD MIDITO	AMD-0005
KWGWP1002001Z01	ZESTAW KABLI DO PC DESKTOP	1.00	SZT	OKABLOWANIE PC	OPC-0001

At the bottom of the window, there is a search bar labeled 'Szukaj', a dropdown menu for 'Porządek sortowania: Indeksu wyrobu', and keyboard shortcuts: [F3]-Sortuj and [Esc]-Wyjście.


Rysunek 6-15 Okna listy kompletacji (spis Wyrobów - receptur).

Wyświetli się tabela, która zawiera wszystkie utworzone uprzednio w Specyfikacji receptury ze wszystkich poziomów hierarchii. Jednym słowem wyświetlone zostaną wszystkie zdefiniowane **Wyroby** wraz ze zdefiniowanymi składowymi, ze wszystkich „gałęzi” hierarchii z zakładki **Wiersz** znajdujące się w Specyfikacji – Kompletacji wyrobu.

Listę wyrobów możemy sortować według wybranego kryterium. Sortowanie uruchamiamy klawiszem bądź przyciskiem [F3] - Sortuj . Dostępne są następujące kryteria:



Rysunek 6-16 Kryterium sortowania.

Dane ustawienie akceptujemy klawiszem bądź przyciskiem [F4] - Ustaw . Przeszukiwanie listy zawsze odbywa się według ustalonego **Sortowania**, a więc jeśli jest to **Nazwa**, wpisywany ciąg znaków zostanie wyświetlony w polu **Szukaj**, a kursor w tabeli przesunie się na odpowiedni wiersz (jeśli takowy występuje) znajdując w ten sposób naszą nazwę **Wyrobu** (receptury).



Rysunek 6-17 Wyszukiwanie wyrobu.

Symbol	Nazwa	Na ilość	Miara	Nazwa handlowa	Nr katalogowy
KWGWP1002 000	KOPIA ZESTAW DESKTOP XP	1.00	SZT	Zestaw komputerowy INTEL 4 GHz	IND-0222
KWGWP1002 001	ZESTAW DESKTOP XP	1.00	SZT	Zestaw komputerowy INTEL 4 GHz	IND-0222
KWGWP1002001Z01	ZESTAW KABLI DO PC DESKTOP	1.00	SZT	OKABLOWANIE PC	OPC-0001
KWGWP1002001002	ZESTAW MIDITOWER XD	1.00	SZT	Zestaw komputerowy AMD MIDITO	AMD-0005

Szukaj **ZESTAW KAB** Porządek sortowania: Nazwy wyrobu [F3] - Sortuj [Esc] - Wyjście

Rysunek 6-18 Wyszukiwanie wyrobu wg zadanego sortowania Nazwa wyrobu.

Warto również pamiętać o możliwościach jakie daje, sortowanie wg tekstu, wyszukiwanie wg fragmentu nazwy opisane w punkcie 9.1.1.3 podręcznika programu **Ramzes Administrator**.

Na zakładce Specyfikacja w oknie Lista kompletacji mamy możliwość wglądu na składowe Wyrobu.

Symbol	Nazwa	Typ	Cena jednostkowa	Ilość
RAM-4001	Pamięć DDRAM 1024 MB	Materiał	200.00	2.00
PRI-0001	Procesor INTEL 4 GHz / 600	Materiał	800.00	1.00
DTS-0001	Dysk twardy SEAGATE 300 GB	Materiał	280.00	2.00
PGA-001	Płyta główna ASTER 9 HGU	Materiał	560.00	1.00
LAN-6001	Karta sieciowa LAN 10/100MB	Materiał	100.00	1.00
FDD-0001	Napęd FDD 1,44 MB	Materiał	25.00	1.00
VGA-0001	Karta grafiki 256 MB	Materiał	550.00	1.00
OB-0001	Obudowa Desktop	Materiał	200.00	1.00
KWGW1002001	ZESTAW KABLI DO PC DESKTOP	Wyrób	7.80	1.00
MT	MONTAŻ	Inne	8.00	3.00

Rysunek 6-19 Okno Kompletacja wyrobu – zakładka Specyfikacja.

Z tego poziomu istnieje możliwość dopisania, poprawienia bądź usunięcia składowej wyrobu. Tak jak we wcześniej opisywanym oknie (Specyfikacja – Wiersz), tak jak i tutaj, istnieje możliwość wydrukowania gotowej specyfikacji Wyrobu.

Ramzes Sp. z o.o.
02-486 WARSZAWA, Al. Jerozolimskie 214

Specyfikacja wyrobu ZESTAW DESKTOP XP
Z katalogu KATALOG WYROBÓW GOTOWYCH, rozdział WYROBY PODSTAWOWE, tablica KOMPUTERY

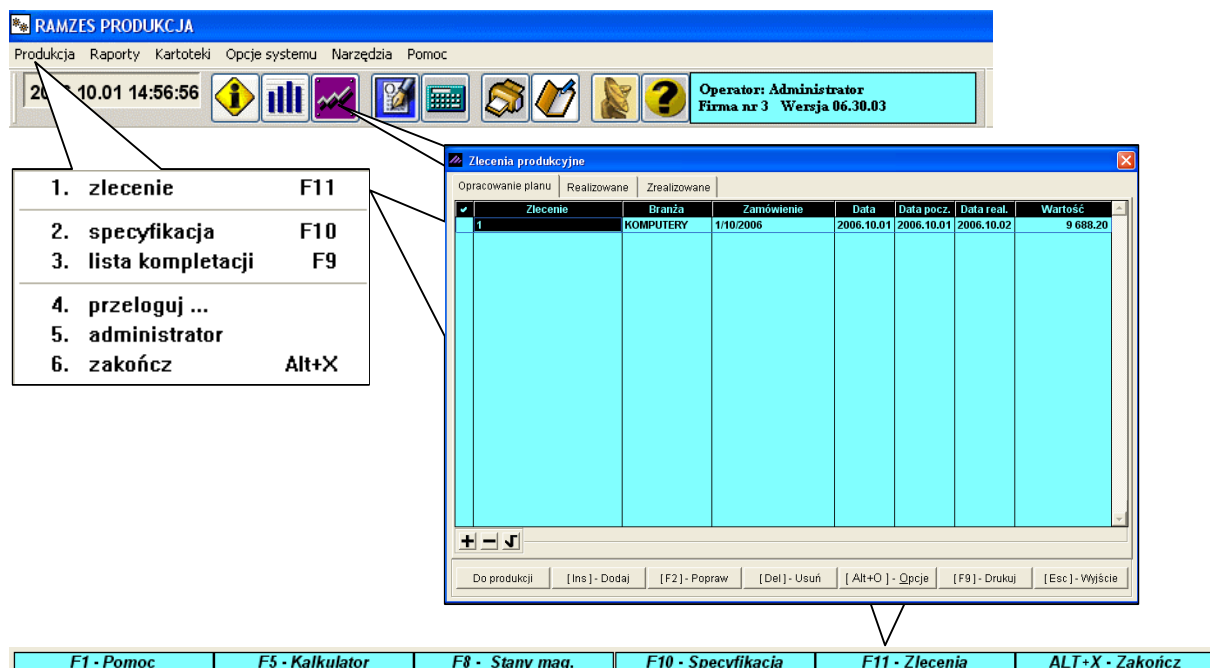
Symbol : KWGW1002 001
Norma na ilość : 1 SZT.
Nazwa handlowa wyrobu : Zestaw komputerowy INTEL 4 GHz DESKTOP
Numer katalogowy wyrobu : IND-0222
Koszt jednostkowy : 3226.80

Lp.	Symbol	Nazwa	Typ	Cena jednostkowa	Ilość
1	RAM-4001	Pamięć DDRAM 1024 MB	Materiał	200.00	2.00
2	PRI-0001	Procesor INTEL 4 GHz / 600	Materiał	800.00	1.00
3	DTS-0001	Dysk twardy SEAGATE 300 GB	Materiał	280.00	2.00
4	PGA-001	Płyta główna ASTER 9 HGU	Materiał	560.00	1.00
5	LAN-6001	Karta sieciowa LAN 10/100MB	Materiał	100.00	1.00
6	FDD-0001	Napęd FDD 1,44 MB	Materiał	25.00	1.00
7	VGA-0001	Karta grafiki 256 MB	Materiał	550.00	1.00
8	OB-0001	Obudowa Desktop	Materiał	200.00	1.00
9	KWGW1002001 Z0	ZESTAW KABLI DO PC DESKTOP	Wyrób	7.80	1.00
10	MT	MONTAŻ	Inne	8.00	3.00

Rysunek 6-20 Wydruk Specyfikacji wyrobu.

6.4 Zlecenie

W celu przejścia do opcji zleceń produkcyjnych, należy wybrać **Menu programu | Produkcja | 1. zlecenie**.

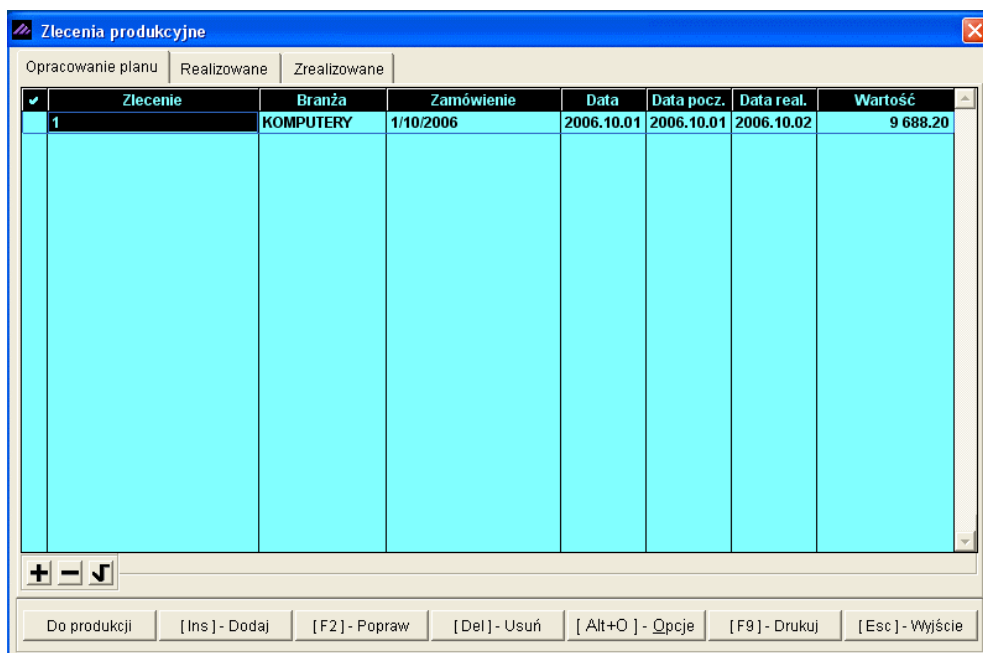


Rysunek 6-21 Wywołanie okna zlecenia produkcyjne.

Opcja **ZLECENIA** umożliwia przygotowanie, przegląd oraz aktualizację zleceń produkcyjnych.

Zlecenie produkcyjne to po prostu polecenie wykonania określonej ilości wybranych produktów, których receptury zostały uprzednio wprowadzone do Katalogów (**Specyfikacja**).

Na podstawie zawartości zlecenia, w momencie uruchomienia, program sprawdza czy w magazynach jest dostateczna ilość materiałów do jego realizacji.




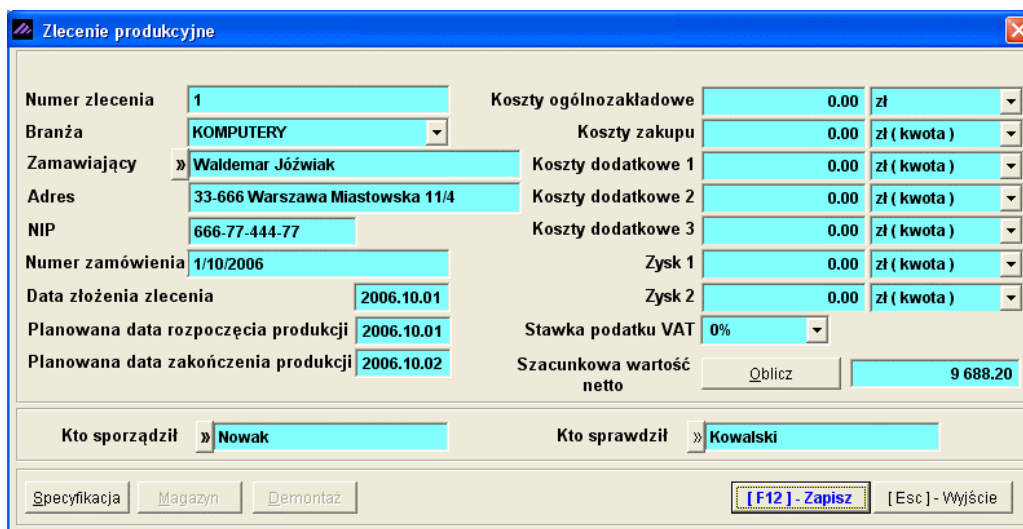
Rysunek 6-22 Okno Zlecenia produkcyjne.

Tabela zleceń produkcyjnych składa się z trzech zakładek:

- Opracowanie planu (spis zleceń w opracowaniu),
- Realizowane (spis zleceń w trakcie realizacji),
- Zrealizowane (spis zleceń zrealizowanych).

W celu dodania nowego zlecenia produkcyjnego należy wybrać klawisz

[Ins] - Dodaj , a następnie uzupełnić odpowiednie pola.



Zlecenie produkcyjne

Numer zlecenia: 1
 Branża: KOMPUTERY
 Zamawiający: Waldemar Józwiak
 Adres: 33-666 Warszawa Miastowska 11/4
 NIP: 666-77-444-77
 Numer zamówienia: 1/10/2006
 Data złożenia zlecenia: 2006.10.01
 Planowana data rozpoczęcia produkcji: 2006.10.01
 Planowana data zakończenia produkcji: 2006.10.02


Koszty ogólnozakładowe: 0.00 zł
 Koszty zakupu: 0.00 zł (kwota)
 Koszty dodatkowe 1: 0.00 zł (kwota)
 Koszty dodatkowe 2: 0.00 zł (kwota)
 Koszty dodatkowe 3: 0.00 zł (kwota)
 Zysk 1: 0.00 zł (kwota)
 Zysk 2: 0.00 zł (kwota)
 Stawka podatku VAT: 0%
 Szacunkowa wartość netto: 9 688.20

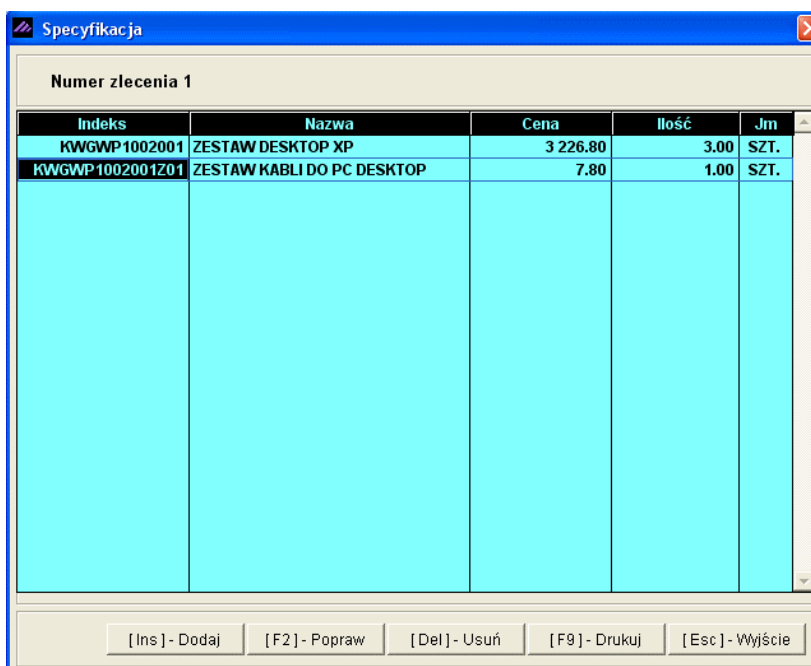
Kto sporządził: Nowak
 Kto sprawdził: Kowalski

[Specyfikacja] [Magazyn] [Demontaż] [F12] - Zapisz [Esc] - Wyjście

Rysunek 6-23 Dopisywanie nowego zlecenia produkcyjnego.

6.4.1 Specyfikacja

W celu dodania do zlecenia przygotowaną uprzednio recepturę należy wybrać przycisk **Specyfikacja** . W tej tabeli dopisujemy konkretne specyfikacje, które mają wejść w skład całego zamówienia zlecenia produkcyjnego.



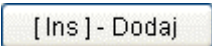

Specyfikacja

Numer zlecenia 1

Indeks	Nazwa	Cena	Ilość	Jm
KWGWP1002001	ZESTAW DESKTOP XP	3 226.80	3.00	SZT.
KWGWP1002001Z01	ZESTAW KABLI DO PC DESKTOP	7.80	1.00	SZT.

[Ins] - Dodaj [F2] - Popraw [Del] - Usuń [F9] - Drukuj [Esc] - Wyjście

Rysunek 6-24 Lista wybranych specyfikacji do zlecenia produkcyjnego.

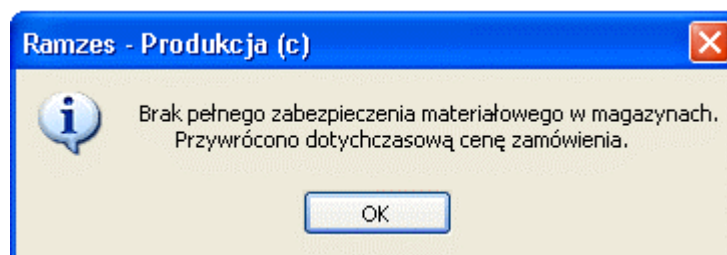
Po naciśnięciu przycisku  wyświetli się okno z dopisywaną aktualnie pozycją do zlecenia. Po wyborze przycisku  uruchomi okno z dostępnymi recepturami (Specyfikacjami) wyrobów.



Rysunek 6-25 Dopisywanie pozycji do zlecenia.

Program domyślnie przenosi **Cenę jednostkową** gotowego wyrobu z kompletacji (specyfikacji). Istnieje możliwość przeliczenia ceny 'wg stanów mag.' (rzeczywistej ceny zakupu użytych materiałów + ew. zdefiniowane koszty dodatkowe, robocizna, inne elementy itd.), bądź wyliczenia z powrotem 'wg kompletacji'.

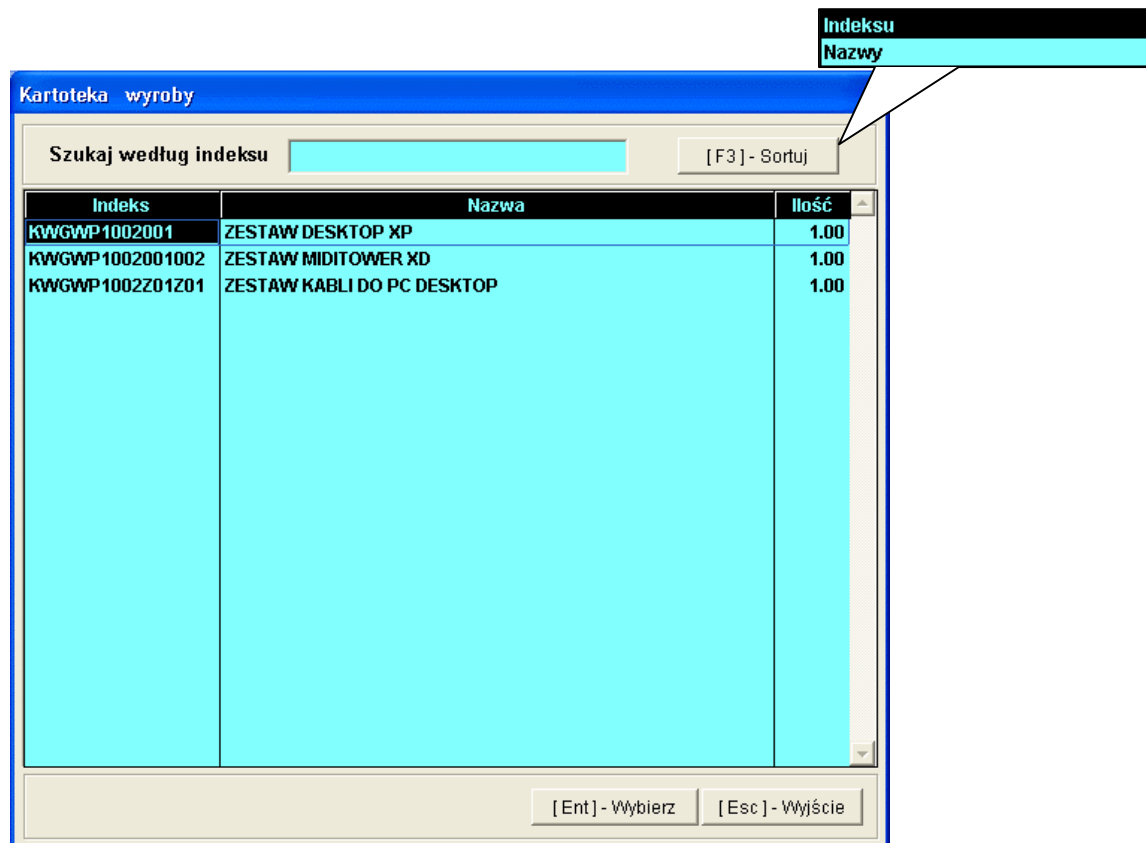
Wyliczenie ceny gotowego wyrobu 'wg stanów mag.' możliwe jest tylko i wyłącznie wtedy, gdy zapotrzebowanie materiałowe na wytworzenie wyrobu jest 100 %. Zatem na magazynie musi być pełny zasób użytych materiałów do produkcji. W przeciwnym razie program wyświetli komunikat:



Rysunek 6-26 Komunikat informacyjny.

Ilość magazynowa przenoszona jest również z kompletacji (specyfikacji) określającej 'Normę (ilość)' gotowego wyrobu i mnożona przez **Zastosowaną ilość**.

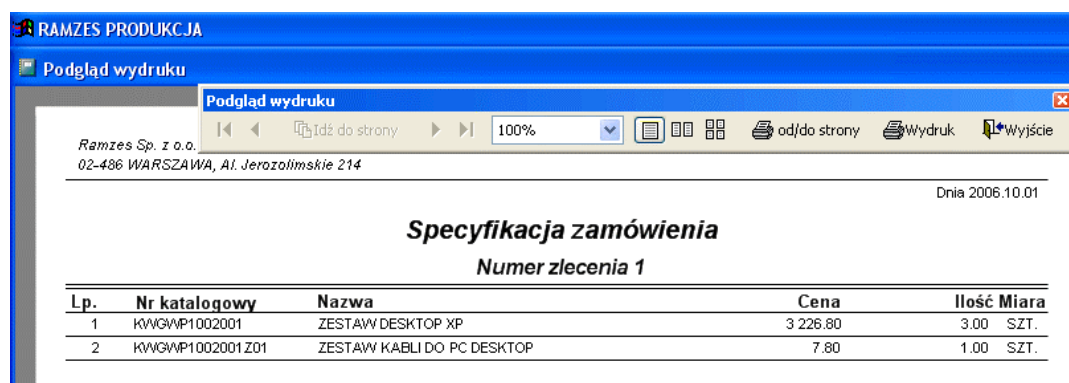
Zatem jeśli określona została norma gotowego wyrobu na np. 100 szt., podczas tworzenia zlecenia domyślnie **Zastosowana ilość** będzie 1, a **Ilość magazynowa** 100szt. (ilość, która „wejdzie” zostanie zaewidencjonowana na magazynie) . Obydwa pola są do edycji, zatem jeśli zmienimy Zastosowaną ilość na np. 3 na magazyn „wejdzie” 300 szt. gotowego wyrobu.



Rysunek 6-27 Kartoteka zdefiniowanych receptur.

Warto również pamiętać o możliwościach jakie daje, sortowanie wg tekstu, wyszukiwanie wg fragmentu nazwy opisane w punkcie 9.1.1.3 podręcznika programu **Ramzes Administrator**.

Wydruk specyfikacji uzyskać można wybierając przycisk **[F9]** w oknie **Specyfikacja**.



Rysunek 6-28 Wydruk Specyfikacji zamówienia.

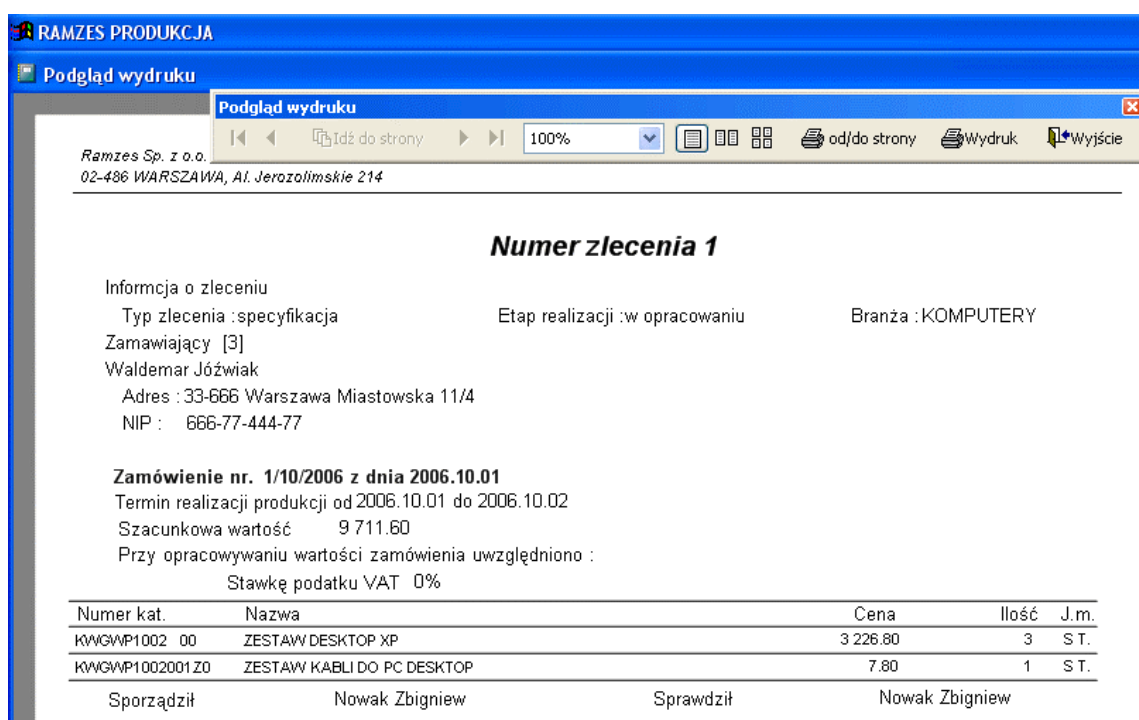
W oknie dodawania nowego zlecenia produkcyjnego mamy dostępny przycisk **OBLICZ**, którego naciśnięcie powoduje wyliczenie całej wartości zlecenia produkcyjnego wraz z ewentualnymi (jeśli są wprowadzone) danymi obliczeniowymi.

Przez dane obliczeniowe należy rozumieć:

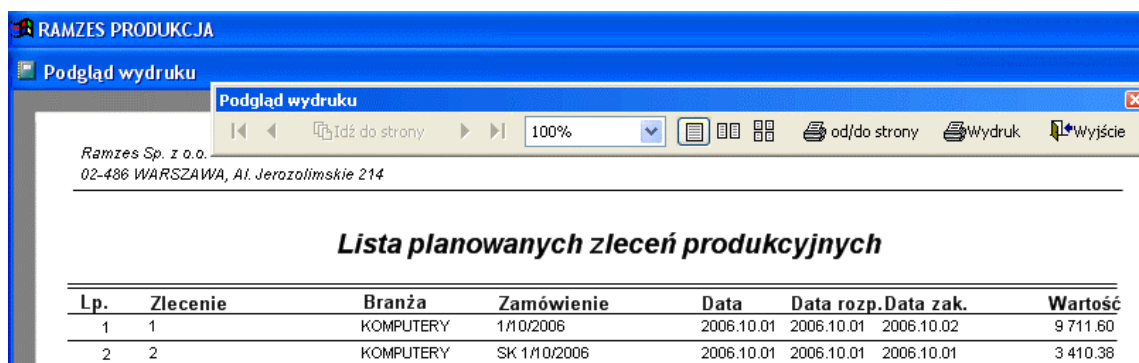
- ✓ Koszty ogólnozakładowe,
- ✓ Koszty zakupu,
- ✓ Koszty dodatkowe 1,
- ✓ Koszty dodatkowe 2,
- ✓ Koszty dodatkowe 3,
- ✓ Zysk 1,
- ✓ Zysk 2.

Na podstawie kosztów materiałów (towary – surowce), robocizny (Stanowiska), sprzętu i innych elementów oraz danych obliczeniowych podanych w nagłówku zlecenia produkcyjnego jest obliczana wartość zlecenia.

W tabeli zleceń produkcyjnych (w opracowaniu, w trakcie realizacji, zrealizowanych) istnieje możliwość wydrukowania pojedynczego zlecenia bądź listy zleceń. Do tego celu służy przycisk [F9].



Rysunek 6-29 Wydruk pojedynczego zlecenia produkcyjnego.



Rysunek 6-30 Wydruk listy planowanych zleceń produkcyjnych.

Jeżeli występują braki w magazynie, wówczas zlecenie produkcyjne nie może zostać zrealizowane.

Pod przyciskiem **[F9]** dostępne są wydruki Analizy zamówień oraz Analizy zamówień dla brakujących surowców (półfabrykatów).

RAMZES PRODUKCJA

Podgląd wydruku

Ramzes Sp. z o.o.
02-486 WARSZAWA, Al. Jeruzolimskie 214

Dnia 2006.10.01

Analiza zamówienia

Numer zlecenia 1 Numer zamówienia 1/10/2006

Wszystkie pozycje.

Lp.	Nazwa wyrobu	Magazyn	Na zamówienie	Stan mag.	Brak
1	Obudowa Desktop	Razem	3.00	152.00	0.00
2	Procesor INTEL 4 GHz / 600	Razem	3.00	30.00	0.00
3	Płyta główna ASTER 9 HGU	Razem	3.00	12.00	0.00
4	Dysk twardy SEAGATE 300 GB	Razem	6.00	24.00	0.00
5	Napęd FDD 1,44 MB	Razem	3.00	12.00	0.00
6	Karta grafiki 256 MB	Razem	3.00	7.00	0.00
7	KABEL HDD S-ATA	Razem	8.00	52.00	0.00
8	KABEL FDD	Razem	4.00	52.00	0.00
9	Pamięć DDRAM 1024 MB	3 Magazyn Demontaż	6.00	2.00	4.00
10	Karta sieciowa LAN 10/100MB	Razem	3.00	12.00	0.00

Rysunek 6-33 Wydruk Analizy zamówienia.

RAMZES PRODUKCJA

Podgląd wydruku

Ramzes Sp. z o.o.
02-486 WARSZAWA, Al. Jeruzolimskie 214

Dnia 2006.10.01


Analiza zamówienia

Numer zlecenia 1 Numer zamówienia 1/10/2006

Pozycje brakujące.

Lp.	Nazwa wyrobu	Magazyn	Na zamówienie	Stan mag.	Brak
1	Pamięć DDRAM 1024 MB	3 Magazyn Demontaż	6.00	2.00	4.00

Rysunek 6-34 Wydruk Analizy zamówienia pozycji brakujących.

W celu przesunięcia zlecenia produkcyjnego do zlecenia w trakcie realizacji należy użyć przycisku **Do produkcji** , wówczas zlecenie zostanie przeniesione z zakładki **Opracowanie planu** do zakładki **Realizowane**, tym samym zlecenie zmienia swój status.

Zlecenie	Branża	Zamówienie	Data	Data pocz.	Data real.	Wartość
1	KOMPUTERY	1/10/2006	2006.10.01	2006.10.01	2006.10.02	9 711.60

Rysunek 6-35 Zlecenie produkcyjne (Realizowane).

Z magazynu, z który wskazano w recepturze (**Specyfikacji**), towary potrzebne do realizacji zlecenia zostają automatycznie przesunięte na MAGAZYN – PRODUKCJA, tym samym powstaje dokument MW związany z magazynem źródłowym oraz dokument MP związany z magazynem MAGAZYN – PRODUKCJA. Na zakładce zleceń produkcyjnych **Realizowanych** można wydrukować dokumenty magazynowe, jak również listę zleceń w trakcie realizacji, czy też pozycje konkretnego zlecenia produkcyjnego. Wydruki dostępne są pod klawiszem **[F9]**.

Typ	Numer	Data	Netto	VAT	Brutto
MP	9	2006.10.01	9 166.20	2 016.58	11 182.78
MW	8	2006.10.01	9 166.20	2 016.58	11 182.78
MP	10	2006.10.01	5 985.00	1 316.70	7 301.70
MW	9	2006.10.01	5 985.00	1 316.70	7 301.70
MP	11	2006.10.01	9 166.20	2 016.58	11 182.78
MW	10	2006.10.01	9 166.20	2 016.58	11 182.78

Rysunek 6-36 Dokumenty magazynowe związane ze zleceniem w trakcie realizacji.

RAMZES PRODUKCJA

Podgląd wydruku

Ramzes Sp. z o.o.
02-486 WARSZAWA, Al. Jerozolimskie 214

Dokument magazynowy nr MW 00010 z dnia: 2006.10.01

Wydanie towaru z magazynu nr 1 (Magazyn główny)

Lp	Nazwa artykułu	Na Mag. miary	Jed. miary	Wydano Rab/Narz	VAT	Nr Kat. Nr Han.	Cena netto Wartość netto	Cena brutto Wartość brutto
1	Obudowa Desktop	252	SZT.	3	22%	OB-0001	50,00	61,00
				0,00		OB-0001	150,00	183,00
2	Procesor INTEL 4 GHz / 600	252	SZT.	3	22%	PRI-0001	800,00	976,00
				0,00		PRI-0001	2,400,00	2,928,00
3	Płyta główna ASTER 9 HGU	252	SZT.	3	22%	PGA-001	560,00	683,20
				0,00		PGA-001	1,680,00	2,049,60
4	Dysk twardy SEAGATE 300 GB	252	SZT.	6	22%	DTS-0001	280,00	341,60
				0,00		DTS-0001	1,680,00	2,049,60
5	Napęd FDD 1,44 MB	252	SZT.	3	22%	FDD-0001	25,00	30,50
				0,00		FDD-0001	75,00	91,50
6	Karta grafiki 256 MB	252	SZT.	3	22%	VGA-0001	550,00	0,00
				0,00		VGA-0001	1,650,00	2,013,00
7	KABEL HDD S-ATA	252	SZT.	6	22%	KAB-0001	2,40	0,00
				0,00		KAB-0001	14,40	17,57
8	KABEL FDD	252	SZT.	3	22%	KAB-0002	3,00	0,00
				0,00		KAB-0002	9,00	10,98
9	Pamięć DDRAM 1024 MB	252	SZT.	6	22%	RAM-4001	200,00	0,00
				0,00		RAM-4001	1,200,00	1,464,00
10	Karta sieciowa LAN 10/100MB	252	SZT.	3	22%	LAN-6001	100,00	0,00
				0,00		LAN-6001	300,00	366,00
11	KABEL HDD S-ATA	252	SZT.	2	22%	KAB-0001	2,40	0,00
				0,00		KAB-0001	4,80	5,86
12	KABEL FDD	252	SZT.	1	22%	KAB-0002	3,00	0,00
				0,00		KAB-0002	3,00	3,66
							9,166.20	11,182.77

Wymienione ilości

Administrator Wystawił

Zatwierdził

Wydął

Odebrał

Rysunek 6-37 Wydruk dokumentu MW (magazyn wydał).

RAMZES PRODUKCJA

Podgląd wydruku

Ramzes Sp. z o.o.
02-486 WARSZAWA, Al. Jerozolimskie 214

Dokument magazynowy nr MP 00011 z dnia: 2006.10.01

Przyjęcie towaru do magazynu nr 252 (MAGAZYN-PRODUKCJA)

Lp	Nazwa artykułu	Z Mag. miary	Jed. miary	Wydano Rab/Narz	VAT	Nr Kat. Nr Han.	Cena netto Wartość netto	Cena brutto Wartość brutto
1	Obudowa Desktop	1	SZT.	3	22%	OB-0001	50,00	61,00
				0,00		OB-0001	150,00	183,00
2	Procesor INTEL 4 GHz / 600	1	SZT.	3	22%	PRI-0001	800,00	976,00
				0,00		PRI-0001	2,400,00	2,928,00
3	Płyta główna ASTER 9 HGU	1	SZT.	3	22%	PGA-001	560,00	683,20
				0,00		PGA-001	1,680,00	2,049,60
4	Dysk twardy SEAGATE 300 GB	1	SZT.	6	22%	DTS-0001	280,00	341,60
				0,00		DTS-0001	1,680,00	2,049,60
5	Napęd FDD 1,44 MB	1	SZT.	3	22%	FDD-0001	25,00	30,50
				0,00		FDD-0001	75,00	91,50
6	Karta grafiki 256 MB	1	SZT.	3	22%	VGA-0001	550,00	0,00
				0,00		VGA-0001	1,650,00	2,013,00
7	KABEL HDD S-ATA	1	SZT.	6	22%	KAB-0001	2,40	0,00
				0,00		KAB-0001	14,40	17,57
8	KABEL FDD	1	SZT.	3	22%	KAB-0002	3,00	0,00
				0,00		KAB-0002	9,00	10,98
9	Pamięć DDRAM 1024 MB	1	SZT.	6	22%	RAM-4001	200,00	0,00
				0,00		RAM-4001	1,200,00	1,464,00
10	Karta sieciowa LAN 10/100MB	1	SZT.	3	22%	LAN-6001	100,00	0,00
				0,00		LAN-6001	300,00	366,00
11	KABEL HDD S-ATA	1	SZT.	2	22%	KAB-0001	2,40	0,00
				0,00		KAB-0001	4,80	5,86
12	KABEL FDD	1	SZT.	1	22%	KAB-0002	3,00	0,00
				0,00		KAB-0002	3,00	3,66
							9,166.20	11,182.77

Rysunek 6-38 Wydruk dokumentu MP (magazyn przyjął).

Nazwa wyrobu	Typ	Nr. handlowy	V.Sprz	V.Zak	J/M	Stan mag.	Wartość
DYSK TWARDY SEAGATE 300 GB	Artykuł	DTS-0001	22%	22%	SZT.	6	1680.0000
KABEL FDD	Artykuł	KAB-0002	22%	22%	SZT.	4	12.0000
KABEL HDD S-ATA	Artykuł	KAB-0001	22%	22%	SZT.	8	19.2000
KARTA GRAFIKI 256 MB	Artykuł	VGA-0001	22%	22%	SZT.	3	1650.0000
KARTA SIECIOWA LAN 10/100MB	Artykuł	LAN-6001	22%	22%	SZT.	3	300.0000
NAPĘD FDD 1,44 MB	Artykuł	FDD-0001	22%	22%	SZT.	3	75.0000
OBUDOWA DESKTOP	Artykuł	OB-0001	22%	22%	SZT.	3	150.0000
PAMIĘĆ DDRAM 1024 MB	Artykuł	RAM-4001	22%	22%	SZT.	6	1200.0000
PROCESOR INTEL 4 GHZ / 600	Artykuł	PRJ-0001	22%	22%	SZT.	3	2400.0000
PLYTA GŁÓWNA ASTER 9 HGU	Artykuł	PGA-001	22%	22%	SZT.	3	1680.0000
ZESTAW KOMPUTEROWY AMD MIDITOWER	Produkt	AMD-0005	22%	22%	SZT.	0	0.0000

OGÓLEM: 9,166.20 zł


Rysunek 6-39 Stan magazynowy MAGAZYN – PRODUKCJA.



Pełna realizacja zlecenia produkcyjnego wraz z wyprodukowaniem gotowego wyrobu odbywa się w dwojaki sposób. W powyższym przykładzie należy z tabeli **Zleceń produkcyjnych**, zakładka **Realizowane** wybrać przycisk

Realizacja Do realizacji 


Wybranie tego przycisku powoduje, iż z magazynu, w którym wskazano w recepturze (**Specyfikacji**) towary potrzebne do realizacji zlecenia, zostają automatycznie przesunięte na MAGAZYN – PRODUKCJA (dokument MW związany z magazynem źródłowym oraz dokument MP związany z magazynem MAGAZYN – PRODUKCJA), następnie te towary zostają wydane z magazynu MAGAZYN – PRODUKCJA dokumentem MW, a na magazyn wskazany w recepturze (**Specyfikacji**) dokumentem MP zostaje przyjęty gotowy produkt (wyrób).

Drugi sposób: na zakładce **Opracowanie planu** wybrać należy przycisk

Do produkcji 

magazynowy jest wystarczający) wybrać **Do realizacji**  - spowoduje to automatyczne wyprodukowanie gotowego wyrobu bez etapu **Realizowane**, a zlecenie produkcyjne dostanie status **Zrealizowane**, tym samym zostanie przesunięte na zakładkę **Zrealizowane**. Wybranie przycisku **Do realizacji**  powoduje, iż z magazynu, który wskazano w recepturze (**Specyfikacji**) towary potrzebne do realizacji, zlecenia zostają automatycznie wydane z magazynu źródłowego dokumentem MW, a na magazyn wskazany w recepturze (**Specyfikacji**) dokumentem MP zostaje przyjęty gotowy produkt (wyrób).

Jeśli zlecenie jest w trakcie realizacji istnieje możliwość wycofania takiego zlecenia do etapu **Opracowanie planu**, w tym celu należy użyć przycisku

Do planu 

Zlecenie	Branża	Zamówienie	Data	Data pocz.	Data real.	Wartość
1	KOMPUTERY	1/10/2006	2006.10.01	2006.10.01	2006.10.02	9 711,60

[F2] - Podgląd [Del] - Usuń [Alt+O] - Opcje [F9] - Drukuj [Esc] - Wyjście

Rysunek 6-40 Tabela zlecenia produkcyjne (Zrealizowane).

6.4.2 Szybka kompletacja

Ponadto oprócz dodawanych zleceń produkcyjnych na podstawie uprzednio zdefiniowanej receptury istnieje możliwość szybkiej kompletacji. Taka kompletacja realizowana jest przy dodawaniu nowego zlecenia za pośrednictwem przycisku **Magazyn**.

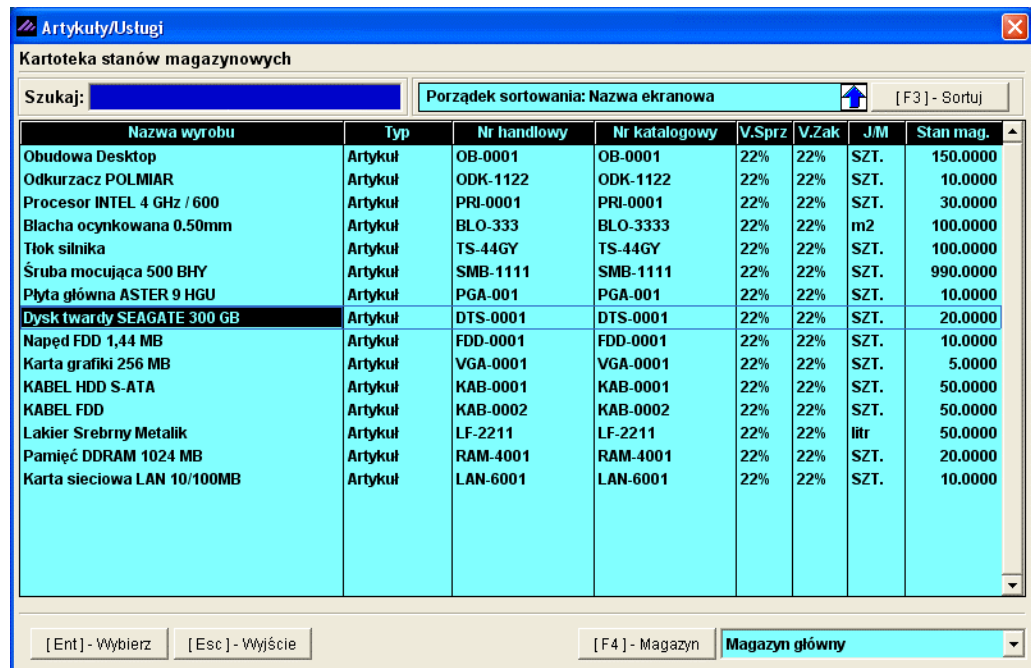
Wywołanie w/w przycisku powoduje wyświetlenie okna **Specyfikacja**, w którym to ustalamy skład gotowego produktu na podstawie Materiałów (towarów) dostępnych w spisie kartoteki towarów i usług.

Nr kata.	Nazwa	Cena	Ilość	Jm
OB-0001	Obudowa Desktop	200.00	1.00	SZT.
PR1-0001	Procesor INTEL 4 GHz / 600	800.00	1.00	SZT.
DTS-0001	Dysk twardy SEAGATE 300 GB	280.00	1.00	SZT.
PGA-001	Płyta główna ASTER 9 HGU	560.00	1.00	SZT.
VGA-0001	Karta grafiki 256 MB	550.00	1.00	SZT.
LAN-6001	Karta sieciowa LAN 10/100MB	100.00	1.00	SZT.
KAB-0002	KABEL FDD	3.00	1.00	SZT.
KAB-0001	KABEL HDD S-ATA	2.40	1.00	SZT.
RAM-4001	Pamięć DDRAM 1024 MB	200.00	1.00	SZT.

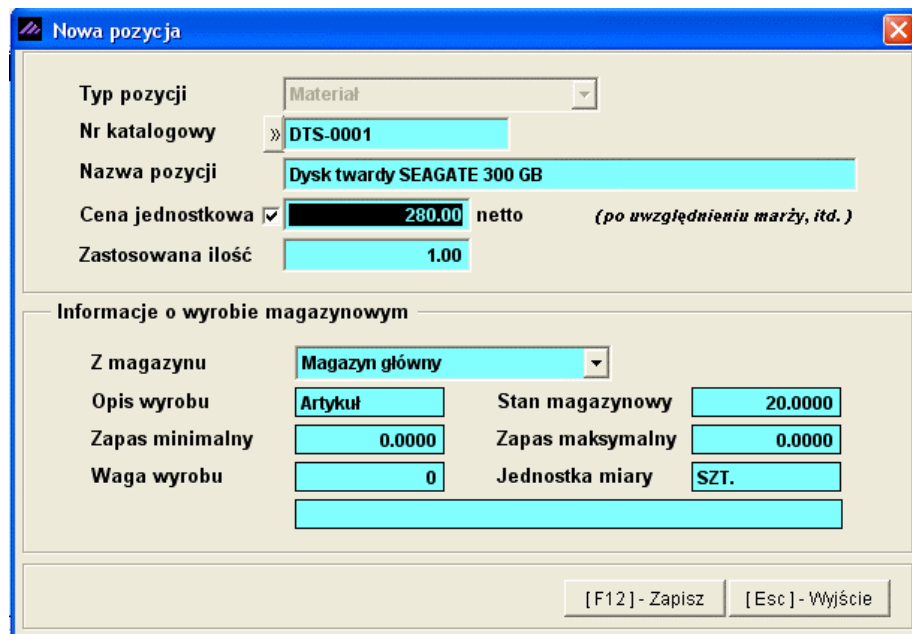
[Ins] - Dodaj [F2] - Popraw [Del] - Usuń [F9] - Drukuj [Esc] - Wyjście

Rysunek 6-41 Okno Specyfikacji do szybkiej kompletacji.

Wybranie przycisku [Ins] - Dodaj powoduje wyświetlenie okna dopisywania nowej pozycji do składu gotowego wyrobu.



Rysunek 6-42 Okno wyboru towaru jako składnika gotowego wyrobu.



Rysunek 6-43 Okno dopisywania nowej pozycji.


W oknie **Specyfikacja** istnieje możliwość wydrukowania sporządzonej kompletacji do zlecenia produkcyjnego, przycisk [F9].

Lp.	Nr katalogowy	Nazwa	Cena	Ilość	Miara
1	KAB-0002	KABEL FDD	3.00	1.00	SZT.
2	LAN-6001	Karta sieciowa LAN 10/100MB	100.00	1.00	SZT.
3	RAM-4001	Pamięć DDRAM 1024 MB	200.00	1.00	SZT.
4	KAB-0001	KABEL HDD S-ATA	2.40	1.00	SZT.
5	VGA-0001	Karta grafiki 256 MB	550.00	1.00	SZT.
6	PRI-0001	Procesor INTEL 4 GHz / 600	800.00	1.00	SZT.
7	DTS-0001	Dysk twardy SEAGATE 300 GB	280.00	1.00	SZT.
8	PGA-001	Płyta główna ASTER 9 HGU	560.00	1.00	SZT.
9	OB-0001	Obudowa Desktop	200.00	1.00	SZT.

Rysunek 6-44 Wydruk Specyfikacji zamówienia (szybka kompletacja).

Po zapisaniu sporządzonej specyfikacji należy wskazać, pod jaką kartoteką i na jakim magazynie gotowy produkt ma być ewidencjonowany.

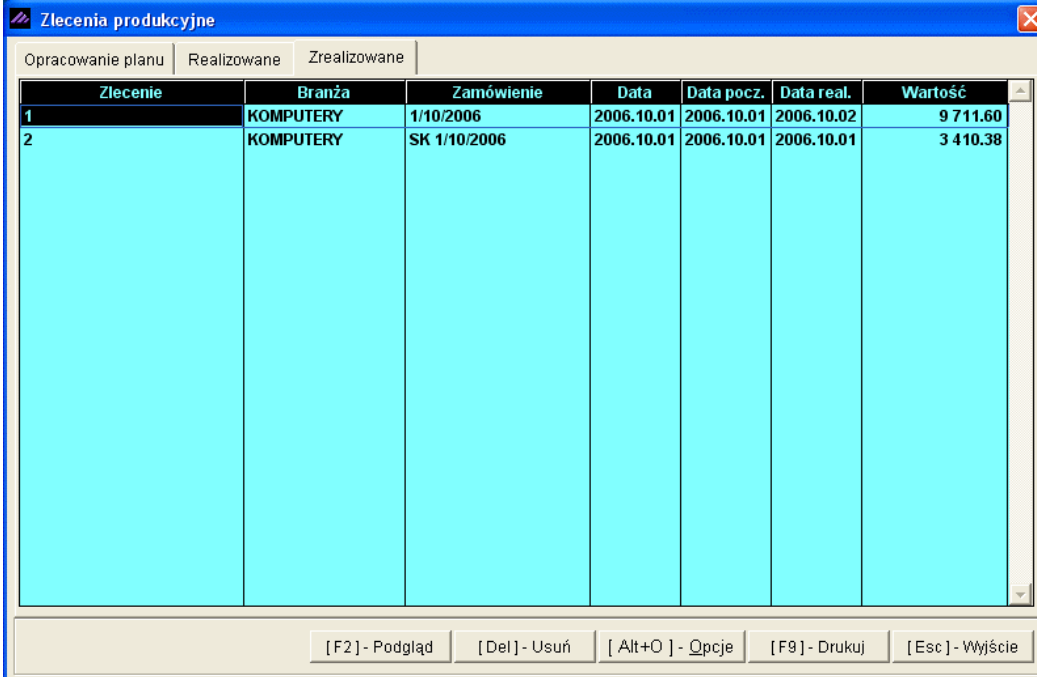
Rysunek 6-45 Ewidencjonowanie gotowego wyrobu.

Jeżeli w kartotece gotowy wyrób nie widnieje, można go dopisać, używając przycisku .

Rysunek 6-46 Dopisywanie nowego wyrobu.

Tworzenie zlecenia produkcyjnego na zasadzie szybkiej kompletacji podobnie jak zlecenia według sporządzonej receptury wymaga podania danych (uzupełnienie odpowiednich pól). Podobnie jak w poprzednim przykładzie, istnieje tutaj możliwość zdefiniowania dodatkowych kosztów, które będą uwzględniane do całkowitej wartości gotowego produktu.

Realizacji zlecenia dokonuje się tak samo, jak w przypadku zlecenia w oparciu o recepturę (**Specyfikację**).



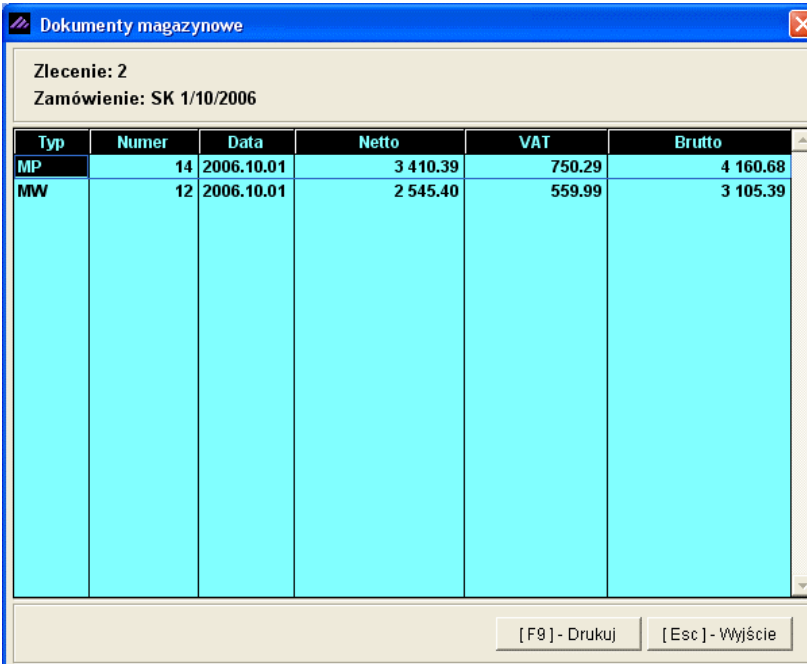
The screenshot shows a window titled "Zlecenia produkcyjne" with three tabs: "Opracowanie planu", "Realizowane", and "Zrealizowane". The "Zrealizowane" tab is active, displaying a table with the following data:

Zlecenie	Branża	Zamówienie	Data	Data pocz.	Data real.	Wartość
1	KOMPUTERY	1/10/2006	2006.10.01	2006.10.01	2006.10.02	9 711.60
2	KOMPUTERY	SK 1/10/2006	2006.10.01	2006.10.01	2006.10.01	3 410.38

At the bottom of the window, there are several keyboard shortcuts: [F2] - Podgląd, [Del] - Usuń, [Alt+O] - Opcje, [F9] - Drukuj, and [Esc] - Wyjście.

Rysunek 6-47 Tabela Zlecenia produkcyjne (Zrealizowane).

Pod przyciskiem **[F9]** istnieje możliwość wydrukowania listy zleceń zrealizowanych, pozycji konkretnego zlecenia oraz powiązanych dokumentów magazynowych MW i MP.



The screenshot shows a window titled "Dokumenty magazynowe" displaying details for a specific order. At the top, it shows "Zlecenie: 2" and "Zamówienie: SK 1/10/2006". Below this is a table with the following data:

Typ	Numer	Data	Netto	VAT	Brutto
MP	14	2006.10.01	3 410.39	750.29	4 160.68
MW	12	2006.10.01	2 545.40	559.99	3 105.39

At the bottom of the window, there are two keyboard shortcuts: [F9] - Drukuj and [Esc] - Wyjście.

Rysunek 6-48 Lista powiązanych dokumentów magazynowych.

RAMZES PRODUKCJA

Podgląd wydruku Podgląd wydruku

Ramzes Sp. z o.o.
02-486 WARSZAWA, Al. Jerozolimskie 214

Dokument magazynowy nr MW 000012 z dnia: 2006.10.01

Wydanie towaru z magazynu nr 1 (Magazyn główny)

Lp	Nazwa artykułu	Jed. miary	Wydano Rab/Narz	VAT	Nr Kat. Nr Han.	Cena netto Wartość netto	Cena brutto Wartość brutto
1	Obudowa Desktop	SZT.	1	22%	OB-0001	50.00	61.00
			0.00		OB-0001	50.00	61.00
2	Procesor INTEL 4 GHz / 600	SZT.	1	22%	PRI-0001	800.00	976.00
			0.00		PRI-0001	800.00	976.00
3	Płyta główna ASTER 9 HGU	SZT.	1	22%	PGA-001	560.00	683.20
			0.00		PGA-001	560.00	683.20
4	Dysk twardy SEAGATE 300 GB	SZT.	1	22%	DTS-0001	280.00	341.60
			0.00		DTS-0001	280.00	341.60
5	Karta grafiki 256 MB	SZT.	1	22%	VGA-0001	550.00	671.00
			0.00		VGA-0001	550.00	671.00
6	KABEL HDD S-ATA	SZT.	1	22%	KAB-0001	2.40	0.00
			0.00		KAB-0001	2.40	2.93
7	KABEL FDD	SZT.	1	22%	KAB-0002	3.00	0.00
			0.00		KAB-0002	3.00	3.66
8	Pamięć DDRAM 1024 MB	SZT.	1	22%	RAM-4001	200.00	0.00
			0.00		RAM-4001	200.00	244.00
9	Karta sieciowa LAN 10/100MB	SZT.	1	22%	LAN-6001	100.00	0.00
			0.00		LAN-6001	100.00	122.00
						2,545.40	3,105.39

Administrator Wystawił	Zatwierdził	Wydął	Odebrał
------------------------------------	-------------	-------	---------

Rysunek 6-49 Wydruk dokumentu MW (magazyn wydał).

RAMZES PRODUKCJA

Podgląd wydruku Podgląd wydruku

Ramzes Sp. z o.o.
02-486 WARSZAWA, Al. Jerozolimskie 214

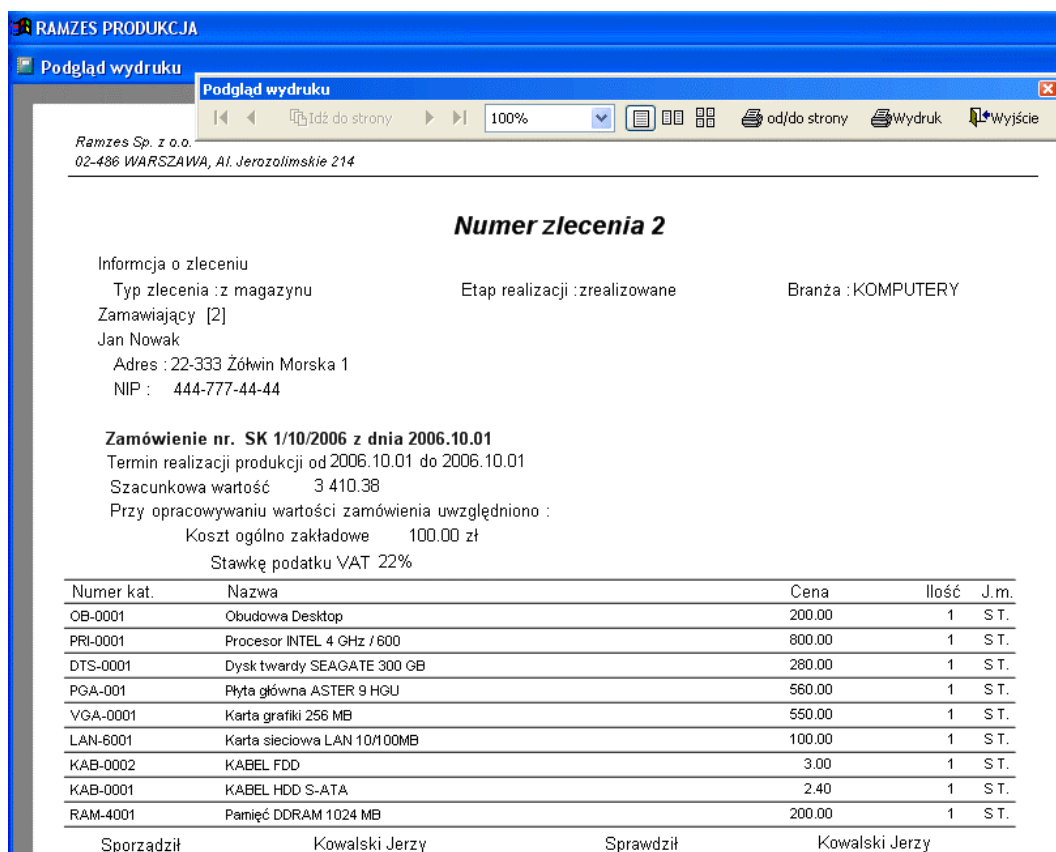
Dokument magazynowy nr MP 000014 z dnia: 2006.10.01

Przyjęcie towaru do magazynu nr 2 (Magazyn wyr. gotowych)

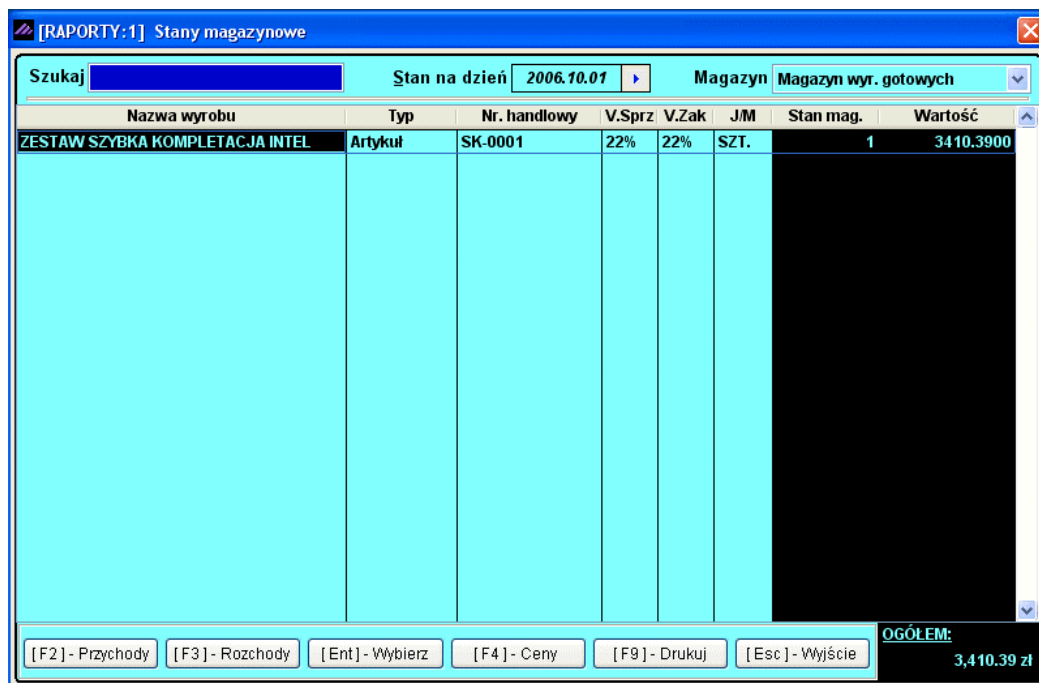
Lp	Nazwa artykułu	Jed. miary	Wydano Rab/Narz	VAT	Nr Kat. Nr Han.	Cena netto Wartość netto	Cena brutto Wartość brutto
1	ZESTAW SZYBKA KOMPLETACJA INTEL	SZT.	1	22%	SK-0001	3,410.38	4,160.67
			0.00		SK-0001	3,410.39	4,160.68
						3,410.39	4,160.68

Administrator Wystawił	Zatwierdził	Przyjął	Dostarczył
------------------------------------	-------------	---------	------------


Rysunek 6-50 Wydruk dokumentu MP (magazyn przyjął).

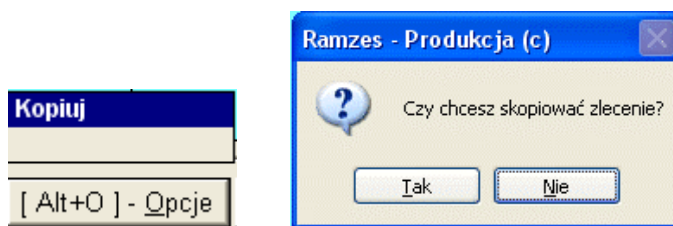


Rysunek 6-51 Wydruk pozycji zlecenia produkcyjnego.



Rysunek 6-52 Stan magazynowy (Magazyn wyr. gotowych).

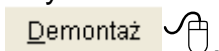
Z tego poziomu można utworzyć kopie zlecenia, wówczas taka kopia automatycznie zostanie umieszczona na zakładce **Opracowanie planu**, gdzie można ją zmodyfikować i użyć ponownie. Do utworzenia kopii zlecenia produkcyjnego należy użyć przycisku **[Alt+O] - Opcje** .



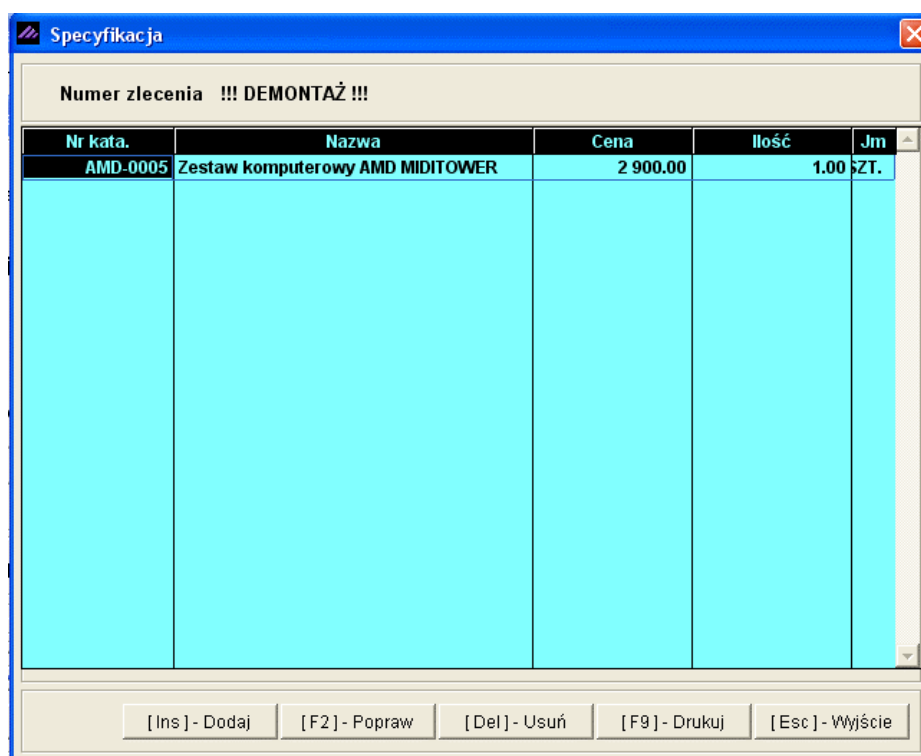
Rysunek 6-53 Stan magazynowy (Magazyn wyr. gotowych).

6.4.3 Demontaż

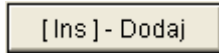

W program **Ramzes – Produkcja** oprócz tworzenia zleceń produkcyjnych istnieje również możliwość **Demontażu** gotowego wyrobu na jego składowe. Aby uruchomić tą funkcję należy dodać nowe zlecenie i wybrać przycisk



Po jego wybraniu pojawi się okno **Specyfikacja** jako **Demontaż**.



Rysunek 6-54 Specyfikacja Demontażu wyrobu.

W celu dodania wyrobu do demontażu należy wybrać przycisk , a następnie przycisk  przy numerze katalogowym dopisywanej pozycji.

Kartoteka stanów magazynowych

Szukaj: Porządek sortowania: Nazwa ekranowa [F3] - Sortuj

Nazwa wyrobu	Typ	Nr handlowy	Nr katalogowy	V.Sprz	V.Zak	JM	Stan mag.
Obudowa Desktop	Artykuł	OB-0001	OB-0001	22%	22%	SZT.	150.0000
Odkurzacz POLMIAR	Artykuł	ODK-1122	ODK-1122	22%	22%	SZT.	10.0000
Procesor INTEL 4 GHz / 600	Artykuł	PRI-0001	PRI-0001	22%	22%	SZT.	30.0000
Blacha ocynkowana 0.50mm	Artykuł	BLO-333	BLO-3333	22%	22%	m2	100.0000
Tłok silnika	Artykuł	TS-44GY	TS-44GY	22%	22%	SZT.	100.0000
Śruba mocująca 500 BHY	Artykuł	SMB-1111	SMB-1111	22%	22%	SZT.	990.0000
Płyta główna ASTER 9 HGU	Artykuł	PGA-001	PGA-001	22%	22%	SZT.	10.0000
Dysk twardy SEAGATE 300 GB	Artykuł	DTS-0001	DTS-0001	22%	22%	SZT.	20.0000
Napęd FDD 1,44 MB	Artykuł	FDD-0001	FDD-0001	22%	22%	SZT.	10.0000
Karta grafiki 256 MB	Artykuł	VGA-0001	VGA-0001	22%	22%	SZT.	5.0000
KABEL HDD S-ATA	Artykuł	KAB-0001	KAB-0001	22%	22%	SZT.	50.0000
KABEL FDD	Artykuł	KAB-0002	KAB-0002	22%	22%	SZT.	50.0000
Lakier Srebrny Metalik	Artykuł	LF-2211	LF-2211	22%	22%	litr	50.0000
Pamięć DDRAM 1024 MB	Artykuł	RAM-4001	RAM-4001	22%	22%	SZT.	20.0000
Karta sieciowa LAN 10/100MB	Artykuł	LAN-6001	LAN-6001	22%	22%	SZT.	10.0000
Zestaw komputerowy AMD MIDITOWER	Produkt	AMD-0005	AMD-0005	22%	22%	SZT.	1.0000

[Ent] - Wybierz [Esc] - Wyjście [F4] - Magazyn **Magazyn główny**

Rysunek 6-55 Wybór gotowego wyrobu do demontażu.

Nowa pozycja

Typ pozycji: Material

Nr katalogowy: » AMD-0005

Nazwa pozycji: Zestaw komputerowy AMD MIDITOWER

Cena jednostkowa: 2 900.00 netto (po uwzględnieniu marży, itd.)

Zastosowana ilość: 1.00

Demontaż według kompletacji wyrobu

Nazwa wyrobu: » KWGW1002001002 ZESTAW MIDITOWER XD

Informacje o wyrobie magazynowym

Z magazynu: Magazyn główny

Opis wyrobu: Produkt Stan magazynowy: 1.0000

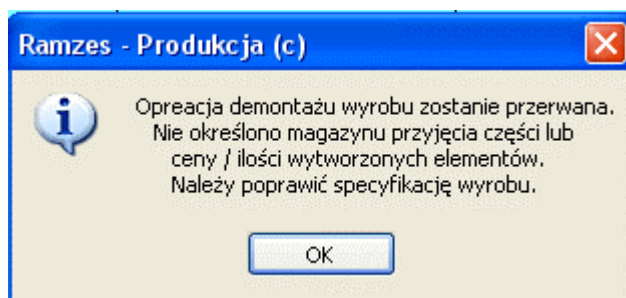
Zapas minimalny: 0.0000 Zapas maksymalny: 0.0000

Waga wyrobu: 0 Jednostka miary: SZT.

[F12] - Zapisz [Esc] - Wyjście

Rysunek 6-56 Dopisywanie nowej pozycji do demontażu.

Koniecznym warunkiem w przypadku demontażu jest uprzednie zdefiniowanie **Specyfikacji** (określenie **kompletacji wyrobu** – jego składowych, ceny oraz lokalizacji – magazynu, półfabrykatu lub surowca) demontowanego wyrobu. Bez uprzedniej definicji lub nieprawidłowo sporządzonej kompletacji na dany wyrób w Specyfikacji realizacja zlecenia demontażu nie będzie możliwa do przeprowadzenia (program poinformuje nas o tym odpowiednim komunikatem).



Rysunek 6-57 Komunikat – ostrzeżenie.

Symbol	Nazwa	Typ	Cena jednost	Ilość
RAM-4001	Pamięć DDRAM 1024 MB	Materiał	300.00	1.00
AMD-001	Procesor AMD 4 GHz	Materiał	760.00	1.00
OB-0001	Obudowa Desktop	Materiał	213.00	1.00
FDD-0001	Napęd FDD 1,44 MB	Materiał	40.00	1.00
DTS-0001	Dysk twardy SEAGATE 300 GB	Materiał	300.00	1.00
PGA-001	Płyta główna ASTER 9 HGU	Materiał	560.00	1.00
VGA-0001	Karta grafiki 256 MB	Materiał	600.00	1.00
LAN-6001	Karta sieciowa LAN 10/100MB	Materiał	120.00	1.00
KAB-0002	KABEL FDD	Materiał	3.00	1.00
KAB-0001	KABEL HDD S-ATA	Materiał	4.00	1.00

Rysunek 6-58 Przykład prawidłowej specyfikacji do demontażu.

Zlecenie demontażu uruchamia się tak samo, jak zlecenia produkcyjne opisywane w poprzednich podrozdziałach. Pod przyciskiem **[F9]** istnieje możliwość wydrukowania listy zleceń zrealizowanych, pozycji konkretnego zlecenia oraz powiązanych dokumentów magazynowych MW i MP.

RAMZES PRODUKCJA

Podgląd wydruku Podgląd wydruku

Ramzes Sp. z o.o.
02-486 WARSZAWA, Al. Jerozolimskie 214

Dokument magazynowy nr MW 000013 z dnia: 2006.10.01

Wydanie towaru z magazynu nr 1 (Magazyn główny)

Lp	Nazwa artykułu	Jed. miary	Wydano Rab/Narz	VAT	Nr Kat. Nr Han.	Cena netto Wartość netto	Cena brutto Wartość brutto
1	Zestaw komputerowy AMD MIDITOWER	SZT.	1	22%	AMD-0005	2,900.00	3,538.00
			0.00		AMD-0005	2,900.00	3,538.00
						2,900.00	3,538.00

Wymienione ilości

Administrator Wystawił

Zatwierdził

Wydął

Odebrał

Rysunek 6-59 Wydruk dokumentu MW (magazyn wydał).

RAMZES PRODUKCJA

Podgląd wydruku Podgląd wydruku

Ramzes Sp. z o.o.
02-486 WARSZAWA, Al. Jerozolimskie 214

Dokument magazynowy nr MP 000015 z dnia: 2006.10.01

Przyjęcie towaru do magazynu nr 4 (Mag. DEMONTAŻ)

Lp	Nazwa artykułu	Jed. miary	Wydano Rab/Narz	VAT	Nr Kat. Nr Han.	Cena netto Wartość netto	Cena brutto Wartość brutto
1	Obudowa Desktop	SZT.	1	22%	OB-0001	213.00	259.86
			0.00		OB-0001	213.00	259.86
2	Płyta główna ASTER 9 HGU	SZT.	1	22%	PGA-001	560.00	683.20
			0.00		PGA-001	560.00	683.20
3	Dysk twardey SEAGATE 300 GB	SZT.	1	22%	DTS-0001	300.00	366.00
			0.00		DTS-0001	300.00	366.00
4	Napęd FDD 1,44 MB	SZT.	1	22%	FDD-0001	40.00	48.80
			0.00		FDD-0001	40.00	48.80
5	Karta grafiki 256 MB	SZT.	1	22%	VGA-0001	600.00	732.00
			0.00		VGA-0001	600.00	732.00
6	KABEL HDD S-ATA	SZT.	1	22%	KAB-0001	4.00	4.88
			0.00		KAB-0001	4.00	4.88
7	KABEL FDD	SZT.	1	22%	KAB-0002	3.00	3.66
			0.00		KAB-0002	3.00	3.66
8	Pamięć DDRAM 1024 MB	SZT.	1	22%	RAM-4001	300.00	366.00
			0.00		RAM-4001	300.00	366.00
9	Karta sieciowa LAN 10/100MB	SZT.	1	22%	LAN-5001	120.00	146.40
			0.00		LAN-5001	120.00	146.40
10	Procesor AMD 4 GHz	SZT.	1	22%	AMD-001	760.00	927.20
			0.00		AMD-001	760.00	927.20
						2,900.00	3,538.00

Wymienione ilości

Administrator Wystawił

Zatwierdził

Przyjął

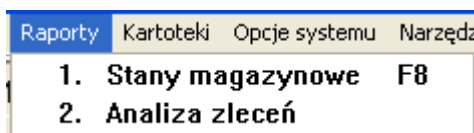
Dostarczył

Rysunek 6-60 Wydruk dokumentu MP (magazyn przyjął).

7

Rozdział

7 RAPORTY



Rysunek 7-1 Menu Raporty.

7.1 Stany magazynowe

W celu przeglądania stanów poszczególnych magazynów, należy wybrać **Menu programu | Raporty | 1. Stany magazynowe**.

Funkcja ta wyświetla aktualny stan magazynu dla każdego z towarów. Stan ten jest wynikiem zsumowania wszystkich dostaw pomniejszonych o rozchody. Raport obejmuje: nazwę artykułu, typ, numer handlowy, ilość dostępną w magazynie oraz jednostkę miary, wartość pozycji i wartość magazynu.

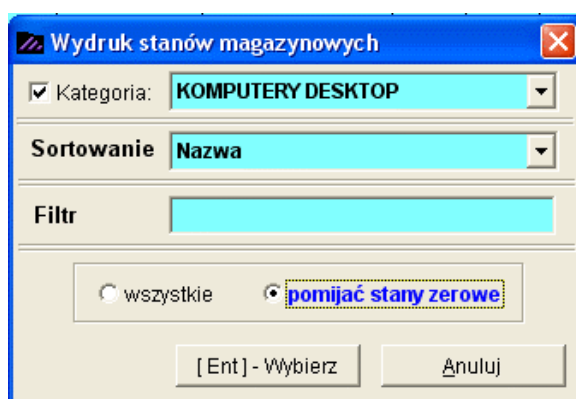
Nazwa wyrobu	Typ	Nr. handlowy	Sprz.	V.Zak	JM	Stan mag.	Wartość
BLACHA OCYNKOWANA 0.50MM	Artykuł	BLO-333	2%	22%	m2	100	3800.0000
DYSK TWARDY SEAGATE 300 GB	Artykuł	DTS-0001	22%	22%	SZT.	13	3640.0000
KABEL FDD	Artykuł	KAB-00	22%	22%	SZT.	45	138.0000
KABEL HDD S-ATA	Artykuł	KAB-	22%	22%	SZT.	41	100.8000
KARTA GRAFIKI 256 MB	Artykuł		22%	22%	SZT.	4	550.0000
KARTA SIECIOWA LAN 10/100MB	Artykuł						700.0000
LAKIER SREBRNY METALIK	Artykuł						20000.0000
NAPĘD FDD 1,44 MB	Artykuł						175.0000
OBUDOWA DESKTOP	Artykuł						7550.0000
ODKURZACZ POLMIAR	Artykuł						3500.0000
OKABLOWANIE PC	Pracownia						15.6000
PAMIĘĆ DDRAM 1024 MB	Artykuł						2800.0000
PROCESOR INTEL 4 GHZ / 600	Artykuł						20800.0000
PLYTA GŁÓWNA ASTER 9 HGU	Artykuł						3360.0000
SILNIK FORD DIESEL 1.8	Pracownia						0.0000
TŁOK SILNIKA	Artykuł						350000.0000
ZESTAW KOMPUTEROWY AMD MIDITOWER	Pracownia						0.0000
ŚRUBA MOCUJĄCA 500 BHY	Artykuł						4950.0000

OGÓLEM: 422,079.40 zł

Rysunek 7-2 Raport stanów magazynowych.

Początkowo w zestawieniu uwzględniane są wszystkie pozycje asortymentowe, z wyjątkiem wyczerpanych (tj. o stanach zerowych), o ile w ten sposób skonfigurowano profil użytkownika (**Ramzes – Administrator**). W przypadku konieczności rozgraniczenia ich na asortymenty, które weszły na magazyn, wybieramy [F2]- Przychody i, które z magazynu zostały zdjęte wybieramy [F3]- Rozchody. Jeżeli chcemy zobaczyć operacje na danym towarze wybieramy [Ent]- Wybierz. Z tego poziomu możemy również zmienić ceny w cennikach. W tym celu należy wybrać [F4]- Ceny.

Aktualną postać raportu można wydrukować klawiszem [F9]- Drukuj.



Rysunek 7-3 Parametry wydruku stanów magazynowych.

RAMZES PRODUKCJA

Podgląd wydruku

Podgląd wydruku

Idź do strony 100% od/do strony Wydruk Wyjście

Ramzes Sp. z o.o.
02-486 WARSZAWA, Al. Jerozolimskie 214

Wydrukowano dnia: 2006.10.01

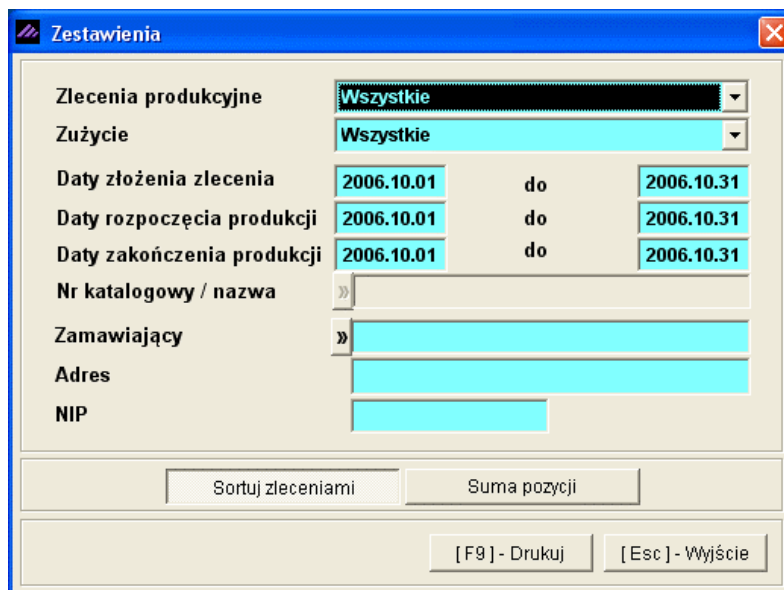
Zestawienie stanów magazynowych na dzień 2006.10.01
Magazyn nr 1 (Magazyn główny)

Lp	Nazwa artykułu	Typ	Nr Handlowy	J / M	Stan mag.	Wartość
1	BLACHA OCYNKOWANA 0.50MM	Artykuł	BLO-333	m2	100	3 800.00 zł
2	DYSK TWARDY SEAGATE 300 GB	Artykuł	DTS-0001	SZT.	13	3 640.00 zł
3	KABEL FDD	Artykuł	KAB-0002	SZT.	45	138.00 zł
4	KABEL HDD S-ATA	Artykuł	KAB-0001	SZT.	41	100.80 zł
5	KARTA GRAFIKI 256 MB	Artykuł	VGA-0001	SZT.	1	550.00 zł
6	KARTA SIECIOWA LAN 10/100MB	Artykuł	LAN-6001	SZT.	6	700.00 zł
7	LAKIER SREBRNY METALIK	Artykuł	LF-2211	litr	50	20 000.00 zł
8	NAPĘD FDD 1,44 MB	Artykuł	FDD-0001	SZT.	7	175.00 zł
9	OBUDOWA DESKTOP	Artykuł	OB-0001	SZT.	146	7 550.00 zł
10	ODKURZACZ POLMIAR	Artykuł	ODK-1122	SZT.	10	3 500.00 zł
11	OKABLOWANIE PC	Produkt	OPC-0001	SZT.	2	15.60 zł
12	PAMIĘĆ DDRAM 1024 MB	Artykuł	RAM-4001	SZT.	13	2 800.00 zł
13	PROCESOR INTEL 4 GHZ / 600	Artykuł	PRI-0001	SZT.	26	20 800.00 zł
14	PŁYTA GŁÓWNA ASTER 9 HGU	Artykuł	PGA-001	SZT.	6	3 360.00 zł
15	SILNIK FORD DIESEL 1.8	Produkt	SFD-4411	SZT.	0	0.00 zł
16	TŁOK SILNIKA	Artykuł	TS-44GY	SZT.	100	350 000.00 zł
17	ZESTAW KOMPUTEROWY AMD MIDITOWER	Produkt	AMD-0005	SZT.	0	0.00 zł
18	ŚRUBA MOCUJĄCA 500 BHY	Artykuł	SMB-1111	SZT.	990	4 950.00 zł
					Suma magazynu:	422 079.40 zł

Rysunek 7-4 Wydruk stanu magazynowego.

7.2 Analiza zleceń

W celu obejrzenia raportów dotyczących zleceń produkcyjnych, należy wybrać **Menu programu | Raporty | 2. Analiza zleceń**.



Zlecenia produkcyjne	Wszystkie	
Zużycie	Wszystkie	
Daty złożenia zlecenia	2006.10.01	do 2006.10.31
Daty rozpoczęcia produkcji	2006.10.01	do 2006.10.31
Daty zakończenia produkcji	2006.10.01	do 2006.10.31
Nr katalogowy / nazwa	»	
Zamawiający	»	
Adres		
NIP		

Sortuj zleceniami Suma pozycji

[F9] - Drukuj [Esc] - Wyjście

Rysunek 7-5 Parametry konfiguracyjne Analizy zleceń.

Zestawienia, jakie są dostępne z tego poziomu, pozwalają nam obejrzeć raporty dotyczące zleceń produkcyjnych wykonanych w programie **Ramzes – Produkcja**. Istnieje możliwość ustawienia filtrów, które wpływają na wynik zestawienia.

W ramach tej opcji możliwe jest sporządzenie następujących zestawień:

- Analizę zleceń planowanych (dla określonych zużyć lub wszystkich),
- Analizę zleceń w trakcie realizacji (dla określonych zużyć lub wszystkich),
- Analizę produkcji wykonanej (dla określonych zużyć lub wszystkich),
- Zużycie materiałów (dla określonego typu zlecenia lub wszystkich)
- Zużycie robocizny – Stanowisko (dla określonego typu zlecenia lub wszystkich),
- Zużycie sprzętu (dla określonego typu zlecenia lub wszystkich)
- Zużycie innych elementów (dla określonego typu zlecenia lub wszystkich).

Uwzględniane w zestawieniach zlecenia można określić parametrami wyboru, które widoczne są na formatce, takie jak:

- Data złożenia zlecenia,
- Data rozpoczęcia produkcji,
- Data zakończenia produkcji,
- Numer katalogowy lub nazwa wyrobu,
- Odbiorca (zamawiający).

Filtry zakresu dat sprawdzane są z datami wprowadzanymi podczas tworzenia zlecenia produkcyjnego.

Jako data początkowa jest podpowiadany pierwszy dzień bieżącego miesiąca, jako data końcowa – dzień ostatni. Pola Numer katalogowy / numer oraz Zamawiający są puste, co oznacza, że pod uwagę będą brane początkowo wszystkie wyroby.

Ponadto istnieje możliwość sortowania zestawień według:

- Zleceń,
- Zsumowanych pozycji.

Analiza zleceń produkcyjnych w opracowaniu (planowanych).

Rysunek 7-6 Zestawienie planowanych zleceń produkcyjnych.

Wybranie tej opcji spowoduje analizę planowanych zleceń produkcyjnych, tylko dla Materiałów w okresie 2006.10.01 – 2006.10.31, gdzie odbiorca jest widoczny na formatce jako zamawiający.

Ramzes Sp. z o.o.
02-486 WARSZAWA, Al. Jerozolimskie 214

Dnia 2006.10.02

Analiza zleceń planowanych. Dla wszystkich materiałów

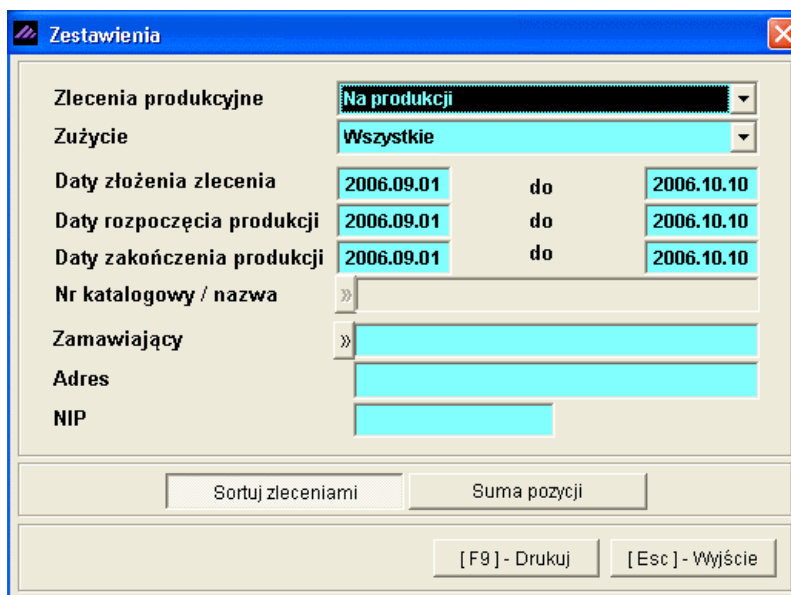
Zakres dat złożenia zamówienia od 2006.10.01 do 2006.10.31
Zakres dat rozpoczęcia produkcji od 2006.10.01 do 2006.10.31
Zakres dat zakończenia produkcji od 2006.10.01 do 2006.10.31
Dla kontrahenta [3] Waldemar Józwiak

Numer zlecenia 4	Kontrahent [3] Waldemar Józwiak
Numer zamówienia 1/10/2006	33-666 Warszawa
Branża KOMPUTERY	Miastowska 11/4
Termin realizacji 2006.10.01 do 2006.10.02	666-77-444-77

Lp.	Indeks / Nr katalog.	Nazwa	Typ	Ilość	Cena
1	OB-0001	Obudowa Desktop	Materiał	2,00	213,00
2	PRI-0001	Procesor INTEL 4 GHz / 600	Materiał	2,00	800,00
3	PGA-001	Płyta główna ASTER 9 HGU	Materiał	2,00	560,00
4	DTS-0001	Dysk twardy SEAGATE 300 GB	Materiał	4,00	1 800,00
5	FDD-0001	Napęd FDD 1,44 MB	Materiał	2,00	40,00
6	VGA-0001	Karta grafiki 256 MB	Materiał	2,00	600,00
7	KAB-0001	KABEL HDD S-ATA	Materiał	6,00	8,00
8	KAB-0002	KABEL FDD	Materiał	3,00	3,00
9	RAM-4001	Pamięć DDRAM 1024 MB	Materiał	4,00	600,00
10	LAN-6001	Karta sieciowa LAN 10/100MB	Materiał	2,00	120,00

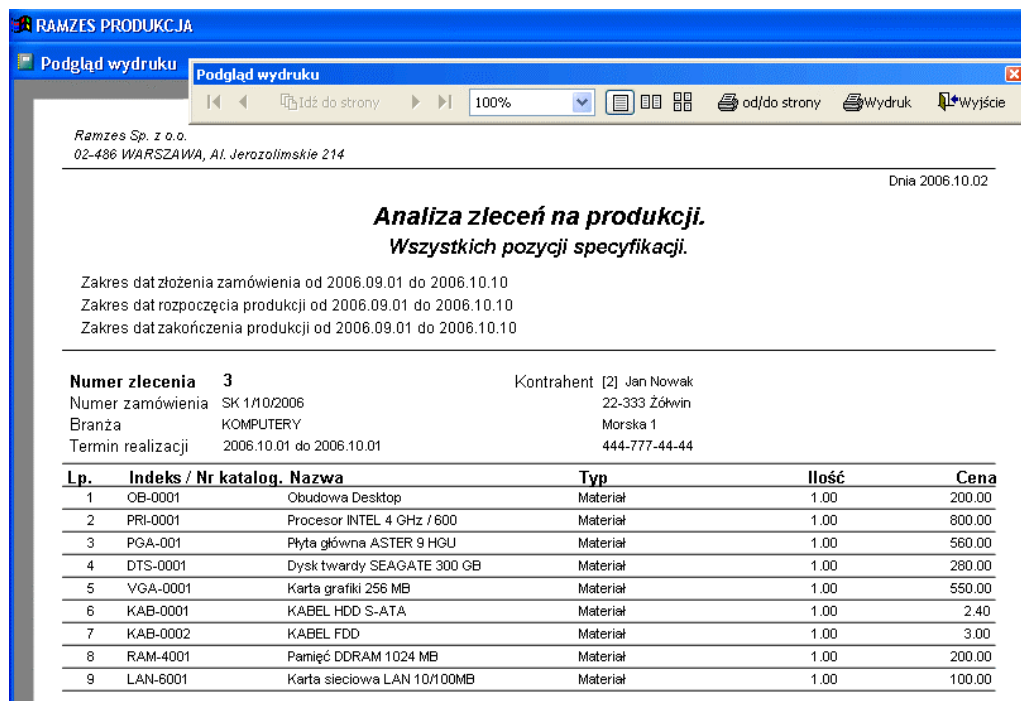
Rysunek 7-7 Wydruk analizy zleceń planowanych.

Analiza zleceń produkcyjnych na produkcji (w trakcie realizacji).



Rysunek 7-8 Zestawienie realizowanych zleceń produkcyjnych.

Wybranie tej opcji spowoduje analizę realizowanych zleceń produkcyjnych, dla wszystkich zużyć (kosztów) w okresie 2006.09.01 – 2006.10.10, wszyscy kontrahenci.



Ramzes Sp. z o.o.
02-486 WARSZAWA, Al. Jerozolimskie 214

Dnia 2006.10.02

Analiza zleceń na produkcji.
Wszystkich pozycji specyfikacji.

Zakres dat złożenia zamówienia od 2006.09.01 do 2006.10.10
Zakres dat rozpoczęcia produkcji od 2006.09.01 do 2006.10.10
Zakres dat zakończenia produkcji od 2006.09.01 do 2006.10.10

Numer zlecenia **3** Kontrahent [2] Jan Nowak
Numer zamówienia SK 1/10/2006 22-333 Żółwin
Branża KOMPUTERY Morska 1
Termin realizacji 2006.10.01 do 2006.10.01 444-777-44-44

Lp.	Indeks / Nr katalog.	Nazwa	Typ	Ilość	Cena
1	OB-0001	Obudowa Desktop	Materiał	1.00	200.00
2	PRI-0001	Procesor INTEL 4 GHz / 600	Materiał	1.00	800.00
3	PGA-001	Płyta główna ASTER 9 HGU	Materiał	1.00	560.00
4	DTS-0001	Dysk twardy SEAGATE 300 GB	Materiał	1.00	280.00
5	VGA-0001	Karta grafiki 256 MB	Materiał	1.00	550.00
6	KAB-0001	KABEL HDD S-ATA	Materiał	1.00	2.40
7	KAB-0002	KABEL FDD	Materiał	1.00	3.00
8	RAM-4001	Pamięć DDRAM 1024 MB	Materiał	1.00	200.00
9	LAN-6001	Karta sieciowa LAN 10/100MB	Materiał	1.00	100.00

Rysunek 7-9 Wydruk Analizy zleceń na produkcji.

Numer zlecenia 2 Kontrahent [2] Jan Nowak
 Numer zamówienia SK 1/10/2006 22-333 Żółwin
 Branża KOMPUTERY Morska 1
 Termin realizacji 2006.10.01 do 2006.10.01 444-777-44-44

Lp.	Indeks / Nr katalog.	Nazwa	Typ	Ilość	Cena
13	OB-0001	Obudowa Desktop	Materiał	1.00	200.00
14	PRI-0001	Procesor INTEL 4 GHz / 600	Materiał	1.00	800.00
15	PGA-001	Płyta główna ASTER 9 HGU	Materiał	1.00	560.00
16	DTS-0001	Dysk twardy SEAGATE 300 GB	Materiał	1.00	280.00
17	VGA-0001	Karta grafiki 256 MB	Materiał	1.00	550.00
18	KAB-0001	KABEL HDD S-ATA	Materiał	1.00	2.40
19	KAB-0002	KABEL FDD	Materiał	1.00	3.00
20	RAM-4001	Pamięć DDRAM 1024 MB	Materiał	1.00	200.00
21	LAN-6001	Karta sieciowa LAN 10/100MB	Materiał	1.00	100.00

Numer zlecenia DM 1/10/2006 Kontrahent
 Numer zamówienia
 Branża KOMPUTERY
 Termin realizacji 2006.10.01 do 2006.10.01

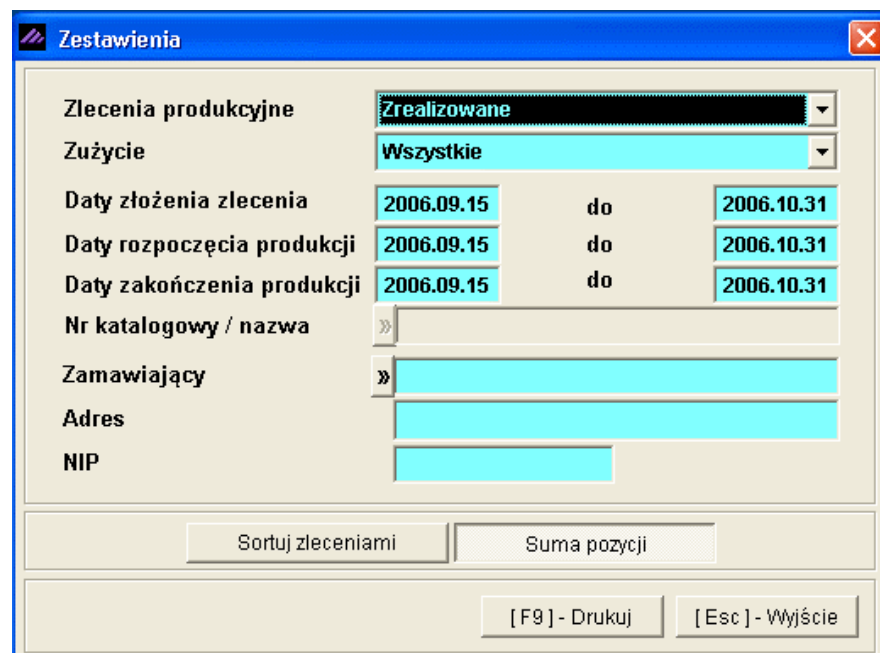
Lp.	Indeks / Nr katalog.	Nazwa	Typ	Ilość	Cena
22	AMD-0005	Zestaw komputerowy AMD MIDITOWER	Materiał	1.00	2 900.00

Strona 1 z 1

Wydrukowano z systemu Ramzes-Produkcja firmy Ramzes Sp. z o.o. ver. 06.31.01

Rysunek 7-11 Wydruk Analizy zleceń zrealizowanych (wg sortowania zleceniami).

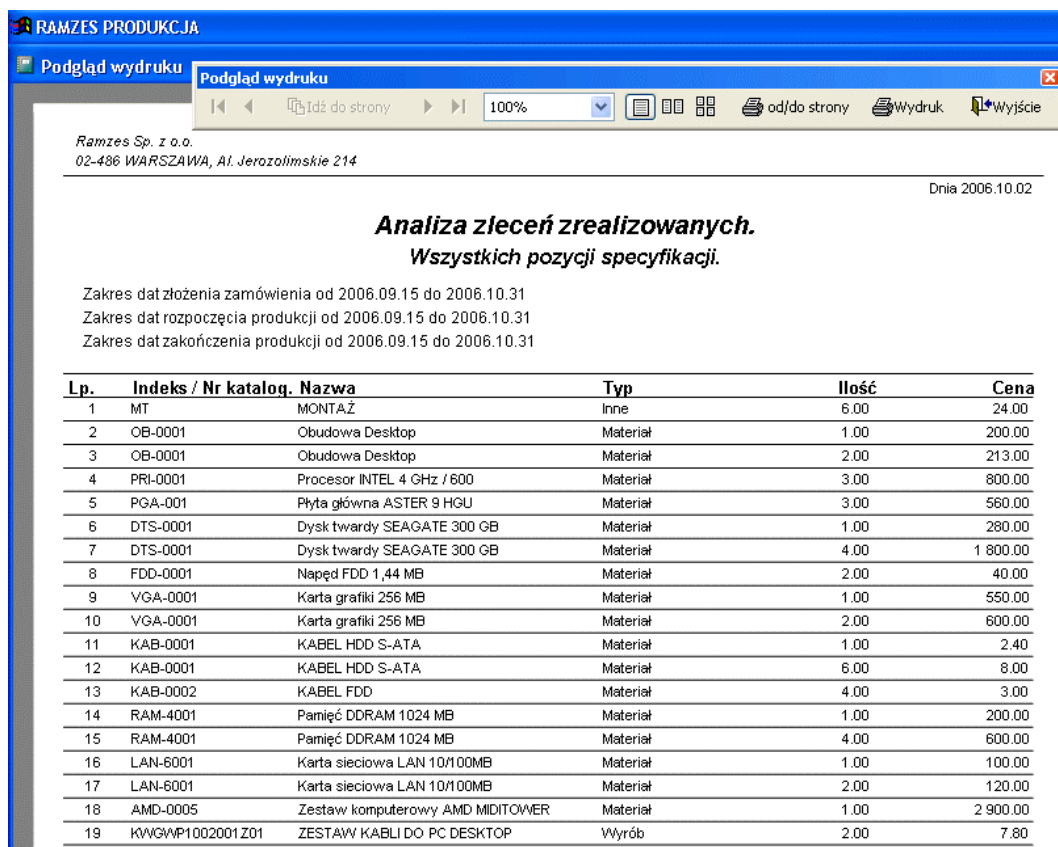
Analiza zrealizowanych zleceń produkcyjnych (produkcji wykonanej) wg kryterium – Suma pozycji.



Rysunek 7-12 Zestawienie zrealizowanych zleceń produkcyjnych (Suma pozycji).

Wybranie tej opcji spowoduje analizę zrealizowanych zleceń produkcyjnych (produkcji wykonanej), dla wszystkich zużyć (kosztów) w okresie 2006.09.15 – 2006.10.31 i dla wszystkich kontrahentów.

Zestawienie zostanie wykonane według ustawionego kryterium sumowania pozycji bez wyszczególnienia pojedynczych zleceń.



Ramzes Sp. z o.o.
02-486 WARSZAWA, Al. Jerozolimskie 214

Dnia 2006.10.02

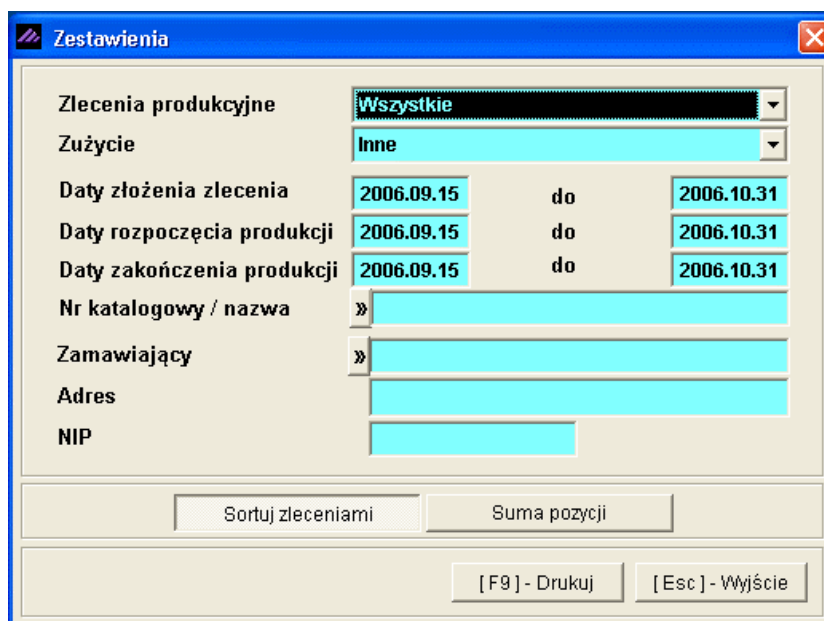
Analiza zleceń zrealizowanych.
Wszystkich pozycji specyfikacji.

Zakres dat złożenia zamówienia od 2006.09.15 do 2006.10.31
Zakres dat rozpoczęcia produkcji od 2006.09.15 do 2006.10.31
Zakres dat zakończenia produkcji od 2006.09.15 do 2006.10.31

Lp.	Indeks / Nr katalog.	Nazwa	Typ	Ilość	Cena
1	MT	MONTAŻ	Inne	6.00	24.00
2	OB-0001	Obudowa Desktop	Materiał	1.00	200.00
3	OB-0001	Obudowa Desktop	Materiał	2.00	213.00
4	PRI-0001	Procesor INTEL 4 GHz / 600	Materiał	3.00	800.00
5	PGA-001	Płyta główna ASTER 9 HGU	Materiał	3.00	560.00
6	DTS-0001	Dysk twardy SEAGATE 300 GB	Materiał	1.00	280.00
7	DTS-0001	Dysk twardy SEAGATE 300 GB	Materiał	4.00	1 800.00
8	FDD-0001	Napęd FDD 1,44 MB	Materiał	2.00	40.00
9	VGA-0001	Karta grafiki 256 MB	Materiał	1.00	550.00
10	VGA-0001	Karta grafiki 256 MB	Materiał	2.00	600.00
11	KAB-0001	KABEL HDD S-ATA	Materiał	1.00	2.40
12	KAB-0001	KABEL HDD S-ATA	Materiał	6.00	8.00
13	KAB-0002	KABEL FDD	Materiał	4.00	3.00
14	RAM-4001	Pamięć DDRAM 1024 MB	Materiał	1.00	200.00
15	RAM-4001	Pamięć DDRAM 1024 MB	Materiał	4.00	600.00
16	LAN-6001	Karta sieciowa LAN 10/100MB	Materiał	1.00	100.00
17	LAN-6001	Karta sieciowa LAN 10/100MB	Materiał	2.00	120.00
18	AMD-0005	Zestaw komputerowy AMD MIDITOWER	Materiał	1.00	2 900.00
19	KWGWMP1002001Z01	ZESTAW KABLI DO PC DESKTOP	Wyrób	2.00	7.80

Rysunek 7-13 Wydruk Analizy zleceń zrealizowanych (wg sumowania pozycji).

Analiza zużycia (kosztów) innych elementów dla wszystkich zleceń produkcyjnych (plan., na prod., zrealizow.) wg kryterium – Sortuj zleceniami.



Zestawienia

Zlecenia produkcyjne: Wszystkie

Zużycie: Inne

Daty złożenia zlecenia: 2006.09.15 do 2006.10.31

Daty rozpoczęcia produkcji: 2006.09.15 do 2006.10.31

Daty zakończenia produkcji: 2006.09.15 do 2006.10.31

Nr katalogowy / nazwa: »

Zamawiający: »

Adres: »

NIP: »

Sortuj zleceniami Suma pozycji

[F9] - Drukuj [Esc] - Wyjście

Rysunek 7-14 Zestawienie zużyć (kosztów) innych element. (wg sort. zleceniami).

Wybranie tej opcji spowoduje analizę zużyć (kosztów) innych elementów dla wszystkich zleceń produkcyjnych (planowanych, na produkcji, zrealizowanych) w okresie 2006.09.15 – 2006.10.31 i dla wszystkich kontrahentów.

Zestawienie zostanie wykonane według ustawionego kryterium sortowania pojedynczymi zleceniami.

Ramzes Sp. z o.o.
02-486 WARSZAWA, Al. Jerozolimskie 214

Dnia 2006.10.02

Analiza wszystkich zleceń Dla wszystkich innych pozycji

Zakres dat złożenia zamówienia od 2006.09.15 do 2006.10.31
Zakres dat rozpoczęcia produkcji od 2006.09.15 do 2006.10.31
Zakres dat zakończenia produkcji od 2006.09.15 do 2006.10.31

Numer zlecenia 1 Kontrahent [3] Waldemar Józwiak
Numer zamówienia 1/10/2006 33-666 Warszawa
Branża KOMPUTERY Miastowska 11/4
Termin realizacji 2006.10.01 do 2006.10.02 666-77-444-77

Lp.	Indeks / Nr katalog.	Nazwa	Typ	Ilość	Cena
1	MT	MONTAŻ	Inne	6.00	24.00

Numer zlecenia 4 Kontrahent [3] Waldemar Józwiak
Numer zamówienia 1/10/2006 33-666 Warszawa
Branża KOMPUTERY Miastowska 11/4
Termin realizacji 2006.10.01 do 2006.10.02 666-77-444-77

Lp.	Indeks / Nr katalog.	Nazwa	Typ	Ilość	Cena
2	MT	MONTAŻ	Inne	6.00	24.00

Rysunek 7-15 Wydruk Analizy zużyć (kosztów) innych elementów (wg sort. zleceniami).

Analiza zużycia (kosztów) innych elementów dla wszystkich zleceń produkcyjnych (plan., na prod., zrealizow.) wg kryterium – Suma pozycji.

Zestawienia

Zlecenia produkcyjne: Wszystkie

Zużycie: Inne

Daty złożenia zlecenia: 2006.09.15 do 2006.10.31

Daty rozpoczęcia produkcji: 2006.09.15 do 2006.10.31

Daty zakończenia produkcji: 2006.09.15 do 2006.10.31

Nr katalogowy / nazwa: »

Zamawiający: »

Adres:

NIP:

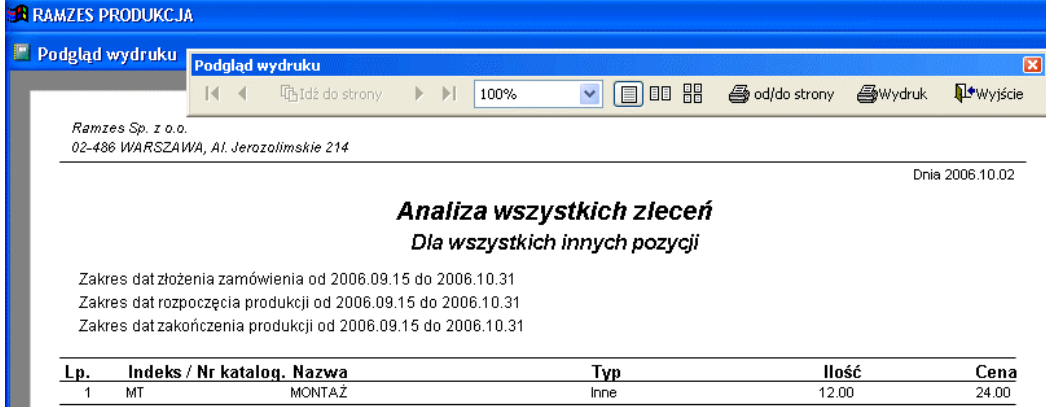
Sortuj zleceniami | **Suma pozycji**

[F9] - Drukuj | [Esc] - Wyjście

Rysunek 7-16 Zestawienie zużyć (kosztów) innych element. (wg sumowania pozycji).

Wybranie tej opcji spowoduje analizę zużyć (kosztów) innych elementów dla wszystkich zleceń produkcyjnych (planowanych, na produkcji, zrealizowanych) w okresie 2006.09.15 – 2006.10.31 i dla wszystkich kontrahentów.

Zestawienie zostanie wykonane według ustawionego kryterium sumowania pozycji bez wyszczególnienia pojedynczych zleceń.



The screenshot shows a window titled "RAMZES PRODUKCJA" with a "Podgląd wydruku" (Print Preview) toolbar. The toolbar includes navigation arrows, a search icon, a zoom dropdown set to 100%, and icons for "od/do strony", "Wydruk", and "Wyjście". The main content area displays the following information:

Ramzes Sp. z o.o.
02-486 WARSZAWA, Al. Jerozolimskie 214

Dnia 2006.10.02

Analiza wszystkich zleceń
Dla wszystkich innych pozycji

Zakres dat złożenia zamówienia od 2006.09.15 do 2006.10.31
Zakres dat rozpoczęcia produkcji od 2006.09.15 do 2006.10.31
Zakres dat zakończenia produkcji od 2006.09.15 do 2006.10.31

Lp.	Indeks / Nr katalog.	Nazwa	Typ	Ilość	Cena
1	MT	MONTAŻ	Inne	12.00	24.00

Rysunek 7-17 Wydruk Analizy zużyć (kosztów) innych element. (wg sumowania poz.).

8

Rozdział

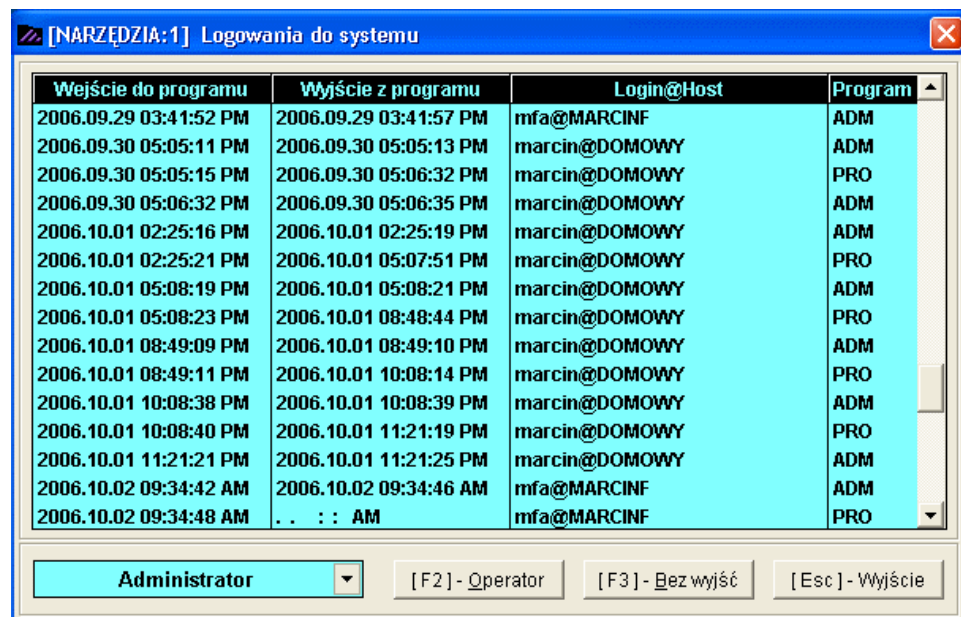
8 MENU NARZĘDZIA I POMOC

8.1 Menu Narzędzia

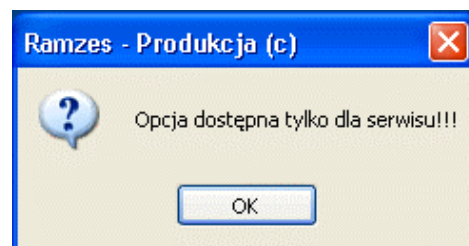
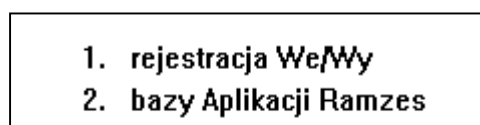


Rysunek 8-1 Menu Narzędzia.

Dwie pierwsze funkcje w menu Narzędzia zostały szczegółowo opisane w podręczniku do programu *Ramzes – Administrator*.

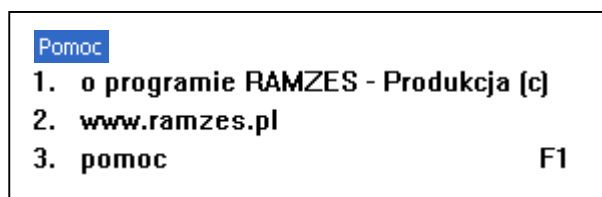


Rysunek 8-2 Wykaz nieoczekiwanych wyjść z programu.



Rysunek 8-3 Podgląd baz dostępny jedynie dla serwisu.

8.2 Menu Pomoc

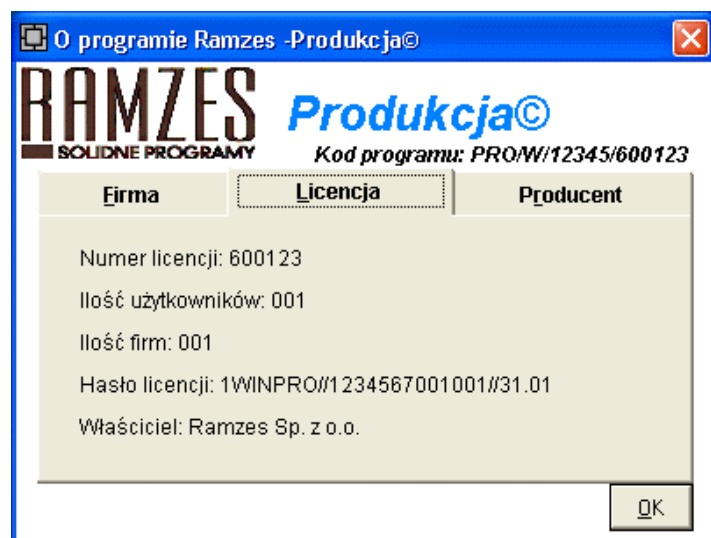
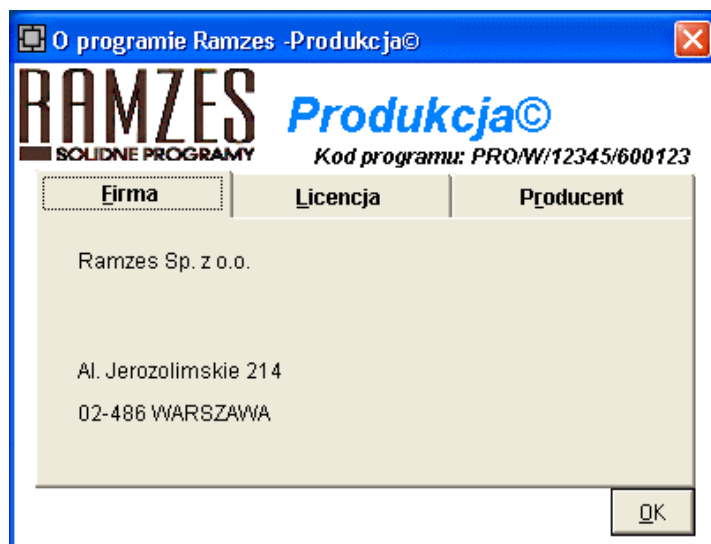


Rysunek 8-4 Menu pomoc.

8.2.1 Informacje o programie

W Menu programu | **Pomoc** dostępna jest funkcja **1. o programie RAMZES Produkcja (c)**.

Numer wersji oraz podstawowe informacje umieszczone są w trzech zakładkach: *Firma*, *Licencja*, *Producent*.





Rysunek 8-5 Informacja o Firmie, Licencji i Produkcji.

8.2.2 www.ramzes.pl

W Menu programu | Pomoc dostępna jest funkcja 2. www.ramzes.pl, której uruchomienie umożliwia przejście na stronę internetową producenta.

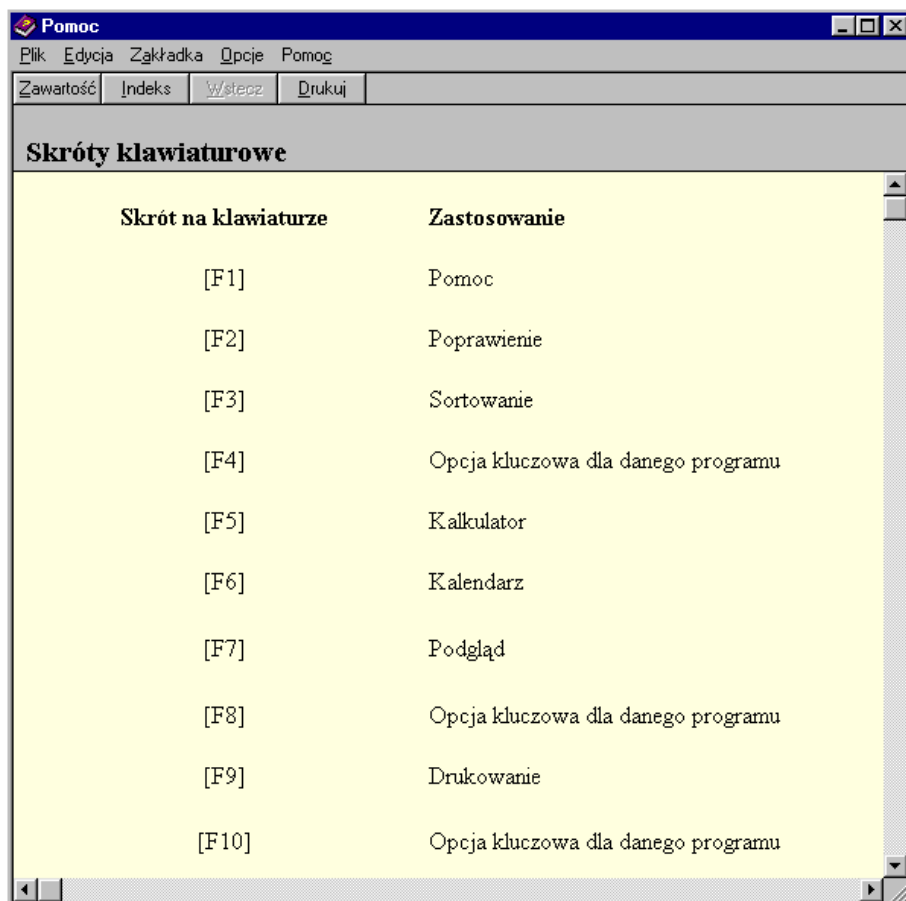
Rysunek 8-6 <http://www.ramzes.pl>.

Jednym ze sposobów uzyskiwania tak płatnych jak i bezpłatnych aktualizacji programów jest pobranie ich ze strony internetowej.

8.2.3 Pomoc F1

W Menu programu | Pomoc dostępna jest 3. Pomoc F1 w formie charakterystycznej dla środowiska Windows.

Uruchomienie tej funkcji następuje także po użyciu klawisza .



Rysunek 8-7 Pomoc dla programu.

9

Rozdział

9 UWAGI KOŃCOWE

9.1 Zakres odpowiedzialności

Prezentowane w podręczniku przykłady zawierają informacje mające jedynie zilustrować zasady działania programu. Przypadkowa zbieżność z danymi rzeczywistymi nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń z czyjejkolwiek strony. W razie stwierdzenia nieprawidłowości przedstawionych informacji bądź posiadania innych uwag, prosimy o niezwłoczne zgłoszenie ich do serwisu firmy producenta, co pozwoli wprowadzić stosowne poprawki.



**Odpowiedzialność za prawidłowe stosowanie
zasad obowiązującego prawa
spoczywa w całości na Użytkowniku.**

Producent (*Ramzes Sp. z o.o.*) nie ponosi żadnej odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe z wykorzystania informacji zawartych w niniejszym opracowaniu.

10 SPIS ILUSTRACJI

	Strona
Rysunek 3-1 Okno wyboru firmy.	3-1
Rysunek 3-2 Okno wyboru operatora.	3-2
Rysunek 3-3 Okno wyboru daty.	3-2
Rysunek 3-4 Główne okno programu Ramzes Administrator.	3-2
Rysunek 3-5 Schemat aktywacji programu.	3-3
Rysunek 3-6 Wybór trybu pracy programu.	3-4
Rysunek 3-7 Po 65-ciu dniach wymagana jest rejestracja	3-4
Rysunek 3-8 Okno do wprowadzania danych rejestracyjnych.	3-5
Rysunek 3-9 Dane rejestracyjne programu PRODUKCJA.	3-5
Rysunek 3-10 Komunikaty po wprowadzeniu danych rejestracyjnych.	3-6
Rysunek 3-11 Informacje o licencji.	3-6
Rysunek 3-12 Rejestracja rocznej modyfikacji.	3-7
Rysunek 3-13 Główne okno programu Ramzes - PRODUKCJA.	3-8
Rysunek 3-14 Menu główne.	3-8
Rysunek 3-15 Struktura głównego menu.	3-9
Rysunek 3-16 Menu przycisków.	3-10
Rysunek 3-17 Menu przycisków klawiszy funkcyjnych.	3-10
Rysunek 3-18 Menu Produkcja	3-11
Rysunek 3-19 Potwierdzenie powrotu do programu Ramzes – Administrator.	3-11
Rysunek 4-1 Menu Opcje systemu.	4-1
Rysunek 4-2 Zmiana daty systemowej.	4-1
Rysunek 4-3 Ustawienia wydruku dokumentów.	4-2
Rysunek 4-4 Nagłówek dokumentu.	4-2
Rysunek 4-5 Ustawienia kolorów.	4-3
Rysunek 4-6 Ustawienia drukowania.	4-4
Rysunek 4-7 Rejestracja programu.	4-5
Rysunek 5-1 Menu kartoteka.	5-1
Rysunek 5-2 Okno kartoteki kontrahentów.	5-2
Rysunek 5-3 Dopisywanie kontrahenta.	5-2
Rysunek 5-4 Wyszukiwanie w Kartotece kontrahentów.	5-3
Rysunek 5-5 Kartoteka kontrahentów – ustawianie sortowania.	5-3
Rysunek 5-6 Wprowadzanie informacji dodatkowych o kontrahencie.	5-4
Rysunek 5-7 Kartoteka kontrahentów - wybór rodzaju wydruku.	5-5
Rysunek 5-8 Wykaz kontrahentów – wybór województwa.	5-5
Rysunek 5-9 Wydruk kartoteki kontrahentów.	5-5
Rysunek 5-10 Nagłówek kartoteki pracowników.	5-6
Rysunek 5-11 Okno do wprowadzania nowego pracownika.	5-6
Rysunek 5-12 Wydruk kartoteki pracowników.	5-7
Rysunek 5-13 Kartoteka wyrobów.	5-8
Rysunek 5-14 Dodawanie asortymentu do kartoteki.	5-9
Rysunek 5-15 Opcje wydruku kartoteki towarów i usług.	5-9
Rysunek 5-16 Wydruk kartoteki wyrobów i usług.	5-10
Rysunek 5-17 Kartoteka jednostek miar.	5-10
Rysunek 5-18 Dodawanie jednostki miary.	5-10
Rysunek 5-19 Komunikat informujący o podzielności jednostek miar.	5-11
Rysunek 5-20 Kartoteka grup stanowisk.	5-11
Rysunek 5-21 Obsługa kartoteki stanowisk.	5-12
Rysunek 5-22 Wydruk kartoteki.	5-12
Rysunek 5-23 Stanowiska.	5-12
Rysunek 5-24 Kartoteka stanowisk.	5-13
Rysunek 5-25 Obsługa kartoteki stanowisk.	5-13
Rysunek 5-26 Wydruk kartoteki stanowisk.	5-13
Rysunek 5-27 Kartoteka sprzętu.	5-14
Rysunek 5-28 Wydruk kartoteki sprzętu.	5-14
Rysunek 5-29 Kartoteka innych elementów.	5-15
Rysunek 5-30 Dopisywanie pozycji do kartoteki innych elementów.	5-15
Rysunek 5-31 Wydruk kartoteki innych elementów (wyposażenia).	5-16
Rysunek 6-1 Dopisywanie nowego katalogu.	6-2
Rysunek 6-2 Kompletacja wyrobu (Katalog).	6-2

Rysunek 6-3	Kompletacja wyrobu (Rozdział).....	6-3
Rysunek 6-4	Kompletacja wyrobu (Tablica).....	6-3
Rysunek 6-5	Wydruk listy zdefiniowanych Tablic.....	6-4
Rysunek 6-6	Kompletacja wyrobu (Wiersz).....	6-4
Rysunek 6-7	Dopisywanie pozycji (Wiersz).....	6-5
Rysunek 6-8	Ewidencjonowanie gotowego wyrobu.....	6-5
Rysunek 6-9	Dopisywanie nowego wyrobu.....	6-6
Rysunek 6-10	Dopisywanie nowej pozycji do specyfikacji wyrobu.....	6-6
Rysunek 6-11	Wzór gotowej specyfikacji wyrobu.....	6-7
Rysunek 6-12	Definicja Wyrobu jako półfabrykatu.....	6-8
Rysunek 6-13	Kopiowanie wyrobu (zakładka Wiersz).....	6-8
Rysunek 6-14	Komunikaty informacyjne.....	6-9
Rysunek 6-15	Okna listy kompletacji (spis Wyrobów - receptur).....	6-9
Rysunek 6-16	Kryterium sortowania.....	6-10
Rysunek 6-17	Wyszukiwanie wyrobu.....	6-10
Rysunek 6-18	Wyszukiwanie wyrobu wg zadanego sortowania Nazwa wyrobu.....	6-10
Rysunek 6-19	Okno Kompletacja wyrobu – zakładka Specyfikacja.....	6-11
Rysunek 6-20	Wydruk Specyfikacji wyrobu.....	6-11
Rysunek 6-21	Wywołanie okna zlecenia produkcyjne.....	6-12
Rysunek 6-22	Okno Zlecenia produkcyjne.....	6-12
Rysunek 6-23	Dopisywanie nowego zlecenia produkcyjnego.....	6-13
Rysunek 6-24	Lista wybranych specyfikacji do zlecenia produkcyjnego.....	6-13
Rysunek 6-25	Dopisywanie pozycji do zlecenia.....	6-14
Rysunek 6-26	Komunikat informacyjny.....	6-14
Rysunek 6-27	Kartoteka zdefiniowanych receptur.....	6-15
Rysunek 6-28	Wydruk Specyfikacji zamówienia.....	6-15
Rysunek 6-29	Wydruk pojedynczego zlecenia produkcyjnego.....	6-16
Rysunek 6-30	Wydruk listy planowanych zleceń produkcyjnych.....	6-16
Rysunek 6-31	Tabela Analizy zamówienia.....	6-17
Rysunek 6-32	Szczegółowa Specyfikacja zlecenia.....	6-17
Rysunek 6-33	Wydruk Analizy zamówienia.....	6-18
Rysunek 6-34	Wydruk Analizy zamówienia pozycji brakujących.....	6-18
Rysunek 6-35	Zlecenie produkcyjne (Realizowane).....	6-19
Rysunek 6-36	Dokumenty magazynowe związane ze zleceniem w trakcie realizacji.....	6-19
Rysunek 6-37	Wydruk dokumentu MW (magazyn wydał).....	6-20
Rysunek 6-38	Wydruk dokumentu MP (magazyn przyjął).....	6-20
Rysunek 6-39	Stan magazynowy MAGAZYN – PRODUKCJA.....	6-21
Rysunek 6-40	Tabela zlecenia produkcyjne (Zrealizowane).....	6-22
Rysunek 6-41	Okno Specyfikacji do szybkiej kompletacji.....	6-22
Rysunek 6-42	Okno wyboru towaru jako składnika gotowego wyrobu.....	6-23
Rysunek 6-43	Okno dopisywania nowej pozycji.....	6-23
Rysunek 6-44	Wydruk Specyfikacji zamówienia (szybka kompletacja).....	6-24
Rysunek 6-45	Ewidencjonowanie gotowego wyrobu.....	6-24
Rysunek 6-46	Dopisywanie nowego wyrobu.....	6-24
Rysunek 6-47	Tabela Zlecenia produkcyjne (Zrealizowane).....	6-25
Rysunek 6-48	Lista powiązanych dokumentów magazynowych.....	6-25
Rysunek 6-49	Wydruk dokumentu MW (magazyn wydał).....	6-26
Rysunek 6-50	Wydruk dokumentu MP (magazyn przyjął).....	6-26
Rysunek 6-51	Wydruk pozycji zlecenia produkcyjnego.....	6-27
Rysunek 6-52	Stan magazynowy (Magazyn wyr. gotowych).....	6-27
Rysunek 6-53	Stan magazynowy (Magazyn wyr. gotowych).....	6-28
Rysunek 6-54	Specyfikacja Demontażu wyrobu.....	6-28
Rysunek 6-55	Wybór gotowego wyrobu do demontażu.....	6-29
Rysunek 6-56	Dopisywanie nowej pozycji do demontażu.....	6-29
Rysunek 6-57	Komunikat – ostrzeżenie.....	6-30
Rysunek 6-58	Przykład prawidłowej specyfikacji do demontażu.....	6-30
Rysunek 6-59	Wydruk dokumentu MW (magazyn wydał).....	6-31
Rysunek 6-60	Wydruk dokumentu MP (magazyn przyjął).....	6-31
Rysunek 7-1	Menu Raporty.....	7-1
Rysunek 7-2	Raport stanów magazynowych.....	7-1
Rysunek 7-3	Parametry wydruku stanów magazynowych.....	7-2
Rysunek 7-4	Wydruk stanu magazynowego.....	7-2
Rysunek 7-5	Parametry konfiguracyjne Analizy zleceń.....	7-3
Rysunek 7-6	Zestawienie planowanych zleceń produkcyjnych.....	7-4

Rysunek 7-7 Wydruk analizy zleceń planowanych.	7-4
Rysunek 7-8 Zestawienie realizowanych zleceń produkcyjnych.	7-5
Rysunek 7-9 Wydruk Analizy zleceń na produkcji.	7-5
Rysunek 7-10 Zestawienie zrealizowanych zleceń produkcyjnych (Sortuj zleceniami).....	7-6
Rysunek 7-11 Wydruk Analizy zleceń zrealizowanych (wg sortowania zleceniami).	7-7
Rysunek 7-12 Zestawienie zrealizowanych zleceń produkcyjnych (Suma pozycji).....	7-7
Rysunek 7-13 Wydruk Analizy zleceń zrealizowanych (wg sumowania pozycji).....	7-8
Rysunek 7-14 Zestawienie zużyć (kosztów) innych element. (wg sort. zleceniami).....	7-8
Rysunek 7-15 Wydruk Analizy zużyć (kosztów) innych elementów (wg sort. zleceniami).	7-9
Rysunek 7-16 Zestawienie zużyć (kosztów) innych element. (wg sumowania pozycji).	7-9
Rysunek 7-17 Wydruk Analizy zużyć (kosztów) innych element. (wg sumowania poz.).....	7-10
Rysunek 8-1 Menu Narzędzia.	8-1
Rysunek 8-2 Wykaz nieoczekiwanych wyjść z programu.	8-1
Rysunek 8-3 Podgląd baz dostępny jedynie dla serwisu.	8-1
Rysunek 8-4 Menu pomoc.	8-2
Rysunek 8-5 Informacja o Firmie, Licencji i Producentcie.	8-3
Rysunek 8-6 http://www.ramzes.pl	8-3
Rysunek 8-7 Pomoc dla programu.	8-4

